

KISKUNHALASI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

DÉKÁNI ÁRPÁD TECHNIKUM

KÉPZÉSI PROGRAM

2025/2026

KÉPZÉSI PROGRAM	5
1. Kapcsolódó jogszabályok.....	5
2. Alapelvek	5
3. Iskolánk képzési kínálata	6
3.1. Technikumi képzés a 9-10-11-12-13-14. évfolyamon.....	6
3.1.1. Duális képzés.....	7
3.2. Szakközépiskolai képzés.....	7
3.3. Szakmai oktatás – felnőttképzési jogviszony	8
3.4. Részszakma megszerzésére felkészítő képzések	9
3.5. Mikrotanúsítványt adó képzések.....	9
4. Oktatási módszerek, tananyagelemek, értékelés és minősítés	9
4.1. Oktatási módszerek	9
4.1.1. Hagyományos oktatási módszerek	10
4.1.2. Speciális oktatási módszer: projektoktatás	10
4.2. Szakmánként a megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemek	12
4.3. Értékelés és minősítés	12
4.3.1. Évközi értékelések szakmai órákon:.....	13
4.3.2. Évközi értékelések külső helyszínen folytatott gyakorlat esetében.....	13
4.3.3. Évközi értékelések duális partnerek esetében:	13
4.3.4. Nyári gyakorlat és a 13. évfolyam évközi gyakorlata	13
5. A beszámolók és a vizsgák rendszere	14
5.1. Szakmai vizsga.....	14
5.1.1. Tudnivalók a szakmai vizsgával kapcsolatban	14
5.1.2. Felkészítés a szakmai vizsgára	15
5.1.3. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy felkészítése és szakmai vizsgára.....	16
5.2. Egyéb vizsgák és beszámolók a szakmai oktatásban.....	17
5.2.1. Ágazati alapvizsga.....	17
5.2.2. Tudásszintfelmérő	18
5.2.3. Belső szintfelmérő gyakorlati bemutató a szépszakmai oktatáson belül.....	18
6. Szakmai gyakorlati képzés helye és formája.....	18

6.1.	A gyakorlati oktatás helyszíne és időtartama.....	18
6.1.1.	Évközi gyakorlati oktatás: 9-14. évfolyam.....	18
6.1.2.	Egybefüggő szakmai gyakorlat (nyári gyakorlat) 11-12. évfolyam után	19
6.2.	Együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel	19
6.2.1.	Együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel:	20
7.	A szakmai képzés	21
7.1.	Személyi és tárgyi feltételek	21
7.2.	A szakmai elméleti és gyakorlati órák (foglalkozások) rendje	22
7.3.	A munkaruházat szabályzata.....	22
8.	Hiányzások kezelése	23
8.1.	Elméleti hiányzások kezelése a szakképző évfolyamokon	23
8.2.	Gyakorlati hiányzások kezelése a szakképző évfolyamokon	23
8.3.	Hiányzások kezelése a technikumi szakirányú oktatás során	24
9.	A tanulók juttatásai és az őt megillető további kedvezmények.....	25
9.1.	Szakképzési ösztöndíj	25
9.2.	Egyszeri pályakezdési juttatás	26
9.3.	Támogatás rászorultsági alapon.....	26
9.4.	Kollégium	27
9.5.	Diákigazolványra vonatkozó szakképzésszabályok és kedvezmények	27
9.5.1.	Jogosultság:	27
9.5.2.	Kedvezmények köre	27
9.5.3.	Igazolás a diákigazolvány kiadásáig.....	28
9.5.4.	A szakképző intézmény feladatai	28
9.6.	Egyéb juttatások.....	28
9.6.1.	Nyelvvizsgadíj-hozzájárulás.....	28
9.6.2.	Béri Balogh Ádám honvéd kadét ösztöndíj	29
9.6.3.	Árvák ösztöndíja.....	30
KÉPZÉSI PROGRAM MELLÉKLETEK		32
1.	Óratervek.....	32

1.1. Technikumi óratáblák	32
Honvédelem ágazat	32
Szépészet ágazat	34
Szociális ágazat	38
Oktatás ágazat	40
Rendészet és közszolgálat ágazat	43
Kereskedelem ágazat	45
Egészségügyi ágazat	46
1.2. Szakképző iskolai óratábla	60
Szociális ágazat	60
1.3. Duális vagy külső képzőhelyen oktatott tárgyak szakmai tartalma óraszámra bontva	
61	
1.4. Felnőttoktatás óratáblái	78
Szociális ágazat	78
Egészségügyi ágazat	80
Szépészet ágazat	88
Rendészet és közszolgálat ágazat	90
Oktatási ágazat	91
2. A Szakmai programmal egységben kezelt további dokumentumok	93
2.1. Helyi tantervek és a Szakmai vizsgakövetelmények listája és elérhetőségei	93
2.2. Értékelőlapok	94

KÉPZÉSI PROGRAM

1. Kapcsolódó jogszabályok

- Szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet
- a szakképzési törvénnyé nyilvánítással összefüggésben fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 45/2021. (IX.8.) ITM rendelet
- a programkövetelménnyé nyilvánítással összefüggésben fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 7/2022. (III.11.) ITM rendelet
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről irányadó rendelkezései
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 30/2020. (VII. 23.) ITM rendelet a felnőttképzők nyilvántartásával összefüggő eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról és a felnőttképzők ellenőrzése során kiszabott bírság befizetésének rendjéről
- 1168/2019. (III. 28.) Korm. határozat a „Szakképzés 4.0 - A szakképzés és felnőttképzés megújításának középtávú szakmapolitikai stratégiája, a szakképzési rendszer válasza a negyedik ipari forradalom kihívásaira” című stratégia elfogadásáról és a végrehajtása érdekében szükséges intézkedésekről
- 4/2002. (II. 26.) OM rendelet az iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól
- 362/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az oktatási igazolványokról
- Képzési és kimeneti követelmények (KKK)

2. Alapelvek

Az iskolában folyó szakmai képzés célja a munkaerőpiac számára magas szintű általános műveltséggel, szakmai, vállalkozási ismeretekkel rendelkező, konvertálható és továbbfejleszthető tudású szakemberek képzése, akik idegen nyelvet beszélnek. Feladatunk a korszerű szakmai ismeretek megszerzésére való felkészítés, az egész életen át tartó tanulóshoz szükséges készségek fejlesztése és a gazdaság versenyképességének erősítése az ahhoz szükséges szakemberek képzésével.

Az elsajátított széles alapozású ismeretanyag birtokában a tanulók alkalmasak az alap-, a közép- és emelt szintű képesítésekhez kötött munkakörök betöltésére, a technikumban az érettségi vizsga után felsőfokú továbbtanulásra, valamint az életpályán szükségessé váló többszöri szakmaváltásra. Cél a gazdaság mindenkori igényeihez való alkalmazkodás képességének megszerzése.

Az általunk meghatározott programterveket tekintjük alapnak, az ajánlások szabad órakereteit az órátábláiban határozzuk meg. A plusz órákat a tananyag elmélyítésére használjuk fel. A szakképesítésre történő felkészítéskor a tanuló előzetes tanulmányait a KKK-ban megfogalmazottak szerint a tanulmányokba beszámítjuk. Ennek mértékéről és tartalmáról az iskola igazgatója határoz.

3. Iskolánk képzési kínálata

3.1. Technikumi képzés a 9-10-11-12-13-14. évfolyamon

2020. szeptember 1-től A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet alapján.

Technikum az általános műveltséget megalapozó, az érettségi vizsgára és a szakmai vizsgára felkészítő, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulást vagy munkába állást elősegítő, szakmai vizsgára felkészítő, a szakmajegyzékben meghatározott számú évfolyama van.

A 9. és 10. évfolyamon ágazati alapoktatás folyik, amit ágazati alapvizsga zár. A 11-14. évfolyamon szakirányú oktatás van, amit technikus vizsga zár és emelt szintű érettséginek számít.

Ágazat megnevezése	Szakma megnevezése	Képzési időtartam (év)
Egészségügy	Általános ápoló	6
Egészségügy	Rehabilitációs terapeuta	5
Egészségügy	Csecsemő- és gyermekápoló	5
Szociális	Kisgyermekgondozó, -nevelő	5
Kereskedelem	Kereskedő és webáruházi technikus (kimenő)	5
Szépészet	Fodrász	5
Szépészet	Kozmetikus technikus	5

Rendészet és közszolgálat	Közszolgálati technikus - rendészeti technikus	5
Honvédelem	Honvéd kadét - informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető	5
Oktatás	Oktatási szakasszisztens	5
Oktatás	Óvodai nevelő	5

3.1.1. Duális képzés

Amennyiben a szakirányú oktatás duális képzőhelyen, szakképzési munkaszerződés keretében valósul meg, a képzési programot a szakképző intézmény és a duális képzőhely közösen alakítja ki.

Ezek tartalmazzák:

- a tananyagelemek oktatásának megosztását (melyik részt tanítja az intézmény, és melyiket a duális képzőhely)
- a két fél által végzett közös értékelés és minősítés szempontjait.

A duális képzőhelyekkel kapcsolatos egyéb tudnivalók:

- A munkaterv készítésekor kikérjük a duális képzőhely véleményét is az esetben, ha a szakirányú oktatás nem a szakképző intézményben folyik.
- A tanítás nélküli munkanapok időpontjáról a szakképző intézmény a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégiumot és a duális képzőhelyet is tájékoztatja.
- A duális képzőhelyen elkövetett köteleességszegésért a fegyelmi eljárást a szakképző intézményben kell lefolytatni.
- A duális képzőhely tanműhelyt is működtethet.
- A szakképző intézmény és a duális képzőhely nem szedhet térítési díjat és tandíjat a szakirányú oktatás szakképzési munkaszerződés keretében folyó része után. Ha ezt megszegi, a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 5.§-ban leírtak szerint kell eljárni.
- A duális képzőhelyekkel való kapcsolattartás formáit az iskola SZMSZ-e tartalmazza.

3.2. Szakközépiskolai képzés

Kimenő rendszerben oktatjuk iskolánkban a Szociális ápoló és gondozó szakmát nappali tagozaton.

Ágazat megnevezése	Szakma megnevezése	Képzési időtartam (év)
Szociális	Szociális ápoló és gondozó	3

3.3. Szakmai oktatás – felnőttképzési jogviszony

A Szakképzési törvény 53.§-a (4) bekezdés alapján. A felnőttképzési jogviszony keretében szervezett szakmai oktatásban időtartama legfeljebb a negyedére, a kötelező foglalkozások száma legfeljebb a *tanulói jogviszonyban* szervezett szakmai oktatás kötelező foglalkozásai számának negyven százalékáig csökkenthető és ágazati alapoktatásban a kötelező foglalkozások b) pont szerint meghatározott számának ötven százalékáig zárt rendszerű elektronikus távoktatásként is megszervezhető.

A legtöbb képzés éppen ezért rövidebb idő alatt is teljesíthető, melynek hosszát a fenntartóval egyetértésben határozzuk meg az igazgató döntése alapján annak megfelelően, hogy a szakma ismeretanyagát milyen órakeretben lehet átadni úgy, hogy a KKK követelményeit a képzési idő alatt magabiztosan el tudják sajátítani a képzésben részt vevők.

Az alábbi szakmákat oktatjuk felnőttképzési jogviszonyban – érdeklődés függvényében meghirdetve az induló képzéseket:

Szakképesítés megnevezése:	Szakmajegyzék száma:	Képzési időtartam (zárójelben a csökkentett időtartam)
Általános ápoló	5 0913 03 02	3 (2,5)
Rehabilitációs terapeuta- Gyógymasszőr	5 0923 03 09	2 (1,5)
Kozmetikus technikus	5 1012 21 03	2 (1,5)
Fodrász	5 1012 21 01	2 (1,5)
Oktatási szakasszisztens	5 0188 25 01	2 (1,5)
Mentőápoló	5 0913 03 11	2 (1,5)
Szociális ápoló és gondozó	4 0923 22 03	2 (1,5)
Közszolgálati technikus	5 1032 18 01	2 (1,5)
Óvodai nevelő	5 0188 25 02	2 (1,5)

Igények szerint más szakmai képzéseket is indítunk a fenntartó jóváhagyásával.

3.4. Részszakma megszerzésére felkészítő képzések

Intézményünkben jelenleg nem oktatunk részszakma megszerzésére irányuló képzést, de a nyitottak vagyunk a lehetőségre, munkaerő-piaci igény esetén. Ahol a részszakma oktatásához szükséges feltételeket biztosítani tudjuk, a jövőben elindulhat ilyen képzés is.

3.5. Mikrotanúsítványt adó képzések

A szakképzési törvény lehetővé teszi, hogy intézményünk tanulói mikrotanúsítványt szerezzenek.

A mikrotanúsítványról részletes leírás olvasható a nevelési Programunk 7. fejezetében, a Tanulmányok alatti vizsgák témakörben, azon belül a 7.3 pontban.

Igyekszünk alkalmazkodni a munkaerő-piaci elvárásokhoz. Mivel a technikumi képzések időtartama kötött, a rugalmasságot, elsősorban a felnőttek szakmai oktatása és a mikrotanúsítványok megszerzésére irányuló képzések biztosítják. A részszakmák szerzésére irányuló képzési formát is ezért tervezzük megszervezni iskolánkban.

A szakmát, illetve második szakmát megszerezni vágyó felnőttek körében keresett ez a képzési forma – szeptemberben és februárban is rendre indítunk képzést fenntartói jóváhagyással, igazodva a munkaerő-piaci igényekhez.

Szakmai oktatóink kiválóan felkészült szakemberek, akik nagy tapasztalatot szereztek szakterületükön. Ezeket az elméleti és gyakorlati ismereteket adják át a képzés során a képzésben részt vevőknek. A gyakorlatorientált képzések jelentősége kiemelkedő: olyan tudáshoz, képességhez juttatja a szakmát szerzőket, amelyekkel hosszú távon képesek lesznek gazdálkodni, megújulni.

4. Oktatási módszerek, tananyagelemek, értékelés és minősítés

4.1. Oktatási módszerek

A szakirányú oktatás célja: a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy számára biztosítja a szakma keretében ellátandó munkatevékenységhez szükséges ismeretek és készségek elsajátítását, képessé teszi azok gyakorlatban történő alkalmazására és a szakmai vizsga sikeres letételére.

A tanulási eredményekhez vezető úton a tanulót különböző innovatív tanítási-tanulás módszertani megoldásokkal, tanulás támogatással segítjük. A módszerek kiválasztása során figyelembe vesszük az adott szakképesítést, követelményeit és annak kimenetelét.

Tantárgyi rendszerét az oktatói testület által elfogadott, KKK-ra épülő Programtanterv adja. Az oktatás során az IKK által javasolt Programtantervek nagy részére támaszkodunk, saját programtantervvel az egészségügyi, oktatási és rendész ágazat dolgozik. Ezen ágazatok esetében szükség volt az ajánlások átgondolására, illetve más ágazatok esetében folyamatosan történik a tantervek újragondolása.

4.1.1. *Hagyományos oktatási módszerek*

A hagyományos oktatási módszerek csoportosítására általában a következő rendszert alkalmazzuk:

- a) Az oktató munkáján alapuló módszerek: szóbeli ismeretközlés és a bemutatás
- b) Az oktató és a tanulók közös munkáján alapuló módszerek a megbeszélés, gyakorlás, ismétlés, ellenőrzés, értékelés
- c) A tanulók önálló munkáján alapuló módszerek a tanuló megfigyelései, szövegek tanulmányozása, tanulók munkája

4.1.2. *Speciális oktatási módszer: projektoktatás*

Projektoktatás fogalma

A tantárgyak és témakörök nagyobb tananyagegységekbe történő rendezése. A tanulót segíti a szakma összefüggéseinek az átlátásában, a tantárgyak kapcsolódásában az adott szakma gyakorlásában, nagyobb egységek és komplex feladatok alapján történik a tanulófoglalkoztatás.

A projektoktatás során az oktatói szerep megváltozik: inkább segítőként, mentorként, koordinátorként van jelen az oktató. Nem ad kész megoldásokat, csak felügyeli a folyamatot, tanácsokkal látja el a tanulókat, és közbeavatkozik, ha szükséges.

Projektoktatás szervezése

Lehetséges oktatási-szervezési módok a projekt oktatásban:

- napi projektsáv
- projektnapok kijelölése
- projekthetek kijelölése szerint

A projektoktatás szervezése is PDCA-ciklus elvei mentén történik. A feladatok ezzel kapcsolatban időrendi sorrendben:

1. Célok meghatározása

Először tisztázni kell, hogy milyen kompetenciákat szeretnél fejleszteni, például: szakmai tudás, soft skillek, önálló tanulás, problémamegoldás stb.

2. Projekttéma kiválasztása

Fontos, hogy a téma

- kapcsolódjon a szakmához
- legyen valós életből vett probléma
- legyen motiváló a diákok számára

3. Tervezés (projektterv elkészítése)

A dokumentum tartalmazza az alábbiakat:

- időkeret (néhány nap–több hét)
- részfeladatok
- felelősök, szerepek (ki mit csinál)
- szükséges eszközök
- rendelkezésre álló erőforrások
- ellenőrzés módja, ideje
- értékelés módja

4. Csoportok kialakítása

- 3–5 fős csoportok ideálisak
- különböző képességű tanulók vegyesen
- szerepek kiosztása (vezető, dokumentáló, kivitelező stb.)

5. Megvalósítás

- Szükséges a folyamatos ellenőrzés, be kell iktatni rendszeres ellenőrzési pontokat
- konzultációk tartása
- problémák közös megbeszélése

6. Értékelés

Nemcsak a végeredményt, hanem a folyamatot is értékelni kell. Ennek formái:

- egyéni és csoportos teljesítmény
- önértékelés
- társértékelés

7. Reflexió

A projekt végén érdemes megbeszélni:

- mi sikerült jól
- min lehetne javítani
- mit tanultak a diákok

A projektmunka előnyei a szakképzésben

- növeli a motivációt
- fejleszti a gyakorlati gondolkodást, problémamegoldó képességet
- a csapatmunka segíti az empátia, elfogadás kialakulását
- az inkluzív oktatás előnyökkel jár projektmunkák esetében, hiszen törekedni kell a sokszínűsége a csapat összeállítása során
- fejlődik a kommunikációs képesség, javulhat a prezentációs képesség
- jobb önismeretre tehetnek szert a tanulók
- sikerélményt adhat – a gyengébb képességű tanulóknak is, önbizalom növekedhet
- hasznos képességekre, tudásra tehetnek szert a tanulók, amely fontos munkaerőpiaci szempontból, így növeli az elhelyezkedés esélyét
- önállóságra és felelősségvállalásra nevel
- segíti a hatékony időbeosztás elsajátítását
- a portfólió létrehozásában segít minden projektmunka, akár referenciaként is szolgálhat

A szakmák oktatása során mindkét (hagyományos és projekt) oktatási módszert alkalmazzuk. A módszerek kiválasztása során figyelembe vesszük az adott ágazat/szakma sajátosságait, kompetenciáit és az ágazati és szakmai vizsgák előírásait.

A programterv óratervében a projekttel lefedett óraszámokat jelöljük. A projektnapok és projekthetek az adott év munkatervében, illetve az adott tanmenetben vannak kijelölve.

4.2. Szakmánként a megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemek

A megtanítandó és elsajátítandó tananyagelemek meghatározásakor, mint a fentiekben is szerepelt, az IKK által javasolt Programtantervek nagy részére támaszkodunk, saját programtantervvel az egészségügyi, oktatási és rendész ágazat dolgozik.

Az intézményünkben oktatott szakmák esetében a hatályos KKK-kat és PTT-ket közzétesszük az iskola honlapján is – a <https://www.kszcdekani.hu/szakmai-dokumentumok/kkk-ptt> oldalon.

Az osztályfőnökök, illetve az oktatók is ismertetik a képzési és kimeneti követelményeket, valamint a programtervet a tanulókkal és a képzésben résztvevőkkel.

4.3. Értékelés és minősítés

Intézményünkben a szakmai képzésben a következő elvek alapján értékeljük a tanulókat, illetve a képzésben résztvevőket:

4.3.1. *Évközi értékelések szakmai órákon:*

- Ötfokozatú értékelést alkalmazunk.
- A KRÉTA-ba a jegyeket az oktatók (szakmai tantárgyakat oktatók) rögzítik
- Elméleti és gyakorlati tudást is értékelhetünk. A számonkérés lehet: írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati feladat.
- Különösen nagy hangsúlyt fektetünk a projektoktatásra a szakmai képzésben. A projektmunka értékelése a szakoktató által megadott szempontok alapján pontozólapon történik, aminek része a szöveges értékelés is. Ez eltárolásba kerül a portfólió rendszerben.
- A projektmunka során lehetőség van arra is, hogy a tanulók önmagukat, egymást is értékeljék szöveges módon. Mindez az ön- és társismereti képességeket is fejleszti, amely értéké válik a munkaerőpiacon.

4.3.2. *Évközi értékelések külső helyszínen folytatott gyakorlat esetében*

Az alábbi szakmák esetében a gyakorlati oktatás külső gyakorlati helyszínen történik év közben:

- oktatási szakasszisztens (óvoda vagy iskola)
- óvodai nevelő (óvoda)
- kisgyermekgondozó (bölcsőde)
- általános ápoló, kisgyermek ápoló, rehabilitációs terapeuta (kórház)
- szociális gondozó és ápoló szakképzés (kimenő): idősek otthona

A külső gyakorlatokon oktatók is jogosultak a KRÉTA használatára, az évközi jegyeket tantárgyak szerint rögzítik a tanulóknál havi rendszerességgel. Félévkor és év végén ők adják a végleges osztályzatot is.

4.3.3. *Évközi értékelések duális partnerek esetében:*

Az alábbi szakmák esetében duális partnereknél töltik tanulóink az évközi gyakorlatot:

- kereskedő és webáruház technikus (kiutó)
- fodrász
- kozmetikus

A duális partnerek havonta egy érdemjegyet adnak, amelyet a KRÉTA-ban rögzítenek szakirányú ismeret elnevezés alatt. Félévkor és év végén ők adják tantárgyanként a végleges osztályzatot, amelyet a szakképzésért felelős igazgatóhelyettes rögzít a KRÉTA-ban.

4.3.4. *Nyári gyakorlat és a 13. évfolyam évközi gyakorlata*

A nyári gyakorlatokat a 10-11-12. évfolyamon, illetve a 13. évfolyam gyakorlati oktatását igyekszünk külsős helyszínen, illetve duális partnereknél megszervezni.

A gyakorlatok helyszíne ágazonként:

- oktatási ágazat: óvoda
- szociális ágazat: bölcsőde, illetve idősek otthona
- rendész: nyári táborok, rendőrség, katasztrófavédelem
- kadét: tartalékos kiképzés honvédelmi szerveknél, nyári táborok, illetve belső informatika gyakorlat
- egészségügyi ágazat: kórház
- szépipari: duális partnereknél
- kereskedelem: duális partnereknél

Minden szakmairány esetében a tanulókat az alábbi dokumentumok alapján értékelik a gyakorlati órákat tartó oktatók:

- **Értékelőlap:** Intézményünk szakmai oktatói és külsős oktatók által közösen meghatározott értékelés. A megadott szempontok szerint értékelik a tanulókat a gyakorlatot oktatók, összesen 100 pont szerezhető. A kapott pontszámot az értékelőlapon található pontszámítás szerint váltják át érdemjegyre az oktatók. A kapott érdemjegyet a KRÉTA-ban az osztályfőnök rögzíti az adott tanév végén, a nyári gyakorlatot követően. Az intézményünk által alkalmazott értékelőlapokat a Képzési program melléklete tartalmazza a szakmairányok szerint.
- **Munkanapló:** a tanulók tevékenységeinek rögzítésére, dokumentálására szolgál, érdemjegyet nem tartalmaz. Alapja az értékelésnek.

A gyakorlatra kapott érdemjegyek a törzslapba és a bizonyítványba is bekerülnek.

5. A beszámolók és a vizsgák rendszere

5.1. Szakmai vizsga

Szakmai vizsga: állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a KKK-ban az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes keretben méri.

5.1.1. *Tudnivalók a szakmai vizsgával kapcsolatban*

- Szakmai vizsgát február-március, május-június és október-november hónapban lehet tartani.
- A tanuló írásban jelentkezik a vizsgára, ennek határideje:
 - a) február-márciusi vizsgaidőszak esetén: megelőző év december hónap első napja
 - b) május – júniusi vizsgaidőszak esetén: február 15. napja
 - c) október-november vizsgaidőszak esetén: augusztus utolsó napja

- A jelentkezési laphoz csatolni kell a szakmai vizsgával kapcsolatos kérelmeket.
- A jelentkező a szakmai vizsga megkezdéséig igazolja, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges feltételekkel rendelkezik.
- A szakmai vizsgatevékenység alól – a jogszabályban vagy a KKK-ban meghatározott kivétellel-felmentés nem adható.
- A vizsga leírása az ágazathoz tartozó képzési és kimeneti követelményekben van meghatározva.
- Szakmai vizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése, illetve a KKK-ban meghatározott feltételek.

5.1.2. *Felkészítés a szakmai vizsgára*

Felkészítés a tanév során

A szakmai vizsgára való felkészítés intézményünkben folyamatos. Az oktatók órarendjébe be vannak építve a Vizsgafelkészítés órák, amelyeken a szakmai vizsgára való felkészítés folyik. Mindennek a célja, hogy a tanulók rendszeres időközönként gyakorolhassák a vizsgaszituációt. A Vizsgafelkészítés órákon az interaktív, a szóbeli és a gyakorlati vizsgákra való felkészítés is folyik.

Duális képzőhelyen résztvevő tanulók felkészítése

A szakképző intézmény a szakirányú oktatásban szakképzési munkaszerződéssel részt vevő tanuló kérésére a szakmai vizsga előtt – a szakmai vizsgára való felkészülés céljából – egy alkalommal legalább öt munkanap egybefüggő felkészítést szervez.

Az egybefüggő felkészítés az alábbi főbb szabályok szerint épül fel:

- Az egybefüggő felkészítés célja: Felkészülés az írásbeli, interaktív vagy gyakorlati szakmai vizsgatevékenysége
- Kizárólag tanulók esetén szervezünk egybefüggő felkészítést.
- Kizárólag a tanuló kérésére szervezünk felkészítést.
- Egy alkalommal (legalább 5 munkanap) történik egybefüggő felkészítés a szakmai vizsgára.
- Az egybefüggő felkészítés során a tanulók mentesülnek a munkavégzési és gyakorlati kötelezettség alól a duális képzőhelyen.
- Az intézményünk tájékoztatja a duális képzőhelyeket a felkészítés időpontjairól, hogy a tanulók távollétét megfelelően kezelhessék. Már az éves munkaterv kialakítása során megtervezzük, hogy mely időpontra essen az egybefüggő felkészítés a szakmai vizsgára.
- Tanulói jogviszony esetén a szakképzési munkaszerződés megszűnik a befejező tanév utolsó napján (pontosan: „annak a tanítási évnek a tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott utolsó tanítási napján, amelyben a tanuló a szakirányú oktatást közvetlenül követő első szakmai vizsgáját megkezdí”),

így a szakmai vizsga idején a tanulók már nem dolgoznak a duális képzőhelyen (kivéve a határozatlan idejűvé alakított szakképzési munkaszerződések esetén).

- Az egybefüggő felkészítés rendjét a duális képzőhellyel közösen alakítottuk ki. E szerint:
 - Az egybefüggő felkészítés helye: Az intézményünkben kijelölt tanterem az aktuális teremfoglaltság függvényében
 - Az egybefüggő felkészítés ideje: Reggel 8 órától óráig - Miután az egybefüggő 5 munkanap mentesülési idő a szakmai vizsgára való felkészülést szolgálja, amelynek az írásbeli és a szóbeli alkalom is része, a vizsga folyamatot megkezdő írásbeli vizsga napja előtt kell kiadni a jogszabályban előírt időtartamban.
 - Felkészítő oktató: az adott szakma oktatója, oktatói – a tanulók felkészülési igényeihez igazodva
 - A felkészítés formája: a tanulók igényeihez és a KKK-hoz igazodva – frontális oktatás, tudásmegosztás, gyakorlati jellegű feladatok, csoportmunkák, prezentációk gyakorlása, informatikai eszközökkel megoldható feladatok gyakorlása, szóbeli tételek közös kidolgozása stb.

5.1.3. *A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló és a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy felkészítése és szakmai vizsgára*

Az SZKT és végrehajtási rendelet a következőket tartalmazza:

Alapvető ellátási formák és kedvezmények

A szakképző intézmény köteles a szakértői bizottság véleménye alapján a következőket biztosítani:

- **BTMN tanulók számára:** A nehézségek csökkentéséhez szükséges mértékű **fejlesztő pedagógiai ellátást**, valamint az egyéni adottságokhoz igazodó **egyéni előrehaladást** és segítséget a kötelezettségek teljesítéséhez.
- **SNI vagy fogyatékkal élő személyek számára:** Egészségügyi és pedagógiai célú **habilitációs és rehabilitációs foglalkozásokat**, az egyéni fejlettséghez igazodó oktatást, valamint tanulmányok alatti vizsgalehetőséget,.

A kedvezményekről az intézmény **igazgatója dönt**, aki nem térhet el a szakértői véleményben foglaltaktól. Amennyiben az intézmény nem rendelkezik megfelelő szakemberrel, a fejlesztést a pedagógiai szakszolgálat vagy az utazó gyógypedagógusi/konduktori hálózat útján kell megoldani.

Egyéni fejlesztés és előrehaladás

A fejlesztő foglalkozásokat **egyéni fejlesztési terv** alapján kell végezni, amelyet BTMN tanuló esetén fejlesztő pedagógus, SNI tanuló esetén együttnevelést segítő pedagógus közreműködésével készítenek el.

- A fejlesztés eredményét **évente legalább egyszer** rögzíteni kell, és erről a szülőt tájékoztatni kell.
- Az egyéni előrehaladás keretében meghatározható, hogy a tanuló melyik évfolyam végéig teljesíti a követelményeket. Ha ez egy évnél hosszabb idő, az osztályzatokat a megnövelt idő felénél és végén kell megállapítani.
- Az igazgató – a szakmai vizsga kivételével – felmentést adhat bizonyos **szakmai tartalmak tanulása alól**, de ez nem jelenthet általános felmentést a szakma megszerzésének követelményei alól.

Kedvezmények a tanulmányok alatti vizsgákon

A vizsgák során a következő speciális feltételeket kell biztosítani, ha azt a tanuló állapota indokolja:

- **Írásbeli vizsga:** Az időkeret legfeljebb **30 perccel** megnövelhető, segédeszköz vagy segédszemély vehető igénybe, illetve a vizsga szóbeli vizsgával váltható ki.
- **Szóbeli vizsga:** A gondolkodási idő legfeljebb **10 perccel** növelhető meg, vagy engedélyezhető a szóbeli vizsga írásban történő letétele.
- Amennyiben az írásbelit szóbeli váltja fel, a vizsgázónak két tételt kell húznia, és a felkészülési idő tételenként jár.

Kedvezmények a szakmai vizsgán

A vonatkozó jogszabályok értelmében a szakmai vizsgák, illetve azok egyes részei alól nem adható felmentés. Az SNI-s és BTMN-s tanulók a szakértői bizottság alapján többletidőben részesülhetnek. Ez irányú kérvényüket a vizsgaközpont vezetőjének kell benyújtani, aki határozatot hoz. Az akkreditált vizsgaközpont vezetője a szakértői vélemény alapján, az alábbiakat biztosíthatja a szakmai vizsga során:

- **Segédeszközök és segédszemély:** Az interaktív vizsgatevékenység során használhatók a tanulmányok alatt alkalmazott eszközök, hallássérülteknek pedig szükség esetén **jelnyelvi tolmácsot** kell biztosítani.
- **Mentesítés:** A vizsgázó mentesülhet az idegen nyelvi vizsgarész alól, ha a tanulmányai során is mentesítették az értékelés alól.
- **Időhosszabbítás:** A vizsgatevékenység ideje meghosszabbítható; projektfeladat esetén a hosszabbítás főszabály szerint nem haladhatja meg az előírt idő **30%-át**.
- **Vizsgaforma váltása:** Az interaktív vizsgatevékenység szóbeli vizsgával, vagy a szóbeli rész interaktívvá helyettesíthető.

5.2. Egyéb vizsgák és beszámolók a szakmai oktatásban

5.2.1. Ágazati alapvizsga

- Ágazati alapvizsga: ágazati alapoktatás zárása
- Technikumi oktatásnál: 10. évfolyam végén kerül rá sor.
- A vizsga leírása az ágazathoz tartozó képzési és kimeneti követelményekben van meghatározva

- Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságát igazol.
- Az ágazati vizsgáról való tudnivalók, részletes szabályai a Nevelési program 7. fejezetében, azon belül 7.2.6. pontban olvashatók.

5.2.2. Tudásszintfelmérő

A Házirendben és az Oktatási programban meghatározott számú hiányzás esetén, az említett dokumentumok útmutatása szerint zajlik, a tanuló lemaradásának megakadályozása érdekében. A tudásszint felméről szóló tudnivalókat részletesen ismertettük intézményünk Nevelési programjában, a 7. témakör, a 7.2.1. pontban.

5.2.3. Belső szintfelmérő gyakorlati bemutató a szépművészet szakmai oktatáson belül

A belső szintfelmérő gyakorlati bemutató egy speciális számonkérési forma, amelyet a szépművészet ágazatban használunk. Részletes szabályait a Nevelési Programunk 7. fejezete tartalmazza, azon belül is a 7.2.3. pont.

6. Szakmai gyakorlati képzés helye és formája

6.1. A gyakorlati oktatás helyszíne és időtartama

6.1.1. Évközi gyakorlati oktatás: 9-14. évfolyam

- A gyakorlati oktatás alapképzésben tanműhelyben, demonstrációs teremben, szaktanteremben történik.
- A gyakorlati képzésnek egy kombinált formája, amikor egy tanuló oktatása részben iskolai tanműhelyben, demonstrációs teremben, szaktanteremben részben gazdasági szervezetnél történik.
- A szakmai képzés a duális partnernél, annak hiányában kamarai garanciavállalása mellett, a szervezettel együttműködési megállapodással és szakképző intézményben történik.
- A gyakorlati oktatás óraszámait a mellékletben csatolt órátáblák mutatják szakmánként.

6.1.2. *Egybefüggő szakmai gyakorlat (nyári gyakorlat) 11-12. évfolyam után*

Az egybefüggő szakmai gyakorlatot – a KKK rendeletben meghatározottak szerint – általában külső gyakorlati helyszíneken és duális partnereknél szervezzük meg, a gyakorlati képzést folytatókkal kötött együttműködési megállapodás alapján az Szt. előírásának betartásával, a tanév befejezését követően szervezzük gazdálkodó szervezeteknél együttműködési megállapodással és duális képzőhellyel szakképzési munkaszerződéssel, alapja a szakmai és vizsgakövetelményekben kiadott kötelező időtartam.

- Technikumban PTT szerint
- Az új szakközépiskolai rendszerben PTT szerint
- Érettségi utáni szakképzésnél: Programterv szerint, valamint a képzésre vonatkozó órátábla szerint
- Felnőttoktatásnál a képzésre vonatkozó órátábla szerint

A tanuló a gyakorlati képzés keretében csak a gyakorlati képzés programtervében meghatározott feladatot lát el, egészséges, biztonságos körülmények között.

- Fiatalkorú tanuló esetében (14-18. év) a gyakorlati képzési idő a napi hét órát, felnőtt korú tanuló esetében pedig a napi nyolc órát nem haladhatja meg.
- A magasabb évfolyam megkezdésének feltétele az ágazatnak megfelelő óraszámú egybefüggő gyakorlat elvégzése a magasabb évfolyamba lépést megelőző nyáron.
- A tanulónak a hiányzásokat pótolni kell és a pótlást is szükséges jelenléti ívvel alátámasztani. Fontos, hogy a nyári gyakorlat vége és a tanév megkezdése előtt még legyen annyi nap, amely alatt bepótolható a hiányzás. Felhívjuk a figyelmet, hogy a tanuló évismétlésre kötelezett, amennyiben nincs meg az igazolt nyári gyakorlata.

Az egybefüggő szakmai gyakorlat óraszámait szakmánként a mellékletbe csatolt táblázat mutatja.

6.2. Együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel

Az együttműködéseknek több formája különböző kombinációban jelennek meg a helyi igényeknek és az ágazatnak/szakmának a speciális igényeinek megfelelően.

A szakirányú oktatást duális képzőhely, illetve szakképző intézmény folytathat, ami lehet tanteremben, tanműhelyben és munkahelyi körülmények között.

- **Duális képzőkkel:** szakképzési munkaszerződéssel a gazdasági kamara közreműködésével. A duális képzőhelynek rendelkeznie kell a szakirányú oktatásra vonatkozó képzési programmal, amely szakmánként, az adott szakma programtervéhez igazodva tartalmazza a duális képzőhely által oktatott tananyagelemeket és ehhez kapcsolódó elméleti ismereteket, a felügyelet mellett és az önállóan végezhető gyakorlati feladatokat, továbbá kompetencia és készségfejlesztés feladatait.

- **Szervezettel kötött együttműködési megállapodással:** A Felek (szervezet és a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény előírásai szerint, egyetértően nyilatkoznak arról, hogy a Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikumában oktatott szakképzésben részt vevő tanulói szakmai gyakorlati képzésének – évközi és a szorgalmi időszakon kívüli gyakorlati képzések - céljából egymással együttműködési megállapodást kötnek. Ahol rögzítik az együttműködés céljait, kötelezettségvállalásokat, kapcsolattartókat és a megállapodás hatályát, módosítását.

6.2.1. *Együttműködés a gyakorlati képzőhelyekkel:*

Tevékenység:	Elemek:	Felelős
Képzési szükségletek/igények felmérése	Helyi gazdasági igény felmérése Egyeztetés a szervezetekkel	Igazgató Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Képzési igények azonosítása-képzési jegyzék, KKK, Programterv szerint	Szakmai oktatás tárgyi és személyi feltételeinek megléte Oktatás szakmai és a kimeneti követelmények egyeztetése	Igazgató Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Döntés az együttműködési formáról	Hagyományos-vegyes Tisztán az intézményben Tisztán a külső képzőhelyen	Igazgató Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Az együttműködési megállapodás előkészítése, aláírása	Egyeztetés a szervezettel Tantárgyi struktúra kialakítása Oktatási, szervezési pontok meghatározása	Igazgató Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Szakirányú oktatás előkészítése Képzési programok készítése (intézmény, külső képzőhely)	Programterv és a KKK szerinti képzési tartalmak, kimeneti követelmények, a tanulók értékelések egyeztetése	Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Tanulási/tanítási tevékenységek meghatározása	Pedagógiai módszerek: projektoktatás, bemutatás, gyakorlás, látogatás, csoportos foglalkozás stb.	Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Gyakorlati beosztás, követelmények és	Programterv és a KKK szerint Elméleti szakmai	Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes

értékelési lap a szervezethez juttatása	tantárgyak összehangolása Gyakorlati feladatok meghatározása	
A tanulóknak a témakörök és a gyakorlati dokumentáció kiosztása, határidők ismertetése	Etikai-, viselkedési és titoktartási szabályok ismertetése	Szakmai oktató
A tanulók munka- és balesetvédelmi oktatása	Jegyzőkönyv	Szakmai oktató
A gyakorlatok ellenőrzése	Problémák megbeszélése	Szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes Szakmai oktató Osztályfőnök
A beérkezett foglalkozási naplók átnézése, összesítése	E-naplóba, törzslapra, bizonyítványba a gyakorlati jegyek és a határozatok beírása	Szakmai oktató Osztályfőnök

7. A szakmai képzés

7.1. Személyi és tárgyi feltételek

Az elméleti és gyakorlati képzést a köznevelésről szóló törvényben és a szakképzésről szóló törvényben szabályozott feltételekkel rendelkező oktató, illetve más szakember láthatja el. Intézményünkben több éve együtt dolgozó, jó szakemberekből álló kreatív és innovatív team dolgozik, akik a szakképesítések központi programjainak, programtanterveinek kidolgozásában és a helyi tantervi követelmények megfogalmazásában is részt vettek.

Az iskolavezetés elkötelezett a minőségi szakképzés továbbfejlesztésében, annak tárgyi és személyi feltételeinek biztosításában. Az iskola rendelkezik modern, jól felszerelt tanműhelyekkel, szaktantermekkel, demonstrációs termekkel, számítógéptermekekkel és a szakmai elméleti oktatáshoz szükséges tantermekkel. A szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott oktatási eszközökkel rendelkezünk.

7.2. A szakmai elméleti és gyakorlati órák (foglalkozások) rendje

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás az óratervnek megfelelően, a tantárgyfelosztással összhangban levő órarend alapján történik az oktatók vezetésével a kijelölt tantermekben, illetve a gyakorlati képzési helyszíneken.

A tanítási idő elméleti képzés esetében 7.45-től 15.10-ig, gyakorlati képzés esetében 7.00-tól 18.00 óra közötti időben szervezhető meg. Indokolt esetben az igazgató rövidített elméleti órákat és szüneteket rendelhet el. Az elméleti órák időtartama 45 perc, a gyakorlati órák időtartama 60 perc. A csengetési rendeket részletesen a házirend tartalmazza.

A technikumi szakirányú oktatás során:

A szakirányú oktatás időtartama a napi nyolc órát, illetve ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy fiatal munkavállaló, a napi hét órát nem haladhatja meg. A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a napi szakirányú oktatási időt meghaladó szakirányú oktatásban nem vehet részt.

A napi szakirányú oktatást hat és huszonnégy óra között kell megszervezni. A szakirányú oktatás befejezése és a következő napi szakirányú oktatás vagy közismereti oktatás megkezdése között legalább tizenhat óra folyamatos pihenőidőt kell biztosítani.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy részére, ha a napi szakirányú oktatási idő

- a) a négy és fél órát meghaladja, legalább harminc perc,
- b) a hat órát meghaladja, legalább negyvenöt perc megszakítás nélküli szünetet kell biztosítani a napi szakirányú oktatási időn belül.

A napi munkaidőbe a munkaközi szünet időtartama beszámít. A duális képzőhelyen szakirányú oktatásra nem kerülhet sor a közismereti oktatási napokon.

7.3. A munkaruházat szabályzata

- Az „Iskolai rendszerű szakképzésben részt vevő tanulók juttatásairól szóló rendelet” (4/2002. (II. 26.) OM rendelet) értelmében, a tanuló számára az alapvető higiénés feltételeket a gyakorlati képzést szervező biztosítja.
- A tanulót a gyakorlati képzés ideje alatt ugyanolyan tisztálkodási eszköz (szappan, kéztisztító krém), továbbá ugyanolyan munkaruha, egyéni védőeszköz, védőital illeti meg, mint a vele azonos munkahelyen, illetőleg munkafeltételek között foglalkoztatott munkavállalót, közalkalmazottat, köztisztviselőt.
- A munkaruha kihordási ideje két év.
- A kihordási idő letelte után a munkaruha a tanuló tulajdonába kerül.

- Ha a munka-védőruha a rendeltetésszerű használat során megrongálódik, a ruházat leselejtezhető, a ruházat pótlását az intézmény Fenntartója engedélyezheti. Amennyiben a tanulónak felróhatóan rongálódott meg, vagy válik használhatatlanná a munka-, védőruházat, abban az esetben annak pótlásáról a tanuló a saját költségén kell, hogy gondoskodjon.
 - Ha a tanulói jogviszony a kihordási idő letelte előtt szűnik meg, a tanuló a jó állapotban lévő munkaruhát visszaadhatja, vagy, ha megtartja, köteles a munkaruha értékének arányos részét megtéríteni. A gyakorlati képzést szervező ettől eltekinthet, ha a tanulói jogviszony a szakmai tanulmányok befejezése miatt szűnik meg, és a tanuló a munkaruhát legalább egy évig használta.
 - A munkaruha tisztán tartása a tanuló kötelezettsége.
-

8. Hiányzások kezelése

8.1. Elméleti hiányzások kezelése a szakképző évfolyamokon

A tanköteles tanuló kivételével megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül igazolatlanul harminc foglalkozásnál többet mulaszt, feltéve, hogy a szakképző intézmény a tanulót, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét legalább két alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

A tanulói jogviszony megszűnéséről az iskola írásban értesíti a tanulót, kiskorú tanuló esetén a szülőt, továbbá minden esetben a tanuló állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes regionális egészségbiztosítási pénztárat.

8.2. Gyakorlati hiányzások kezelése a szakképző évfolyamokon

- A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező.
- A tanuló köteles mulasztását igazolni a tanulói jogviszonya szerinti szakképző iskola házirendjében meghatározottak szerint.
- Ha a tanulónak a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésről, technikumi oktatás során az összes szakirányú képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati, szakirányú képzési, oktatási idő (óraszám) húsz százalékát, a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

- Ha a tanuló szorgalmi időszakon kívüli Egybefüggő szakmai gyakorlati képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása meghaladja az egybefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) húsz százalékát, a tanuló az évfolyam követelményeit nem teljesítette (magasabb évfolyamra nem léphet). Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg az egybefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló pótolni köteles.
- Ha a tanuló mulasztása a fent meghatározott mértéket eléri, de igazolatlan mulasztása nincs és szorgalma, elért teljesítménye alapján a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja és az előírt gyakorlati követelményeket teljesíteni tudja, mentesíthető az évfolyam megismétlésének kötelezettsége alól. Az évfolyam megismétlése alóli mentesítés kérdésében a szakképző iskola oktatói testülete a szakképző iskola szakmai programja részét képező képzési programban meghatározottak szerint dönt, a gyakorlati képzést folytató szervezetnél folyó gyakorlati képzés esetén a gyakorlati képzést folytató szervezet javaslatára.
- A tanuló a megismételt évfolyamon akkor is köteles teljesíteni az egybefüggő gyakorlatot, ha azt korábban már teljesítette.
- Az igazolt és igazolatlan mulasztásokra vonatkozó részletes szabályokat a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről, és a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról tartalmazza.

8.3. Hiányzások kezelése a technikumi szakirányú oktatás során

- A tanuló a tanév végén nem minősíthető, ha az adott tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 tanítási órát, vagy ha valamely tantárgyból az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a foglalkozások harminc százalékát, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető.
- A fenti hiányzások ellenére – kellő mérlegelés után – az oktatói testület engedélyezheti, hogy a tanuló osztályozóvizsgát tegyen abban az esetben, ha a tanév során az igazolatlan mulasztása nem haladta meg a 20 foglalkozást. Ennek sikeres letétele után a tanuló magasabb évfolyamba léphet. Ha a vizsga sikertelen, a diák a tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.
- Megszűnik a tanulói jogviszony
 - a) ha a tanuló - a tanköteles tanuló kivételével - a szakképző intézmény kötelező foglalkozásairól a jogszabályban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott, az erről szóló határozat véglegessé válásának napján.
 - b) a tanköteles tanuló kivételével megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki egy tanítási éven belül igazolatlanul harminc foglalkozásnál többet mulaszt, feltéve, hogy a szakképző intézmény a tanulót, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét legalább két alkalommal írásban figyelmeztette az igazolatlan mulasztás következményeire.

9. A tanulók juttatásai és az őt megillető további kedvezmények

A tanuló ahhoz a szakmai oktatáshoz kapcsolódóan, amelyben ingyenesen vesz részt az első szakma megszerzésével összefüggésben ösztöndíjra és egyszeri pályakezdési juttatásra jogosult.

Továbbá rászorultsági helyzete és jó tanulmányi eredménye alapján pályázat útján támogatásra jogosult.

Az ösztöndíjakról bővebben a <https://ikk.hu/osztondijak> oldalon lehet tájékozódni.

9.1. Szakképzési ösztöndíj

A szakképzési ösztöndíj minden szakképzésen tanulónak jár, aki első – Szakmajegyzék szerinti – szakmáját nappali rendszerben, tanulói jogviszonyban tanulja. Az ösztöndíj mértékét a mindenkor vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

- Az ágazati alapoktatásban a tanulók fix összegű ösztöndíjra jogosultak.
- A szakirányú oktatásban az ösztöndíj mértéke a tanulmányi eredmények függvényében változik.
 - a technikumban folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának nyolc százaléka, a szakképző iskolában folyó ágazati alapoktatásban az ösztöndíj alapjának tizenhat százaléka,
 - a szakképző intézményben folyó szakirányú oktatásban az ösztöndíj alapjának
 - nyolc százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 2,00–2,99 között van,
 - huszonöt százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 3,00–3,99 között van,
 - negyvenkettő százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,00–4,49 között van,
 - ötvenkilenc százaléka, ha a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga 4,49 fölött van.
- Az ösztöndíj havonkénti összege az ösztöndíj alapjának tizenhat százaléka, ha a tanuló nem rendelkezik a szakképzés keretében fennálló tanulói jogviszonyából a megelőző tanévre vonatkozóan figyelembe vehető év végi minősítéssel.
- A megismételt évfolyamon nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha évfolyamismétlésre kötelezték.

- Az adott tanév hátralévő részében nem részesülhet ösztöndíjban a tanuló, ha az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást és a tanulói jogviszony szünetelése esetén.

9.2. Egyszeri pályakezdési juttatás

Az egyszeri pályakezdési juttatás egyszeri összege az egyszeri pályakezdési juttatás alapjának

- százharminchárom százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 2,00–2,99 között van,
- száznyolcvannégy százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 3,00–3,99 között van,
- kettőszáznegyvenhárom százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,00–4,49 között van,
- háromszázkető százaléka, ha a szakmai vizsga eredménye 4,49 fölött van.

9.3. Támogatás rászorultsági alapon

Pályázati és jogosultsági feltételek

A támogatásra azok a tanulók pályázhatnak, akik megfelelnek az alábbi együttes feltételeknek:

- **Ingyenesség:** A szakmai oktatásban ingyenesen vesznek részt.
- **Szociális helyzet:** A pályázat benyújtásakor (vagy az azt megelőző öt évben) **hátrányos helyzetűnek** minősülnek, vagy **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** jogosultak.
- **Tanulmányi eredmény:** A megelőző tanév év végi osztályzatainak átlaga **3,50 felett** van.

A támogatás mértéke

A havi támogatás összege a tanulmányi átlag függvényében, a támogatási alap százalékában kerül meghatározásra:

- **3,50–3,99 átlag között:** a támogatási alap **16%-a**.
- **4,00–4,49 átlag között:** a támogatási alap **25%-a**.
- **4,49 feletti átlag esetén:** a támogatási alap **34%-a**.

Kiegészítő támogatás: Az Apáczai ösztöndíjprogram keretében a technikum **9. és 10. évfolyamán** a tanulók a fentiek felül további, a támogatási alap **8%-ának** megfelelő havi összeget kapnak.

A támogatás időtartama és rendszere

- **Időtartam:** A tanuló a választott szakmára vonatkozó szakmai oktatásnak a **Szakmajegyzékben meghatározott időtartamáig** jogosult a támogatásra, amennyiben a feltételek fennállnak.
- **Adminisztráció:** A pályázati kiírást a **Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal** teszi közzé a hivatalos honlapján, és a Hivatal dönt a támogatásról, amelyet támogatói okirattal biztosít.

9.4. Kollégium

A képzésben részt vevő tanulók kollégiumi elhelyezésre jogosultak, melynek nincs térítési díja. Az étkezés térítése a mindenkor hatályos étkezési térítési díj mértéke szerint történik, melyre érvényesek az étkezésre vonatkozó kedvezmények. A kollégiumi elhelyezés az egybefüggő szakmai gyakorlatok idejére is biztosított.

9.5. Diákigazolványra vonatkozó szakképzésszabályok és kedvezmények

9.5.1. *Jogosultság:*

A 362/2011. Korm. rendelet 13. § (1) b) pontja szerint diákigazolványra jogosult:

- **a szakképző intézmény tanulója**
 - **a szakképző intézményben felnőttképzési jogviszonyban szakmai oktatásban részt vevő személy**
- A **szakképző intézmény tanulója** a munkarendjének megfelelő típusú igazolványt kap (nappali, esti, levelező, távoktatás).
 - A **felnőttképzésben részt vevő személy mindig levelező típusú diákigazolványt kap, munkarendtől függetlenül.**
 - A szakképzésben kiállított diákigazolvány **legfeljebb a végzés évének október 31-ig érvényes.**
 - A jogosultság a tanulói/felnőttképzési jogviszony megszűnése után:
 - első félévben megszűnő jogviszony esetén: **március 31-ig,**
 - második félévben megszűnő jogviszony esetén: **október 31-ig**

9.5.2. *Kedvezmények köre*

Utazási kedvezmény

A diákigazolvány igazolja a jogosultságot a **jogszabályban meghatározott közösségi közlekedési kedvezményekre**, például:

- **50% kedvezmény** helyközi (MÁV, Volán) utazásra
- **90% kedvezmény** bizonyos esetekben (pl. rendszeres utazás lakóhely–iskola között)
- **Budapesten és más városokban:** tanulóbrévet kedvezmény

Kulturális kedvezmény

A diákigazolvány igazolja a jogosultságot:

- múzeumi kedvezményekre
- színházi, mozi, kulturális intézményi kedvezményekre
- könyvtári kedvezményekre

Egyéb jogszabály szerinti juttatások

A 15. § (1) c) szerint a diákigazolvány igazolja a jogosultságot jogszabály szerinti térítésekre és juttatásokra – a szakképzésben az Szkt. alapján alábbiakra:

- ösztöndíj (nappali rendszerű szakmajegyzékes képzésben)
- képzési támogatás
- munkaruha, védőfelszerelés biztosítása
- étkezési támogatás (ha az intézmény biztosítja)
- kollégiumi elhelyezés kedvezménnyel

A diákigazolvány ezekhez **nem maga biztosítja a jogosultságot, de igazolja a tanulói/felnőttképzési jogviszonyt**, ami a juttatások alapfeltétele.

Kereskedelmi kedvezmények

A diákigazolvány igazolja a jogosultságot állam által nem garantált kereskedelmi kedvezményekre, ilyen lehet például:

- bolti kedvezmények
- sportlétesítmények kedvezményei
- szolgáltatói kedvezmények

Nemzetközi kedvezmények

A diákigazolvány igazolja a jogosultságot **nemzetközi kedvezményekre** (pl. ISIC rendszerben, ha kompatibilis).

9.5.3. Igazolás a diákigazolvány kiadásáig

A 12. § alapján a szakképző intézmény **igazolást ad ki**, amely **60 napig érvényes**, és

- igazolja a tanulói/felnőttképzési jogviszonyt,
- igazolja a kedvezményekre való jogosultságot.

Ez különösen fontos tanév elején vagy új jogviszony létesítésekor.

9.5.4. A szakképző intézmény feladatai

A szakképző intézmény mint **közreműködő intézmény**:

- rögzíti és továbbítja a diákigazolvány igénylést
- érvényesíti a diákigazolványt (matrica + elektronikus érvényesítés)
- bevonja az érvénytelen igazolványokat
- kiadja az ideiglenes igazolást

9.6. Egyéb juttatások

9.6.1. Nyelvvizsgadíj-hozzájárulás

- A tanuló az Európai Unió és a Magyarországgal szomszédos nem európai uniós állam hivatalos nyelvének valamelyikéből, valamint kínai, arab és orosz nyelvből megszerzett államilag elismert nyelvvizsga díjához hozzájárulásra jogosult.

- Az e jogcímen tanulónként és nyelvvizsgánként kifizethető hozzájárulás mértéke nem haladhatja meg a szakirányú oktatás központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltsége egyhavi összegének harmincnégy százalékát.
- A hozzájárulás nem illeti meg a tanulót, ha jogszabály alapján a nyelvvizsga díjának megfizetéséhez egyébként támogatás igénybevételére jogosult. A hozzájárulás rendelkezésre bocsátásáról – a tanuló igazolt kérelme alapján – az igazgató gondoskodik.

9.6.2. *Béri Balogh Ádám honvéd kadét ösztöndíj*

Jogosultsági feltételek és szintek

Az ösztöndíjra a nappali rendszerű szakmai oktatásban (9–12. évfolyam) részt vevő, magyar állampolgárságú tanulók jogosultak az alábbi kategóriák szerint:

- **HKP I. szint:** A Honvéd Kadét Programhoz (HKP) csatlakozott technikum tanulói, akik évi legalább 36 órás honvédelmi nevelésen vagy honvédelmi alapismeretek tantárgy oktatásában vesznek részt,
- **HKP II. szint:** Honvéd kadét szakképzésben részt vevő tanulók.
- **HKP III. szint:** Honvédségi szakképző intézmény tanulói.

Az ösztöndíj megállapítása és mértéke

Az ösztöndíj összegét félévente határozzák meg a megelőző félév vagy tanév **tanulmányi átlageredménye** alapján (két tizedesjegyre kerekítve).

Havonkénti összegek a tanulmányi átlag függvényében (9. évfolyam második félévétől):

Tanulmányi átlag	HKP I. szint (HUF)	HKP II. szint (HUF)	HKP III. szint (HUF)
3,50 alatt	-	-	15 000
3,50 – 3,99	21 000	24 000	30 000
4,00 – 4,49	38 000	44 000	56 000
4,49 felett	59 000	67 000	85 000

Megjegyzés: A HKP III. szintjén a 9. évfolyam első félévében egységesen 15 000 HUF jár.

Kifizetési szabályok

- **Időtartam:** Az ösztöndíj kizárólag a **tanítási év 10 hónapjára** jár (félévenként 5-5 hónap).
- **Gyakoriság:** A kifizetés havonta, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig történik a tanuló fizetési számlájára.

- **Speciális esetek:** A szeptemberi és októberi összeget egyben, november 5-ig utalják. Teljes havi összeg jár, ha a tanuló az adott hónapban legalább egy napig jogosult volt az ösztöndíjra.

Szüneteltetés és korlátozások

- **Fegyelmi büntetés:** Az ösztöndíjra való jogosultság a végleges fegyelmi határozatot követő hónaptól számított **12 naptári hónapig szünetel**.
- A fegyelmi döntést a partneriskolának 8 napon belül rögzítenie kell a tanulmányi rendszerben.
- Javító-, osztályozó- vagy pótlóvizsga esetén az ösztöndíjat a vizsga eredményének figyelembevételével, visszamenőlegesen kell megállapítani

9.6.3. Árva ösztöndíja

Jogosultsági feltételek

Az ösztöndíjra az elhunyt hivatásos, szerződéses, honvédelmi szolgálati juttatásban részesülő vagy nyugállományú katonák árvái pályázhatnak, amennyiben megfelelnek az alábbi feltételeknek:

- **Jogosultság:** Rendelkeznek a társadalombiztosítási nyugdíjrendszer keretében megállapított árvaellátással.
- **Jogviszony:** Magyarországi vagy külföldi magyar szakképző intézmény **nappali rendszerű szakmai oktatásában** vesznek részt.
- **Tanulmányi eredmény:** A tanulmányaikat nem az első félévben megkezdő pályázók esetén az előző félévben legalább **3,00 tanulmányi átlageredményt** értek el.

Az ösztöndíj mértéke és folyósítása

- **Összeg:** Az ösztöndíj havonkénti összege **88 000 forint**.
- **Időtartam:** A folyósítás a félév teljes időszakában – a tanulmányi szüneteket is beleértve – havonta történik a kedvezményezett bankszámlájára.
- **Külföldi tanulmányok:** Külföldi nappali szakmai oktatás esetén a szabályokat az adott ország oktatási rendszerének sajátosságaihoz igazítva kell alkalmazni.

Pályázati és igazolási kötelezettségek

- **Benyújtás:** A pályázat az árvaellátásra való jogosultság megállapításától kezdve folyamatosan benyújtható a Magyar Honvédség (MH) központi személyügyi egységéhez.
- **Szükséges dokumentumok:**
 - Az árvaellátást megállapító határozat másolata.
 - Kiskorú pályázó esetén a törvényes képviselő nyilatkozata.
 - A tanulmányi teljesítmény igazolása (félévente, a félév megkezdését követő 30 napon belül).
 - 18. életév betöltése után a hallgatói jogviszony igazolása (minden év október 31-ig).

- **Elbírálás:** A határidő a beérkezést követő 30 nap. Az igazolások késedelmes (október 31. utáni) benyújtása esetén az ösztöndíj csak az elbírálást követő hónaptól folyósítható.

A honvéd kadét ösztöndíjra és az árvák ösztöndíjára való jogosultságot nem zárja ki, ha a tanuló egyidejűleg más ösztöndíjban is részesül

KÉPZÉSI PROGRAM

MELLÉKLETEK

1. Óratervek

1.1. Technikumi óratáblák

Honvédelem ágazat

Honvédelem ágazat

5 1031 11 05 Honvéd kadét Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető (HKP II.) 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Alapszintű katonai ismeretek	0	0	0
Ágazattechnikai ismeretek	0	0	0
Gaopolitikai földrajz	0	0	0
Alaki rendgyakorlat	0	0	0
Katonai közelharc és kézitusa	0	0	0
Alapszintű katonai ismeretek II.	36-1	72-2	31-1
Ágazattechnikai ismeretek II	36-1	36-1	31-1
Geopolitikai földrajz II.	36-1	18-0,5	16-0,5
Alaki rendgyakorlat II.	36-1	36-1	62-2
Katonai közelharc és kézitusa II.	36-1	36-1	31-1
Informatikai és távközlési alapok I.	108-3	0	0
Informatikai és távközlési alapok II.	144-4	0	0
Programozási alapok	0	144-4	0
IKT projektmunka	72-2	108-3	0
Hálózatok I.	0	0	186-6
Hálózatok II.	0	0	155-5
Hálózat programozás és IoT	0	0	93-3
Szerverek és felhőszolgáltatások	0	0	186-6
Adatbázis-kezelés I.	0	54-1,5	0
Angol vizsgafelkészítés			46,5-1,5
Vizsgafelkészítés			31-1
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	28
Közismereti és szakmai összesen	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	120	120	0

5 1031 11 05 Honvéd kadét Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető (HKP II.) 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Alapszintű katonai ismeretek	72-2	108-3	0	0	0
Ágazattechnikai ismeretek	72-2	108-3	0	0	0
Gaopolitikai földrajz	36-1	36-1	0	0	0
Alaki rendgyakorlat	36-1	36-1	0	0	0
Katonai közelharc és kézitusa	36-1	36-1	0	0	0
Alapszintű katonai ismeretek II.	0	0	36-1	72-2	31-1
Ágazattechnikai ismeretek II.	0	0	36-1	36-1	31-1
Geopolitikai földrajz II.	0	0	36-1	18-0,5	31-1
Alaki rendgyakorlat II.	0	0	36-1	36-1	62-2
Katonai közelharc és kézitusa II.	0	0	36-1	36-1	31-1
Informatikai és távközlési alapok I.	0	0	108-3	0	0
Informatikai és távközlési alapok II.	0	0	144-4	0	0
Programozási alapok	0	0	0	144-4	0
IKT projekt munka	0	0	72-2	108-3	0
Hálózatok I.	0	0	0	0	217-7
Hálózatok II.	0	0	0	0	155-5
Hálózat programozás és IoT	0	0	0	0	124-4
Szerverek és felhőszolgáltatások	0	0	0	0	186-6
Adatbázis-kezelés I.	0	0	0	54-1,5	0
Vizsgafelkészítés					93-3
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	28
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	120	120	0

Szépészet ágazat

Szépészet ágazat

5 1012 21 03 Kozmetikus technikus 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62-2
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	0	0	0
Szépészeti informatika	0	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	0	0	0
Művészet- és divattörténet	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	0	0	0
Alkalmazott biológia	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	0	0	0
Élettan, egészségtan	54-1,5	18-0,5	16-0,5
Kozmetikai kémia gyakorlat	54-1,5	0	31-1
Kozmetikus szakmai ismeretek	108-3	54-1,5	62-2
Kozmetikus anyagismeret	72-2	72-2	31-1
Elektrokozmetika elmélet	0	0	62-2
Vállalkozás és ügyfélkapcsolat a kozmetikában	0	36-1	31-1
Számítástechnika a kozmetikában	0	0	31-1
Kozmetikus szakmai gyakorlat	216-6	324-9	356,5-11,5
Elektrokozmetikai készülékek használata	0	0	62-2
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	24
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	70	70	0

5 1012 21 03 Kozmetikus technikus 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	18-0,5	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	36-1	36-1	0	0	0
Szépészeti informatika	18-0,5	18-0,5	0	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	72-2	72-2	0	0	0
Művészet- és divattörténet	18-0,5	36-1	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	36-1	0	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	36-1	0	0	0	0
Alkalmazott biológia	0	108-3	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	36-1	36-1	0	0	0
Élettan, egészségtn	0	0	54-1,5	18-0,5	16-0,5
Kozmetikai kémia gyakorlat	0	0	54-1,5	0	31-1
Kozmetikus szakmai ismeretek	0	0	108-3	54-1,5	62-2
Kozmetikus anyagismeret	0	0	72-2	72-2	31-1
Elektrokozmetika elmélet	0	0	0	0	62-2
Vállalkozás és ügyfélkapcsolat a kozmetikában	0	0	0	36-1	31-1
Számítástechnika a kozmetikában	0	0	0	0	31-1
Kozmetikus szakmai gyakorlat	0	0	216-6	324-9	418,5-13,5
Elektrokozmetikai készülékek használata	0	0	0	0	62-2
Vizsgafelkészítés					93-3
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	27
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	70	70	0

Szépészet ágazat
5 1012 21 01 Fodrász 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62-2
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	0	0	0
Szépészeti informatika	0	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	0	0	0
Művészet- és divattörténet	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	0	0	0
Alkalmazott biológia	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	0	0	0
Fodrász anatómia élettan	54-1,5	0	0
Alkalmazott kémia	72-2	0	0
Hajviselet-történet	0	0	31-1
Fodrász szakmai ismeretek	90-2,5	108-3	93-3
Anyagismeret	72-2	72-2	62-2
Fodrász szakmai gyakorlat	216-6	324-9	434-14
Vállalkozói ismeretek és marketing	0	0	31-1
Alkalmazott számítástechnika	0	0	31-1
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	24
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	105	70	0

5 1012 21 01 Fodrász 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	18-0,5	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	36-1	36-1	0	0	0
Szépészeti informatika	18-0,5	18-0,5	0	0	0
Szépészeti ábrázoló művészet	72-2	72-2	0	0	0
Művészet- és divattörténet	18-0,5	36-1	0	0	0
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	36-1	0	0	0	0
Munka- és környezetvédelem	36-1	0	0	0	0
Alkalmazott biológia	0	108-3	0	0	0
Alkalmazott kémia gyakorlat	36-1	36-1	0	0	0
Fodrász anatómia élettan	0	0	54-1,5	0	0
Alkalmazott kémia	0	0	72-2	0	0
Hajviselet-történet	0	0	0	0	31-1
Fodrász szakmai ismeretek	0	0	90-2,5	108-3	93-3
Anyagismeret	0	0	72-2	72-2	62-2
Fodrász szakmai gyakorlat	0	0	216-6	324-9	496-16
Vállalkozói ismeretek és marketing	0	0	0	0	31-1
Alkalmazott számítástechnika	0	0	0	0	31-1
Vizsgafelkészítés					93-3
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	27
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	105	70	0

Szociális ágazat

Szociális ágazat

5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó,-Nevelő (HKP I.) 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62-2
Szakmai személyiségfejlesztés	0	0	0
Pszichológia	0	0	0
Egészségügyi ismeretek			
Elsősegélynyújtás alapismeretei	0	0	0
Társadalomismeret	0	0	0
Szociális ismeretek	0	0	0
Gyermekek védelmének rendszere	0	36-1	62-2
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	0	54-1,5	31-1
Otthont nyújtó ellátások	72-2	0	0
Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok	36-1	0	0
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelő munkában	18-0,5	0	46,5-1,5
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	108-3	0	31-1
A játéktevékenység fejlődése	0	108-3	62-2
A kisgyermek gondozása	0	72-2	124-4
A kisgyermek táplálása	72-2	0	0
A beteg gyermek ápolása a bölcsődében	54-1,5	54-1,5	16-0,5
Gyógypedagógiai ismeretek	0	0	62-2
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai	0	54-1,5	93-3
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	0	54-1,5	31+31-1+1
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36-1	0	62-2
Családi mentálhigiéné	90-2,5	32-1	0
Családközpontú nevelés a bölcsődében	18-0,5	32-1	62-2
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	24+1=25
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	200	0

5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó,-Nevelő (HKP I.) 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
	2025-26	2025-26	2026-27	2027-28	2028-29
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Szakmai személyiségfejlesztés	72-2	72-2	0	0	0
Pszichológia	36-1	36-1	0	0	0
Egészségügyi ismeretek	36-1	36-1			
Elsősegélynyújtás alapismeretei	36-1	36-1	0	0	0
Társadalomismeret	36-1	36-1	0	0	0
Szociális ismeretek	18-0,5	108-3	0	0	0
Gyermekek védelmének rendszere	0	0	0	36-1	62-2
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	0	0	0	54-1,5	31-1
Otthont nyújtó ellátások	0	0	72-2	0	0
Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok	0	0	36-1	0	0
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelő munkában	0	0	18-0,5	0	46,5-1,5
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	0	0	108-3	0	31-1
A játéktevékenység fejlődése	0	0	0	108-3	62-2
A kisgyermek gondozása	0	0	0	72-2	155-5
A kisgyermek táplálása	0	0	72-2	0	0
A beteg gyermek ápolása a bölcsődében	0	0	54-1,5	54-1,5	16-0,5
Gyógypedagógiai ismeretek	0	0	0	0	62-2
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai	0	0	0	54-1,5	93-3
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	0	0	0	54-1,5	62-2
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	0	0	36-1	0	62-2
Családi mentálhigiéné	0	0	90-2,5	32-1	0
Családközpontú nevelés a bölcsődében	0	0	18-0,5	32-1	62-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	24+1=25
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	0	200	0

Oktatás ágazat

Oktatás ágazat
5 0188 25 01 Oktatási szakasszisztens (HKP I.) 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62-2
Élménypedagógia	0	0	0
Játékos személyiségfejlesztés	0	0	0
A tanulás tanulása	0	0	0
Értéktanteremtő gyermeknevelés	72-2	18-0,5	93-3
A gyógypedagógia alapjai	36-1	36-1	31-1
Pszichológia	90-2,5	108-3	62-2
Pedagógiai gyakorlat	180-5	180-5	217-7
Gondozás és egészségnevelés	36-1	0	0
Pedagógiai szociológia	0	0	62-2
Mentálhigiéné	0	36-1	62-2
Szabadidő-szervezés	0	36-1	62-2
Kommunikáció	18-0,5	18-0,5	31-1
Gyermek- és kamaszirodalom	36-1	36-1	0
Zenei nevelés	36-1	36-1	0
Szabadon tervezhető órakeret	0	36-1	62-2
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	24
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	0	0

5 0188 25 01 Oktatási szakasszisztens (HKP I.) 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Élménypedagógia	72-2	72-2	0	0	0
Játékos személyiségfejlesztés	72-2	0	0	0	0
A tanulás tanulása	36-1	0	0	0	0
Értéktanteremtő gyermeknevelés	0	108-3	72-2	18-0,5	93-3
A gyógypedagógia alapjai	0	0	36-1	36-1	31-1
Pszichológia	0	36-1	90-2,5	108-3	62-2
Pedagógiai gyakorlat	54-1,5	72-2	180-5	180-5	217-7
Gondozás és egészségnevelés	0	36-1	36-1	0	0
Pedagógiai szociológia	0	0	0	0	62-2
Mentálhigiéné	0	0	0	36-1	62-2
Szabadidő-szervezés	0	0	0	36-1	62-2
Kommunikáció	0	0	18-0,5	18-0,5	31-1
Gyermek- és kamaszirodalom	0	0	36-1	36-1	0
Zenei nevelés	0	0	36-1	0	0
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	0	36-1	62-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	24
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	140	0	0

Oktatás ágazat

5 0188 25 02 Óvodai nevelő (HKP I.) 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Élménypedagógia	72-2	72-2	0	0	0
Játékos személyiségfejlesztés	72-2	0	0	0	0
A tanulás tanulása	36-1	0	0	0	0
Értékteremtő gyermeknevelés	0	108-3	72-2		
A gyógypedagógia alapjai	0	0	18-0,5	36-1	31-1
Pszichológia	0	36-1	72-2	108-3	62-2
Pedagógiai gyakorlat	54-1,5	72-2			
Óvodai nevelés	0	0	18-0,5	36-1	93-3
Óvodai gyakorlat	0	0	180-5	180-5	217-7
Gondozás és egészségnevelés	0	36-1	54-1,5	0	0
Gyermek, család, társadalom	0	0	0	0	62-2
Mentálhigiéné	0	0	0	0	62-2
Játékpédagógia	0	0	0	18-0,5	62-2
Hatékony pedagógiai kommunikáció	0	0	18-0,5	54-1,5	31-1
Gyermekeirodalom	0	0	36-1	36-1	0
Szabadon tervezhető órakeret	0	0	36-1	36-1	62-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	24
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	140	0	0

Rendészet és közszolgálat ágazat**Rendészet és közszolgálat ágazat**

5 0413 18 01 Közszolgálati technikus Rendészeti technikus (HKP I.) 2025-26-tól kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	62-2
Közszolgálati alapismeretek	0	0	0
Kommunikációs gyakorlat	0	0	0
Kommunikációs ismeretek	0	0	0
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	0	0
Speciális testnevelés és önvédelem	0	0	0
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	36-1	186-6
Szolgálati ismeretek	0	0	124-4
Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	144-4	0
Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	36-1	0	155-5
Szakmai kommunikáció	0	0	62-2
Digitális kommunikáció és gápirás	144-4	36-1	31-1
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	62-2
Erő és állóképesség fejlesztés	72-2	72-2	62-2
Önvédelem	144-4	72-2	31-1
Lövészet	108-3	36-1	16-0,5
Személy- és vagyonvédelem	0	108-3	16-0,5
Közösségi vagyonvédelem	0	0	31-1
Vizsgafelkészítés			31-1
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	24+4
Közismereti és szakmai összesen	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	35	35	0

5 0413 18 01 Közszolgálati technikus Rendészeti technikus (HKP I.) 2025-26-tól felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	62-2
Közszolgálati alapismeretek	72-2	54-1,5	0	0	0
Kommunikáció	36-1	72-2	0	0	0
Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	0	72-2	54-1,5	0	0
Speciális testnevelés és önvédelem	126-3,5	126-3,5	0	0	0
Rendvédelmi szervek és alapfeladatok	0	0	162-4,5	0	155-5
Szolgálati ismeretek	0	0	0	0	124-4
Jogi ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	144-4	0
Közigazgatási ismeretek - Rendészeti technikus	0	0	0	72-2	62-2
Szakmai kommunikáció	0	0	0	0	62-2
Digitális kommunikáció és gápirás	0	0	72-2	36-1	31-1
Szakmai kommunikáció idegen nyelven	0	0	0	0	62-2
Erő és állóképesség fejlesztés	0	0	36-1	72-2	62-2
Önvédelem	0	0	72-2	72-2	93-3
Lövészet	0	0	72-2	36-1	0
Személy- és vagyonvédelem	0	0	0	72-2	62-2
Polgárőrség	0	0	36-1	0	31-1
Vizsgafelkészítés	0	0	0	0	62-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	28
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	35	35	0

Kereskedelem ágazat

Kereskedelem ágazat

5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus 13. évfolyam kifutó

Munkavállalói ismeretek	0
Munkavállalói idegen nyelv	62-2
Gazdasági ismeretek	0
Vállalkozások működtetése	0
Kommunikáció	0
Digitális alkalmazások	0
Kereskedelem alapjai	62-2
Termékismeret	31-1
Vállalkozási ismeretek	124-4
Kereskedelmi gazdaságtan	62+62-2+2=4
Digitalizáció	31-1
Webáruház működtetése	186+31-6+1=7
Jogi ismeretek	31-1
Marketing alapjai	0
Marketing kommunikáció	186-6
Ágazati alapoktatás	
Szakirányú oktatás	24+4=28
Közismereti és szakmai összesen	34

Egészségügyi ágazat

Egészségügyi ágazat					
5 0913 03 01 Általános ápoló (HKP I.) 2023/24-es tanévtől 10,11,12,13, 14 évf.					

	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	14. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	72-2	0	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	0	0	0	0	0
Kommunikáció alapjai	0	0	0	0	0
Az emberi test felépítése	0	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	0	0	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	0	0	0	0	0
Alapápolás-gondozás	72-2	0	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	36-1	0	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	72-2	0	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	36-1	0	0	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	36-1	0	36-1	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	0	0	18-0,5	0
Egészségügyi terminológia	0	0	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	18-0,5	0	0	0
Sejtbiológia	0	0	36-1	0	0
Emberi test és működése	54-1,5	0	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	0	0	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	0	90-2,5	0	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	0	18-0,5	0	0	0
Kommunikáció	0	0	0	0	0
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	36-1	0	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0	0
Szociológia alapjai	0	18-0,5	0	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	18-0,5	0	0	0
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	18-0,5	0	0	0
Belgyógyászat és ápoláстана	0	54-1,5	0	0	0
Sebészet és ápoláстана	0	54-1,5	0	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	36-1	0	0
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	36-1	0	0
Neurológia klinikuma	0	0	36-1	0	0
Pszichiátria klinikuma	0	0	36-1	0	0

Geriátria klinikuma	0	0	36-1	0	0
Klinikai gyakorlat	0	180-5	90-2,5	0	0
Biokémia	0	0	0	18-0,5	0
Biofizika	0	0	0	18-0,5	0
Sejtbiológia II.	0	0	0	18-0,5	0
Mikrobiológia	0	0	0	18-0,5	0
Közegészségtan járványtan				36-1	
Egészségügyi etikai esettanulmányok				18-0,5	
Egészségügyi jogi esettanulmányok				18-0,5	
Egészségpszichológia				36-1	
Népegészségtan					16-0,5
Egészségügyi kommunikáció - konfliktuskezelés - krízis menedzsment	0	0	0	0	16-0,5
Egészségnevelés - egészségfejlesztés	0	0	0	0	16-0,5
Egészségszociológia	0	0	0	0	16-0,5
Anatómia - élettan - kórélettan	0	0	0	54-1,5	0
Elsősegélynyújtás - első ellátás	0	0	0	36-1	0
Egészségügyi terminológia II.	0	0	0	18-0,5	0
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszer-tan	0	0	0	36-1	0
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	0	0	0	36-1	0
Sztóma ellátás és sebkezelés	0	0	0	0	124-4
Klinikai táplálás	0	0	0	0	16-0,5
Pedagógia	0	0	0	0	16-0,5
Általános ápolástan II.	0	0	0	36-1	0
Belgyógyászat és szakápolástan	0	0	0	144-4	0
Sebészet és határterületeinek szakápolástan	0	0	0	108-3	0
Pszichiátriai betegek ápolása	0	0	0	72-2	0
Neurológia és szakápolástan	0	0	0	72-2	0
Infektológia és szakápolástan, infekciókontroll	0	0	0	54-1,5	0
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	0	0	0	72-2	0
Gyermekegyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban	0	0	0	72-2	0
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	0	0	0	72-2	0
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástan	0	0	0	72-2	0
Szülészeti-nőgyógyászati betegek ápolása	0	0	0	0	46-1,5
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástan	0	0	0	0	93-3
Gerontológia és szakápolástan	0	0	0	0	155-5
Onkológia és szakápolástan	0	0	0	0	124-4
Hospice ellátás és szakápolástan, otthonápolás	0	0	0	0	62-2
Kritikus állapotú beteg ellátása	0	0	0	0	93-3
Klinikai gyakorlat II.	0	0	0	0	108-3,5
Ágazati alapoktatás	9				
Szakirányú oktatás		14	14	32	29
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34

Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	140	160	160	0
------------------------------	-----	-----	-----	-----	---

5 0913 03 01 Általános ápoló (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől 11,12,13,14. évfolyam

	11. évf.	12. évf.	13. évf.	14. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	72-2	0	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	0	0	0	0
Kommunikáció alapjai	0	0	0	0
Az emberi test felépítése	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	0	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	0	0	0	0
Alapápolás-gondozás	0	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	0	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	0	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36-1	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	0	18-0,5	0
Egészségügyi terminológia	0	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	18-0,5	0	0	0
Sejtbiológia	0	36-1	0	0
Emberi test és működése	0	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	0	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	90-2,5	0	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	18-0,5	0	0	0
Kommunikáció	0	0	0	0
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	36-1	0	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	54-1,5	0	0
Szociológia alapjai	18-0,5	0	0	0
Pszichológia alapjai	36-1	0	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	18-0,5	0	0	0
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	18-0,5	0	0	0
Belgyógyászat és ápoláстана	54-1,5	0	0	0
Sebészet és ápoláстана	54-1,5	0	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	36-1	0	0
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	36-1	0	0
Neurológia klinikuma	0	36-1	0	0
Pszichiátria klinikuma	0	36-1	0	0
Geriátria klinikuma	0	36-1	0	0

Klinikai gyakorlat	180-5	90-2,5	0	0
Biokémia	0	0	18-0,5	0
Biofizika	0	0	18-0,5	0
Sejtbiológia II.	0	0	18-0,5	0
Mikrobiológia	0	0	18-0,5	0
Közegészségtan járványtan	0	0	36-1	0
Egészségügyi etikai esettanulmányok	0	0	18-0,5	0
Egészségügyi jogi esettanulmányok	0	0	18-0,5	0
Egészségpszichológia	0	0	36-1	0
Népegészségtan	0	0	0	16-0,5
Egészségügyi kommunikáció - konfliktuskezelés - krízis menedzsment	0	0	0	16-0,5
Egészségnevelés - egészségfejlesztés	0	0	0	16-0,5
Egészségpszichológia	0	0	0	16-0,5
Anatómia - élettan - kórélettan	0	0	54-1,5	0
Elsősegélynyújtás - első ellátás	0	0	36-1	0
Egészségügyi terminológia II.	0	0	18-0,5	0
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszerteran	0	0	36-1	0
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika	0	0	36-1	0
Sztóma ellátás és sebkezelés	0	0	0	124-4
Klinikai táplálás	0	0	0	16-0,5
Pedagógia	0	0	0	16-0,5
Általános ápolástan II.	0	0	36-1	0
Belgyógyászat és szakápolástan	0	0	144-4	0
Sebészet és határterületeinek szakápolástan	0	0	108-3	0
Pszichiátriai betegek ápolása	0	0	72-2	0
Neurológia és szakápolástan	0	0	72-2	0
Infektológia és szakápolástan, infekciókontroll	0	0	54-1,5	0
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	0	0	72-2	0
Gyermekebelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban	0	0	72-2	0
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek	0	0	72-2	0
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástan	0	0	72-2	0
Szülészet-nőgyógyászati betegek ápolása	0	0	0	46-1,5
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástan	0	0	0	93-3
Gerontológia és szakápolástan	0	0	0	155-5
Onkológia és szakápolástan	0	0	0	124-4
Hospice ellátás és szakápolástan, otthonápolás	0	0	0	62-2
Kritikus állapotú beteg ellátása	0	0	0	93-3
Klinikai gyakorlat II.	0	0	0	108-3,5
Ágazati alapoktatás				
Szakirányú oktatás	14	14	32	29
Közismereti és szakmai összesen	34	34	35,5	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	160	160	0

5 0913 03 01 Általános ápoló (HKP I.) 2025-26-os tanévtől 9. évfolyam felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	14. évf.
Az emberi test felépítése és működése	90-2,5	0	0	0	0	0
Egészségügyi terminológia	18-0,5	0	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	36-1	0	0	0	0	0
Kommunikáció és a kommunikáció alapjai	18-0,5	0	0	0	0	0
Egészségügyi etikai és jogi ismeretek	36-1	0	0	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság és alapvető higiénés rendszabályok	54-1,5	0	0	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	54-1,5	0	0	0	0
Vitalis paraméterek és injekciós rendelőintézet gyakorlat	0	36-1	0	0	0	0
Gyógyszertani alapismeretek és irányított gyógyszerelés tantárgy	0	54-1,5	0	0	0	0
Alapápolás-gondozás	0	90-2,5	0	0	0	0
Sejtbológia	0	36-1	0	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	18-0,5	0	0	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0	0	0
Általános ápolástan és godnozástan	0	0	90-2,5	0	0	0
Belgyógyászat és ápolástan	0	0	72-2	0	0	0
Sebészet és ápolástan	0	0	54-1,5	0	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18-0,5	0	0	0
Pedagógiai-betegoktatási alapismeretek	0	0	18-0,5	0	0	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0	0	0
Szociológia	0	0	18-0,5	0	0	0
Klinikai gyakorlat	0	0	180-5	0	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36-1	0	0
Szülészeti-nőgyógyászati klinikuma	0	0	0	36-1	0	0
Neurológia és pszichiátria klinikuma	0	0	0	36-1	0	0
Geriátria klinikuma	0	0	0	36-1	0	0
Munkavállalói ismeretek	0	0	0	18-0,5	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72-2	0	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	36-1	0	0
Szakmai kémiai, biokémiai és általános laboratóriumi ismeretek	0	0	0	90-2,5	0	0
Klinikai gyakorlat	0	0	0	144-4	0	0
Biokémia	0	0	0	0	18-0,5	0
Biofizika	0	0	0	0	18-0,5	0
Mikrobiológia, Közegészségtan-járványtan	0	0	0	0	72-2	0
Egészségügyi etikai és jogi esettanulmányok	0	0	0	0	36-1	0
Egészségpszichológia	0	0	0	0	36-1	0
Anatómia-élettan-kórlelettan, sejtbológia	0	0	0	0	72-2	0
Elsősegélynyújtás- első ellátás	0	0	0	0	36-1	0
Egészségügyi terminológia II.	0	0	0	0	18-0,5	0
Egészségügyi informatika	0	0	0	0	18-0,5	0
Gyógyszertan-alkalmazott gyógyszerteran	0	0	0	0	36-1	0
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika és ápolástan II.	0	0	0	0	72-2	0
Belgyógyászat és szakápolástan	0	0	0	0	144-4	0
Sebészet és határterületeinek ápolástan	0	0	0	0	126-3,5	0
Pszichiátriai betegek ápolása	0	0	0	0	72-2	0
Neurológia és szakápolástan	0	0	0	0	72-2	0
Infektológia és szakápolástan. Infekciókontroll	0	0	0	0	54-1,5	0
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan	0	0	0	0	72-2	0
Csecsemő és gyermekgyógyászat, ápolás, gyermek sürgősség	0	0	0	0	216-6	0
Sztóma ellátás és sebkezelés	0	0	0	0	0	124-4
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízis menedzsment	0	0	0	0	0	15,5-0,5
Népegészségtan, egészségnevelés-egészségfejlesztés	0	0	0	0	0	31-1
Egészségpszichológia	0	0	0	0	0	15,5-0,5
Klinikai táplálás	0	0	0	0	0	15,5-0,5
Pedagógia	0	0	0	0	0	15,5-0,5
Szülészeti-nőgyógyászati betegek ápolása	0	0	0	0	0	62-2
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástan	0	0	0	0	0	93-3
Gerontológia és szakápolástan	0	0	0	0	0	124-4
Onkológia és szakápolástan	0	0	0	0	0	155-5
Hospice ellátás és szakápolástan, otthonápolás	0	0	0	0	0	93-3
Kritikus állapotú beteg ellátása	0	0	0	0	0	93-3
Klinikai gyakorlat II.	0	0	0	0	0	93-3
Vizsgafelkészítés	0	0	0	0	0	93-3
Ágazati alapoktatás	7	9				
Szakirányú oktatás			14	14	33	33
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	140	140	160	160	0

5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta, gyógymasszőr (HKP I.) 2021/22-es tanévtől 11. 12. 13. évf.
kifutó

	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	72-2	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	0	0	0
Kommunikáció alapjai	0	0	0
Az emberi test felépítése	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	0	0	0
Alapápolás-gondozás	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	0	36-1	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	0	0
Egészségügyi terminológia	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	18-0,5	0	0
Sejtbiológia	0	36-1	0
Emberi test és működése	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	90-2,5	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	18-0,5	0	0
Kommunikáció	0	0	0
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	36-1	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	54-1,5	0
Szociológia alapjai	18-0,5	0	0
Pszichológia alapjai	36-1	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	18-0,5	0	0
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	18-0,5	0	0
Belgyógyászat és ápolástana	54-1,5	0	0
Sebészet és ápolástana	54-1,5	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	36-1	0
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	36-1	0
Neurológia klinikuma	0	36-1	0
Pszichiátria klinikuma	0	36-1	0
Geriátria klinikuma	0	36-1	0
Klinikai gyakorlat	180-5	90-2,5	0

Általános rehabilitációs ismeretek	0	0	31-1
Reumatológia	0	0	31-1
Bőrgyógyászat	0	0	16-0,5
Általános fizioterápiás ismeretek	0	0	31-1
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	0	0	93-3
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	0	0	31-1
Masszázs	0	0	186-6
Hydro- és balneoterápia	0	0	139,5-4,5
Gyógymasszázs	0	0	217-7
Masszázs klinikumi ismeretek	0	0	124-4
Ágazati alapoktatás			
Szakirányú oktatás	14	14	29
Közismereti és szakmai összesen	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	160	

5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta, gyógymasszőr (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől 10,11,12,13. évf.
kifutó

	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	72-2	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	0	0	0	0
Kommunikáció alapjai	0	0	0	0
Az emberi test felépítése	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	36-1	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság	18-0,5	0	0	0
Alapápolás-gondozás	72-2	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	36-1	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	72-2	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciós rendelőintézeti gyakorlat	36-1	0	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	36-1	0	36-1	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	0	0	0
Egészségügyi terminológia	0	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	18-0,5	0	0
Sejtbiológia	0	0	36-1	0
Emberi test és működése	0	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	0	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	0	90-2,5	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	0	18-0,5	0	0
Kommunikáció	0	0	0	0
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	36-1	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0
Szociológia alapjai	0	18-0,5	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	18-0,5	0	0
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	18-0,5	0	0
Belgyógyászat és ápolástan	0	54-1,5	0	0
Sebészet és ápolástan	0	54-1,5	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	36-1	0
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	36-1	0
Neurológia klinikuma	0	0	36-1	0
Pszichiátria klinikuma	0	0	36-1	0
Geriátria klinikuma	0	0	36-1	0
Klinikai gyakorlat	0	180-5	90-2,5	0

Általános rehabilitációs ismeretek	0	0	0	31-1
Reumatológia	0	0	0	31-1
Bőrgyógyászat	0	0	0	16-0,5
Általános fizioterápiás ismeretek	0	0	0	31-1
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	0	0	0	93-3
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	0	0	0	31-1
Masszázs	0	0	0	186-6
Hydro- és balneoterápia	0	0	0	139,5-4,5
Gyógymasszázs	0	0	0	217-7
Masszázs klinikumi ismeretek	0	0	0	124-4
Ágazati alapoktatás	9			
Szakirányú oktatás		14	14	29
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34+1	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	140	160	

5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta, gyógymasszőr (HKP I.) 2025/26-os tanévtől felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Az emberi test felépítése és működése	90-2,5	0	0	0	0
Egészségügyi terminológia	18-0,5	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	36-1	0	0	0	0
Kommunikáció és a kommunikáció alapjai	18-0,5	0	0	0	0
Egészségügyi etikai és jogi ismeretek	36-1	0	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság és alapvető higiénés rendszabályok	54-1,5	0	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	54-1,5	0	0	0
Vitalis paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	0	36-1	0	0	0
Gyógyszertani alapismeretek és irányított gyógyszerelés tantárgy	0	54-1,5	0	0	0
Alapápolás-gondozás	0	90-2,5	0	0	0
Sejtbiológia	0	36-1	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	18-0,5	0	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0	0
Általános ápolástan és godnozástan	0	0	90-2,5	0	0
Belgyógyászat és ápolástana	0	0	72-2	0	0
Sebészet és ápolástana	0	0	54-1,5	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18-0,5	0	0
Pedagógiai-betegoktatási alapismeretek	0	0	18-0,5	0	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0	0
Szociológia	0	0	18-0,5	0	0
Klinikai gyakorlat	0	0	180-5	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	0	36-1	0
Szülészeti-nőgyógyászat klinikuma	0	0	0	36-1	0
Neurológia és pszichiátria klinikuma	0	0	0	36-1	0
Geriátria klinikuma	0	0	0	36-1	0
Munkavállalói ismeretek	0	0	0	18-0,5	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72-2	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	36-1	0
Szakmai kémiai, biokémiai és általános laboratóriumi ismeretek	0	0	0	90-2,5	0
Klinikai gyakorlat	0	0	0	144-4	0
Általános rehabilitációs ismeretek	0	0	0	0	31-1
Reumatológia	0	0	0	0	31-1
Bőrgyógyászat	0	0	0	0	15,5-0,5
Általános fizioterápiás ismeretek	0	0	0	0	31-1
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana	0	0	0	0	93-3
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek	0	0	0	0	15,5-0,5
Masszázs	0	0	0	0	248-8
Hydro - és balneoterápia	0	0	0	0	155-5
Gyógymasszázs	0	0	0	0	217-7
Masszázs klinikumi ismeretek	0	0	0	0	124-4
Vizsgafelkészítés	0	0	0	0	72-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	33
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	140	140	160	0

	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Munkavállalói ismeretek	18-0,5	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	72-2	0
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek	0	0	0	0
Kommunikáció alapjai	0	0	0	0
Az emberi test felépítése	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	36-1	0	0	0
Munka-balesetvédelem, megbízhatóság	18-0,5	0	0	0
Alapápolás-gondozás	72-2	0	0	0
Irányított gyógyszerelés	36-1	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	72-2	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat	36-1	0	0	0
Szakmai kémiai és biokémiai alapok	36-1	0	36-1	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	0	0	0
Egészségügyi terminológia	0	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai	0	18-0,5	0	0
Sejtbiológia	0	0	36-1	0
Emberi test és működése	0	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok	0	0	0	0
Általános ápolástan és gondozástan	0	90-2,5	0	0
Gyógyszertani alapismeretek	0	18-0,5	0	0
Kommunikáció	0	0	0	0
Általános laboratóriumi alapismeretek	0	0	36-1	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0
Szociológia alapjai	0	18-0,5	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	18-0,5	0	0
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek	0	18-0,5	0	0
Belgyógyászat és ápolástan	0	54-1,5	0	0
Sebészet és ápolástan	0	54-1,5	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk	0	0	36-1	0
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma	0	0	36-1	0
Neurológia klinikuma	0	0	36-1	0
Pszichiátria klinikuma	0	0	36-1	0
Geriátria klinikuma	0	0	36-1	0
Klinikai gyakorlat	0	180-5	90-2,5	0

Klinikumi és szakápolási ismeretek a gyermekgyógyászatban	0	0	0	527-17
Gyermeksebészet és szakápolástana	0	0	0	93-3
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és szakápolástana	0	0	0	93-3
Speciális szakápolási feladatok a gyermekellátásban	0	0	0	186-6
Ágazati alapoktatás	9			
Szakirányú oktatás		14	14	29
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140	140	160	

5 0913 03 04 Csecsemő- és gyermekápoló (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől felmenő

	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.
Az emberi test felépítése és működése	90-2,5	0	0	0	0
Egészségügyi terminológia	18-0,5	0	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek	36-1	0	0	0	0
Kommunikáció és a kommunikáció alapjai	18-0,5	0	0	0	0
Egészségügyi etikai és jogi ismeretek	36-1	0	0	0	0
Munka-balesetvédelem, megbízhatóság és alapvető higiénés rendszabályok	54-1,5	0	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat	0	54-1,5	0	0	0
Vitalis paraméterek és injekciós rendelőintézet gyakorlat	0	36-1	0	0	0
Gyógyszertani alapismeretek és irányított gyógyszerelés tantárgy	0	54-1,5	0	0	0
Ápolás-gondozás	0	90-2,5	0	0	0
Sejtbiológia	0	36-1	0	0	0
Egészségügyi informatika	0	18-0,5	0	0	0
Pszichológia alapjai	0	36-1	0	0	0
Általános ápolás és gondozás	0	0	90-2,5	0	0
Belgyógyászat és ápolás	0	0	72-2	0	0
Sebészet és ápolás	0	0	54-1,5	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés	0	0	18-0,5	0	0
Pedagógiai-betegoktatási alapismeretek	0	0	18-0,5	0	0
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia	0	0	54-1,5	0	0
Szociológia	0	0	18-0,5	0	0
Klinikai gyakorlat	0	0	180-5	0	0
Kisklinikumi ismeretek és ápolás	0	0	0	36-1	0
Szülészeti-nőgyógyászati klinikuma	0	0	0	36-1	0
Neurológia és pszichiátria klinikuma	0	0	0	36-1	0
Geriatríai klinikuma	0	0	0	36-1	0
Munkavállalói ismeretek	0	0	0	18-0,5	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	72-2	0
Szakmai fizikai és biofizikai alapok	0	0	0	36-1	0
Szakmai kémiai, biokémiai és általános laboratóriumi ismeretek	0	0	0	90-2,5	0
Klinikai gyakorlat	0	0	0	144-4	0
Klinikumi és szakápolási ismeretek a gyermekgyógyászatban	0	0	0	0	558-18
Gyermekebészet és szakápolás	0	0	0	0	108,8-3,5
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és szakápolás	0	0	0	0	108,5-3,5
Speciális szakápolási feladatok a gyermekellátásban	0	0	0	0	186-6
Vizsgafelkészítés	0	0	0	0	72-2
Ágazati alapoktatás	7	9			
Szakirányú oktatás			14	14	33
Közismereti és szakmai összesen	34	34	34	34	34
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	140	140	160	0

1.2. Szakképző iskolai órátábla

Szociális ágazat

Óraterv
Szociális ágazat
4 0923 22 03 Szociális ápoló és gondozó 10-11. évfolyam

Szakmai tárgyak		
Éves/heti óraszám		
	11. évf.	Képzés összes óraszám
Munkavállalói idegen nyelv	62-2	62
Szakmai kommunikáció-, és készségfejlesztés	62-2	134
Esetmegbeszélés és szupervízió	31-1	31
Szociálpolitika	31-1	67
Jogi ismeretek	0	36
Társadalomismeret	0	72
Szociális munka	62-2	62
Gondozás az alapellátásban	31-1	67
Gondozás a szakosított ellátásban	62-2	134
Szociális gondozás adminisztrációja	62-2	62
Akadályozottság és a segédeszközök	62-2	62
Szocioterápia-, és foglalkozásterápia	93-3	129
Szakápolási ismeretek	62-2	62
Ápolási adminisztráció	62-2	62
Belgyógyászati ismeretek	31-1	103
Neurológiai és pszichiátriai megbetegedések	31-1	67
Klinikumi ismeretek	31-1	31
Szakirányú oktatás	25	
Közismereti és szakmai összesen	34	
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	140

1.3. Duális vagy külső képzőhelyen oktatott tárgyak szakmai tartalma óraszámra bontva

5 0913 03 01 Általános ápoló								
Évfolyam	11.		12.		13.		14.	
Évfolyam összes óraszám	436		419		1219		949	
	tantermi, tanműhelyi	külső képzőhelyi	tantermi, tanműhelyi	külső képzőhelyi	tantermi, tanműhelyi	külső képzőhelyi	tantermi, tanműhelyi	külső képzőhelyi
Munkavállalói idegen nyelv			72					
Szakmai kémiai és biokémiai alapok			36					
Egészségügyi jog és etika alapjai	18							
Sejtbiológia			36					
Általános ápolástan és gondozástan	90							
Diagnosztikai alapismeretek	7	3						
A gondozás fogalma, célja és formái	5							
A betegellátó osztály és működése		5						
A betegmegfigyelés alapjai	15							
Testváladékok megfigyelése és kezelése	15							
Általános ápolási beavatkozások	30							
Haldoklás, halál, gyász		10						
Gyógyszertani alapismeretek	18							
Általános laboratóriumi alapismeretek			36					
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia			54					
A rehabilitáció alapfogalmai			4					
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei			15	5				
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5				
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere			5					
A rehabilitációt támogató eszközök				5				
Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3				
Fizioterápiáról általában			2					
Fizioterápiás alapok			10					
Szociológia alapjai	18							

Pszichológia alapjai	36							
Népegészségtan, egészségfejlesztés	18							
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek		18						
Belgyógyászat és ápolástana	54							
Sebészet és ápolástana	54							
Kisklinikumi ismeretek és ápolásstanuk			36					
Szülészet -nőgyógyászat klinikuma			36					
Neurológia klinikuma			36					
Pszichiátria klinikuma			36					
Geriátria klinikuma			36					
Klinikai gyakorlat		180						
Klinikai gyakorlat				90				
Biokémia					18			
Biofizika					18			
Sejtbiológia II.					18			
Mikrobiológia					18			
Közegészségtan - járványtan					36			
Egészségügyi etikai esettanulmányok					18			
Egészségügyi jogi esettanulmányok					18			
Egészségügyi informatika					18			
Egészségpszichológia					36			
Népegészségtan							16	
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízis menedzsment							16	
Egészségnevelés - egészségfejlesztés							16	
Egészségszociológia							16	
Anatómia -élettan -kórélettan					54			
Elsősegélynyújtás -első ellátás					36			
Egészségügyi terminológia II.					18			
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszerteran					36			
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika					36			
Sztóma ellátás és sebkezelés							24	
Krónikus sebek és ellátásuk							9	25
Szakápolási specialitások a sebkezelésben							9	34
Sztómaterápia							9	23
Katéterezés							4	11
Klinikai táplálás							16	

Pedagógia							16	
Általános Ápolástan II					36			
Belgyógyászat és szakápolástan					144			
Szív -és érrendszeri betegek ápolása					6	10		
Vérképzőrendszeri betegek ápolása					5	5		
Légzőrendszeri betegek ápolása					5	5		
Emésztőrendszeri betegek ápolása					5	11		
Kiválasztórendszeri betegek ápolása					5	5		
Endokrinrendszeri betegek ápolása					5	5		
Mozgásrendszeri betegek ápolása					5	5		
Belgyógyászati ápolási gyakorlat						62		
Sebészet és határterületeinek ápolástan					144			
Sebészeti beavatkozások alapjai					10			
Perioperatív ellátás alapjai					12			
Sebészeti betegek ápolása					14	10		
Traumatológiai, ortopédiai betegek ápolása						20		
Kötözéstan és sebkezelési alapismeretek						6		
Sebészeti ápolási gyakorlat						72		
Pszichiátriai betegek ápolása					72			
Pszichiátriai ápolás története, előítéletek, stigmák					5			
Szorongásos zavarok					4			
Hangulatzavarok					5			
Pszichoaktív szerek használatával kapcsolatos és egyéb addiktív zavarok					5			
Szkizofrénia spektrum és egyéb pszichotikus zavarok, agresszió és konfliktuskezelés					5			
Személyiségzavarok					4			
Táplálkozási magatartás zavarai					4			
Organikus pszicho szindrómák					4			
A pszichiátriai betegségek						36		
Neurológia és szakápolástan					72			
Általános és speciális vizsgálatok neurológia betegségben szenvedő betegek esetén					4	4		
A tudatállapot változások felismerése, mérésének lehetőségei, ápolói vonatkozásai					5	5		
A koponyaűri nyomásváltozással járó állapot változások klinikai megjelenése, mérések, ápolása					4	4		

Idegsebészeti beavatkozások, lokalizáció szerinti típusai, pre -postoperatív ápolás					8		
Epilepsziák, epilepszia betegségben szenvedő beteg ápolása. Fejfájás típusai, ápolási specialitások, fejfájásban szenvedő betegek esetén				4	5		
Agyi érbetegségek típusai. A kivizsgálás és ellátásuk sajátosságai, ápolási menedzsmentje				5			
Neuroinfektológiai betegségek csoportosítása, és ápolásuk jellegzetességei				6			
Autoimmun betegségek a neurológiaiellátás területén				8			
Onkológiai és degeneratív neurológiai betegségek csoportosítása. Kivizsgálásuk és ápolásuk specialitásai. Agyidegek és perifériás idegbetegségekben szenvedők ápolása					10		
Infektológia és szakápolástana, infekciókontroll				54			
Fertőző betegek ápolása, infektológia				7	14		
Infektológia és szakápolástana				7	14		
Infekciókontroll				4	8		
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástana				72			
Szemészet és szakápolástana				4	13		
Fül -orr -gégészet és szakápolástana				5	14		
Bőrgyógyászat és szakápolástana				4	13		
Urológia és szakápolástana				5	14		
Gyermekegyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban				72			
Szív - és érrendszer				2	9		
Légzőrendszer				6	9		
Emésztőrendszer				3	9		
Idegrendszer				2	9		
Endokrin rendszer				3	9		
A leggyakrabban előforduló pszichiátriai betegségek gyermekkorban				2	9		
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek				90			
A gyermekkori betegségek sajátosságai				8			
Kiterjesztett anatómiai és élettani ismeretek				8			
Átfogó neonatológia ismeretek				4	4		
Leggyakrabban előforduló betegségek koraszülöttség esetén				10	10		
A koraszülött ellátás egyéb aspektusai					13		

Invazív beavatkozások						17		
Fájdalomterápia csecsemő – és gyermekkorban						10		
Haldokló gyermek ápolása					6			
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástana					72			
Sürgősségi állapotfelmérés, kritikus állapotú gyermek ellátása					6	7		
Sürgősségi állapotok gyermekkorban					10	10		
Mérgezők csecsemő – és gyermekkorban					2	5		
Sürgősségi ápolástan gyakorlat						32		
Szülészet -nőgyógyászati betegek ápolása							46	
Nőgyógyászati vizsgáló eljárások							4	
Várandós gondozás							4	2
Szövődményes/patológiás terhesség							4	
Háborítatlan szülés folyamata, szülési rendellenességek								5
Gyerekbarát újszülött ellátás, szoptatástámogatás, gyermekágy							3	
Nőgyógyászati betegek ápolása								24
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana							108	
Az Alapellátás -közösségi ellátás kialakulása és fejlődése							7	
Az alapellátás -közösségi ellátás személyi, tárgyi és infrastrukturális feltételrendszere								7
Az otthoni szakápolás, hospice ellátás és a háziorvosi praxis kapcsolata							7	
A szociális ellátás és az egészségügyi alapellátás kapcsolata							7	
Közegészségügyi, járványügyi feladatok a háziorvosi praxisban							2	5
Háziorvosi praxisokban történő orvos szakértői, hatósági vizsgálatok							2	5
Alapellátási gyakorlat (intézménylátogatások)								20
Háziorvosi, ügyeleti, otthoni szakápolási gyakorlat								20
A prevenció szintjei, színterei és célcsoportjai							6	
Ápolási folyamatok tervezése, megvalósítása az alapellátásban								15
Az ápolói tevékenységet támogató eszközök								5
Gerontológia és szakápolástana							155	
Általános gerontológiai alapok							47	3

Geriátriai szakápolástan								49
Geriátriai gyakorlat								56
Onkológia és szakápolástana							140	
Daganatos betegségek etiológiája, epidemiológiája							8	
A daganatok szűrése és korai felismerés							8	
A daganatos betegségek diagnosztikája, ápolói feladatok a diagnosztikus eljárások során							8	
Daganatok csoportosításának egységes rendszere							7	1
Daganatos betegek kezelésének lehetőségei								15
Daganatos betegek szupportív (támogató) kezelése								15
Onkológiai gyógyszeres ismeretek								15
Részletes klinikai onkológia és szakápolástanának alapjai								25
Speciális onkológiai szakápolástan								15
Onko -hematológia - immunrendszer sajátosságai csecsemő- és gyermekkorban								8
Bevezetés az onkopszichológiába								15
Hospice ellátás és szakápolástana, otthonápolás							77	
A hospice -palliatív ellátás szellemisége, alapelvei a hospice mozgalom története							7	
A Mo. -i hospice -palliatív ellátórendszer felépítése, törvényi és finanszírozási háttere, ellátási formák sajátosságai							7	
Multidiszciplináris team tagjai, feladatai, jelentősége							5	
Speciális klinikai és ápolási ismeretek							7	
A palliatív és szupportív terápia orvosi és ápolói vonatkozásai							5	
A fájdalomcsillapítás speciális vonatkozásai								10
Utolsó órák ellátása, halottellátás								7
Gyász, gyásztámogatás								8
Életvégi ellátással kapcsolatos jogi, etikai vonatkozások								8
Szakmai gyakorlat								13
Kritikus állapotú beteg ellátása							93	
Prehospitális sürgősségi ellátás							6	
Intrahospitalis sürgősségi ellátás							12	
Intenzív betegellátás							7	5
Aneszteziológia beavatkozások							6	
Kritikus állapotú betegek ápolási gyakorlata								57

Klinikai gyakorlat II tantárgy							108
Összesen:	594	558	1998	1590			

5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta - Gyógymasszőr szakmairány						
Évfolyam	11.		12.		13.	
Évfolyam összes óraszám	436		419		954	
	tantermi, tandműhelyi	külső képzőhely	iskolai képzési	külső képzőhely	tantermi, tandműhelyi	külső
Munkavállalói idegen nyelv			72			
Szakmai kémiai és biokémiai alapok			36			
Egészségügyi jog és etika alapjai	18					
Sejtbiológia			36			
Általános ápolástan és gondozástan	90					
Diagnosztikai alapismeretek	7	3				
A gondozás fogalma, célja és formái	5					
A betegellátó osztály és működése		5				
A betegmegfigyelés alapjai	15					
Testvadászatok megfigyelése és kezelése	15					
Általános ápolási beavatkozások	30					
Haldoklás, halál, gyász		10				
Gyógyszertani alapismeretek	18					
Általános laboratóriumi alapismeretek			36			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia			54			
A rehabilitáció alapfogalmai			4			
Az akadályozott ember sajátos ellátási igényei, szükségletei			15	5		
Komplex, átfogó akadálymentesítés				5		
A komplex (átfogó) rehabilitáció rendszere			5			
A rehabilitációt támogató eszközök				5		
Akadályozottságok az orvosi rehabilitációban				3		
Fizioterápiáról általában			2			
Fizioterápiás alapok			10			
Szociológia alapjai	18					
Pszichológia alapjai	36					
Népegészségtan, egészségfejlesztés	18					
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek		18				
Belgyógyászat és ápolástana	54					
Sebészet és ápolástana	54					
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk			36			

Szülészeti -nőgyógyászati klinikuma			36			
Neurológia klinikuma			36			
Pszichiátria klinikuma			36			
Geriátria klinikuma			36			
Klinikai gyakorlat		180				
Klinikai gyakorlat				90		
Általános rehabilitációs ismeretek					31	
Reumatológia					31	
Bőrgyógyászat					16	
Általános fizioterápiás ismeretek					31	
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana					93	
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek					31	
Masszázs						217
A masszázs definíciója, története, felosztása, helye a komplex fizioterápiában						11
A svédmasszázs alap - és kiegészítő fogásai.						16
Testtájak masszázskézelése, egész test masszázs.						26
Rekreáció, regeneráció, rehabilitáció						6
Különleges masszázsfajták						4
Wellness masszázsok						25
Aromaterápia alapjai, aromaterápiás masszázsok						20
Demonstrációs szaktermi és klinikai gyakorlat						109
Hydro - és balneoterápia					139	
Súlyfürdő (subaqualis tractio)						8
Iszapkezelés, parafangó						8
Vízalatti vízszugármasszázs kezelés						7
Széndioxid -gáz kezelés fajtái						8
Gyakorlat						108
Gyógy masszázs					232	
Masszázs fajták						2
Állapotfelmérés						4
zúletek mozgásterjedelmének vizsgálata, fokértékei, vezetett passzív kimoztatás						10
Reflexmasszázs kezelések- szegment, kötőszöveti, csontthártya kezelés						15
Betegségsspecifikus masszázskézelések						15
Nyirok masszázs						16
Demonstrációs szaktermi és klinikai gyakorlat						170

Masszázs klinikumi ismeretek					124	
Összesen:	594		558		1533	
	378	216	450	108	728	805
	6 óra/hét 1 nap/hét		3 óra/hét 0,5 nap/hét		19,5 óra/hét 3 nap/hét	

5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó, -nevelő						
Évfolyam	11.		12.		13.	
Évfolyam összes óraszám	442		431		666	
	tantermi, tanműhely	külső képzőhely	tantermi, tanműhely	külső képzőhely	tantermi, tanműhely	külső
	11. évf.		12. évf.		13. évf.	
Munkavállalói idegen nyelv					62	
Gyermekek védelmének rendszere			36		62	
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai			54		31	
A bölcsőde működésének személyi feltételei				16		
A bölcsődei ellátás tárgyi feltételei				16		
A bölcsőde működésének feltételei				22		
A bölcsődei szolgáltatások működésének feltételei					31	
Otthont nyújtó ellátások	72					
Tanulástechnikai módszerek, tanulástechnikai gyakorlatok	36					
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelő munkában	18				46	
A segítő hivatás és hatása a személyiségre		8				
Carl Rogers humanisztikus pszichológiája						12
A Gordon módszer alkalmazása a kisgyermeknevelő munkájában						22
Ericson fejlődésmodellje						12
A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe		10				
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	108				31	
A játéktevékenység fejlődése			108		62	
A játék elméleti megközelítése			14			
Játékelméletek			22			
A játék fejlődése			26		12	
Nehézségek a játékban				18		
A játékpedagógia elvi alapjai			10			

A kisgyermeknevelő feladata a játéktevékenységgel kapcsolatban				13		
A szülők bevonása a játékba				5		10
Első lépések a művészetek felé					19	21
A kisgyermek gondozása			72		124	
A gondozás fogalma, célja, feltételei			14			
A gondozás, mint tevékenység			20			32
A gyermeki kompetenciafejlődés támogatása			12			32
Folyamatos napirend a bölcsődében						29
A gondozási tevékenység módszertana			26		31	
A kisgyermek táplálása	72					
A táplálék útja	8					
A táplálás metodikája, a természetes táplálás	8					
A táplálás metodikája, a mesterséges táplálás	8	8				
A kevert táplálás és az elválasztás folyamata	10					
A tápanyag összetevői		8				
Az evést is tanulni kell		8				
A táplálási tevékenység módszertana		7				
A beteg gyermek táplálása	2	5				
A beteg gyermek ápolása a bölcsődében	54		54		16	
A beteg megfigyelése	10	5				
Az ápolás fogalma és folyamata	10	5				
Lázas beteg ellátása, lázcsillapítás	6	5				
Emésztőrendszeri és anyagcsere betegségek			15			
Veleszületett és szerzett betegségek			15			
Gyermekekori betegségek			24			
Szűrővizsgálatok és védőoltások						16
Balesetek gyermekintézményekben	10	3				
Gyógypedagógiai ismeretek					62	
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai			54		93	
A bölcsőde működésével kapcsolatos dokumentáció				16		20
A kisgyermeknevelő szakmai dokumentációs feladatai				16		22
Gyermequotthoni dokumentáció ismeretei						20
A kisgyermek megfigyelése				22		31
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában			54		31	
A pedagógiai kutatás jellemzői			10			

A pedagógiai kutatás lépései			10			10
Hogyan készítsék portfóliót?			10			6
Szociometria készítésének gyakorlata			6	18		15
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	36				62	
A személyiség fejlődéséről tanult alapismeretek összefoglalása	36					
Szociálpszichológiai ismeretek					31	31
Családi mentálhigiéné	90		36			
A családról szerzett alapismeretek összefoglalása	24					
Családi mentálhigiéné	24					
A család elégtelen működése	24					
A kisgyermekkorai nevelés gyakorlata		18		36		
Családközpontú nevelés a bölcsődében	18		36		62	
A nevelés-gondozás alapelvei						20
A szülői kompetencia támogatása		18		36		12
Kapcsolattartási formák						30
	684	108	738	234	868	403
	792		972		1271	
	3 óra/hét 0,5 nap/hét		6,5 óra/hét 1 nap/hét		13 óra/hét 2 nap/hét	

5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus								
	.évf. 11	Gyakorlat tantermi	.évf. 12	Gyakorlat tantermi	/14.évf	Gyakorlat	.évf. 13	Gyakorlat külső
Munkavállalói ismeretek	0	0	0	0	16-0,5	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	0	0	62-2	0
Gazdasági ismeretek	0	0	0	0	124-4	0	0	0
Vállalkozások működtetése	0	0	0	0	62-2	0	0	0
Kommunikáció	0	0	0	0	0	0	0	0
Digitális alkalmazások	0	0	0	0	62-2	0	0	0
Kereskedelem alapjai	108-3	72-2	162-4,5	108-3	62-2	46,5-1,5	62-2	62-2
Áruforgalom folyamat	78	52	72	48	36	27	62	62
Munka-,tűz- és balesetvédelem	9	6			4	3		
Környezetvédelem	21	14			4	3		
Digitális és analóg eszközök használata			54	36	12	9		
Pénzkezelés			36	24	6	4,5		
Termékismeret	126-3,5	90-2,5	72-2	54-1,5	0	0	31-1	31-1
Árufőcsoportok	17,5	12,5						
Specifikus termékismeret	35	25						
Árurendszerek	17,5	12,5						
Csomagolástechnika	35	25						
Termékkihelyezés és forgalmazás	21	15					20	20
Fogyasztóvédelmi alapok			54	40,5				
Fogyasztói trendek a vásárlói kosárban			18	13,5			11	11

Vállalkozási ismeretek	0	0	0	0	124-4	62-2	124-4	62-2
Gazdasági szervezetek					8	4	8	4
A vállalkozások vagyona és finanszírozása					36	18	36	18
A közbeszerzés alapjai					10	5	10	5
Likviditás és cash -flow					10	5	10	5
Hatóságok és felügyeleti szervek					8	4	8	4
Üzleti tervezés					52	26	52	26

Kereskedelmi gazdaságtan	144-4	54-1,5	144-4	54-1,5	124-4	62-2	62-2	31-1
Árképzés	48	18			18	9		
Készletgazdálkodás	48	18			16	8		
Humán erőforrás szervezés	48	18	24	9	26	13		
Közterhek			24	9	10	5	8	4
Költségek			48	18	16	8		
Eredményesség			48	18	26	13	22	11
Vagyonvizsgálat					12	6	33	16,5
Digitalizáció	54-1,5	0	54-1,5	0	139-4,5	0	31-1	0
Webáruház működtetése	0	0	0	0	186-6	93-3	186-6	93-3
Online vállalkozások					60	30	60	30
Online kereskedelmi platformok					42	21	42	21
Logisztikai feladatok					48	24	48	24
Ügyfélkapcsolatok menedzselése					36	18	36	18
Jogi ismeretek	0	0	0	0	31-1	0	31-1	0
Marketing alapjai	72-2	36-1	72-2	36-1	31-1	15,5-05	0	0
A marketing sajátosságai és területei	8	4			2	1		
Vásárlói magatartás	16	8			4	2		
Piackutatás, -szegmentáció és célpiaci marketing	16	8			4	2		
Termékpolitika	16	8			4	2		
Árpolitika	16	8			4	2		
Értékesítéspolitika			36	18	7	3,5		
Szolgáltatásmarketing			36	18	6	3		
Marketing kommunikáció	0	0	0		93-3	46,5-1,5	186-6	155-5
Reklám					12	6	24	20
Személyes eladás					18	9	36	30
Eladásösztönzés					18	9	36	30
Direkt marketing					9	4,5	18	15
Arculat kialakítás					18	9	36	30
Online marketing					18	9	36	30
Egybefüggő szakmai gyakorlat	140		140		0		0	

5 1012 21 01 Fodrász							
Fodrász szakmai gyakorlat	.évf.	.évf.	.évf. 13 bent+kint	érettségig 4 évf.	érettségig 4 bent+kint600	Felnőtt1/13	Felnőtt2/14
Vendégfogadás, vendégkártya	2			8			
Diagnosztizálás, rendellenességek	2			6			
Hajmosás, hajápolás, vizes és száraz hajformázás	13			40			
A haj tartós formaváltoztatása	33			100			
Hajfestés, hajszínezés	20	20		110	50		
Színelvonás, szőkítés		28		90	50		
Melírozás		22		70	40		
Borotválás, férfiarcápolás, arcszőrzetformázás			29 (8+21)		30		
Férfihajvágás			82 (23+ 59)		90		
Női hajvágások			286 (82+ 204)		300		
Alkalmifrizura-készítés, hajhosszabbítás			37 (11+26)		40		
Tanulási terület összórászáma							
Egybefüggő szakmai gyakorlat	70	70				80	

5 1012 21 03 Kozmetikus technikus						
Kozmetikus szakmai gyakorlat	.évf. 11 Egybefüggő nyári gyakorlat	.évf. 12 Egybefüggő nyári gyakorlat	.évf. 13 duális+ tanműhely	2/14372-12 duális+ tanműhelyi	érettségi utáni 13. évf. duális+ tanműhelyi	érettségi utáni 14. évf. duális+ tanműhelyi
Bevezetés a kozmetika világába, vendégfogadás	11				32 (24+ 9) 136	
Kendőzés, szemöldökformázás, műszempilla-technikák	22	15	32	56	96 (70+26) 38 ó	74 (56+18)
Szőrnövési rendellenességek kezelése depilációs eljárásokkal	19	7	15	36	52 (38+14) 216	48 (36+12)
Masszázs, speciális kozmetikai testmasszázs	18	18	42	72	82 (60+22) 336	96 (72+24)
Tartós szempilla-, szemöldökfestés		9	32	25	43 (31+12) 176	33 (25+8)
Diagnosztizálás, bőrtípusok jellemzése, elváltozások, rendellenességek		21	63	50	95 (69+26) 386	66 (46+ 20)
Alapbőrtípusok és kezelésük, kozmetikai rendellenességek és kezelésük			81	63		84 (63+21)
Kombinált bőrtípusok és kezelésük			61	48		64 (48+16)
Speciális kezelések			31	24		32 (24+8)
Egybefüggő szakmai gyakorlat	70	70			160	
						369 duális +127 tanműhelyi

tanműhelyi

1.4. Felnőttoktatás órátáblái

Szociális ágazat

5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó-, nevelő						
Évfolyam	évf. I.félév	évf. I.félév	évf. II.félév	évf. II.félév	évf. heti	évf. 14
Évfolyam összes óraszám	10 óra	360	8,25	402	20,5	654
Munkavállalói ismeretek	1	18	0			
Munkavállalói idegen nyelv	0	0			2	62
Szakmai személyiségfejlesztés gyakorlat	4	72				
Pszichológia	1,5	27				
Egészségügyi ismeretek (Emberi test)	0,5	9				
Egészségügyi ismeretek	1	18				
Elsősegélynyújtás alapismeretei gyakorlat	2	36				
Társadalomismeret	1,5	27				
Szociális ismeretek	0,5					
Szociális ismeretek	2,5	54				
A gyermekek védelmének rendszere	0	0			1,5	48
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai	0	0	1	18		0
A bölcsődei ellátás szervezési feladatai (gyakorlat)	0	0	1	18	1	32
Otthont nyújtó ellátások	0	0	2	36	0,5	16
Tanulástechnikai módszerek, tanulás- technikai gyakorlatok	2	36	0	0		0
A segítő hivatás, segítő kapcsolatok a nevelőmunkában	0	0	0	0	0,5	16
Az egészséges csecsemő és kisgyermek fejlődése	1,5	27	0,5	9	1	32
A játéktevékenység fejlődése	0	0	2,5	45	1	32
A kisgyermek gondozása	2	36	0	0	0	0
A kisgyermek gondozása (gyakorlat)	0	0	4	72	3	96
A kisgyermek táplálása	0	0	1	18	0	0
A kisgyermek táplálása (gyakorlat)	0	0	1	18	0	0
Beteg gyermek ápolása bölcsődében	0	0	1	18	2	64
Gyógypedagógiai ismeretek	0	0	0	0	2	64
Kisgyermeknevelő dokumentációs feladatai (gyakorlat)	0	0	2	36	1,5	48
Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	0	0	0,5	9	0	0

Kutatási módszerek a kisgyermeknevelés gyakorlatában	0	0	0	9	1	32
Pszichológiai és pedagógiai ismeretek	0	0	0	0	1	32
Családi mentálhigiéné	0	0	0	0	1	32
Családközpontú nevelés a bölcsődében(gyakorlat)	0	0	0	0	1,5	48
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	0	96	0	0

Egészségügyi ágazat

5 0913 03 01 Általános ápoló							
Évfolyam	Órások összesítve	.évf. I.félév	.évf. II.félév	.évf. I.félév	.évf. II.félév	.évf. I.félév	.évf. II.félév
Eredeti órászámok	3240		össz.: 1260		össz.: 1260		össz.: 1085
Munkavállalói ismeretek	9	9		0			
Munkavállalói idegen nyelv	31	0		16	15		
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek		9		0			
Kommunikáció alapjai		9		0			
Az emberi test felépítése		18		0			
Elsősegélynyújtási alapismeretek Csoportbontás		18		0			
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság		9		0			
Alapápolás-gondozás		18		0			
Alapápolás-gondozás		18		0			
Irányított gyógyszerelés Csoportbontás		18		0			
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		18		0			
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		18		0			
Vitális paraméterek és injekciós rendelőintézeti gyakorlat		0	18	0			
Egészségügy ágazati alapoktatás összórászama	171						
Szakmai kémiai és biokémiai alapok		9		0			
Szakmai fizikai és biofizikai alapok		9		0			
Egészségügyi informatika Csoportbontás		9		0			
Egészségügyi terminológia		18		0			
Egészségügyi jog és etika alapjai		9		0			
Sejtbiológia		9		0			
Alaptudomány összórászama	63						
Emberi test és működése		36		0			

Alapvető higiénés rendszabályok		9		0			
Általános ápolástan és gondozástan Csoportbontás		18		0			
Általános ápolástan és gondozástan Csoportbontás		18		0			
Gyógyszertani alapismeretek		9		0			
Kommunikáció		9		0			
Általános laboratóriumi alapismeretek		0	9	0			
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia		0	36	0			
Egészségügyi alapo- zó ismeretek összórá- száma	144						
Szociológia alapjai		0	9	0			
Pszichológia alapjai		0	9	0			
Népegészségtan, egészségfejlesztés		0	9	0			
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek		0	9	0			
Társadalomtudományi ismeretek összórászáma	36						
Belgyógyászat és ápolástana		0	36	0			
Sebészet és ápolástana		0	36	0			
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk		0	18	0			
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma		0	9	0			
Neurológia klinikuma		0	18	0			
Pszichiátria klinikuma		0	9	0			
Geriátria klinikuma		0	9	0			
Klinikai gyakorlat		0	90	0			

Klinikumi alapismeretek összórászáma	225						
Biokémia		0		9			
Biofizika		0		9			
Sejtbiológia II.		0		9			
Mikrobiológia		0			9		
Közegészségtan - járványtan		0			18		
Egészségügyi etikai esettanulmányok		0			9		
Egészségügyi jogi esettanulmányok					9		
Egészségügyi informatika				9			
Egészségpszichológia					18		
Ápolói alapo- zó ismeretek	99	0					
Anatómia-élettan-kórélettan				36			

Elsősegélynyújtás-első ellátás				18		
Egészségügyi terminológia II.			9			
Gyógyszertan - alkalmazott gyógyszerteran				18		
Ápolói kompetenciájú propedeutika és diagnosztika				18		
Általános Ápolástan II			18			
Ápolói szakmai ismeretek	117					
Belgyógyászat és szakápolástan			72			
Belgyógyászat és szakápolástan gyakorlat			24			
Sebészet és határterületeinek ápolástan			72			
Sebészet és határterületeinek ápolástan gyakorlat			24			
Pszichiátriai betegek ápolása				18		
Pszichiátriai betegek ápolása gyakorlat				9		
Neurológia és szakápolástan				18		
Neurológia és szakápolástan gyakorlat				18		
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan				54		
Kisklinikumi ismeretek és szakápolástan gyakorlat				9		
Gyermekebelgyógyászati alapok és ápolási sajátosságok csecsemő- és gyermekkorban			18			
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek				18		
Csecsemő és gyermekápolási ismeretek gyakorlat				9		
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástan				9		
Sürgősségi ellátás gyermekkorban és ápolástan gyakorlata				9		
Klinikumi és szakápolástani ismeretek	381					
Népegészségtan 15					9	
Egészségügyi kommunikáció – konfliktuskezelés – krízismenedzsment					9	
Egészségnevelés - egészségfejlesztés						8
Egészségszociológia						8
Ápolói alapozó ismeretek	34					
Sztóma ellátás és sebkezelés					18	32
Klinikai táplálás						8

Pedagógia							8
Ápolói szakmai ismeretek	66						
Szülészeti-nőgyógyászati ápolása betegek						18	
Szülészeti-nőgyógyászati ápolása gyakorlata betegek						18	
Közösségi ellátás és szakápolástana színtereinek						18	
Közösségi ellátás és színtereinek szakápolástana gyakorlata						18	
Gerontológia és szakápolástana						18	16
Gerontológia és szakápolástana gyakorlat							32
Onkológia és szakápolástana						27	
Onkológia és szakápolástana gyakorlata						18	
Kritikus állapotú beteg ellátása							16
Kritikus állapotú beteg ellátása gyakorlata							64
Klinikai gyakorlat II tantárgy						72	64
Klinikumi és szakápolástani ismeretek	399						
Vizsgafelkészítés	34					18	16
Vizsgafelkészítés benti_gyakorlat	34					18	16
Egybefüggő szakmai gyakorlat	192	0			0		0

4 0913 03 12 Alapápolási munkatárs					
Évfolyam	Órászámok összesítve	.évf. 13 I.félév	.évf 13 II.félév	.évf. 14 I.félév	.évf. 14 II.félév
Eredeti órászámok	2256		össz.: 1233		össz.: 1023
Munkavállalói ismeretek	9	9	0	0	0
Munkavállalói idegen nyelv	31	0	0	18	15
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek		9	0	0	0
Kommunikáció alapjai		9	0	0	0
Az emberi test felépítése		18	0	0	0
Elsősegélynyújtási alapismeretek Csoportbontás		18	0	0	0
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság		9	0	0	0
Alapápolás-gondozás		18	18	0	0
Alapápolás-gondozás		18	0	0	0
Irányított gyógyszerelés Csoportbontás		18	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		18	0	0	0
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		18	0	0	0
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		0	18	0	0
Egészségügy ágazati alapoktatás összórászáma	189				
Szakmai fizikai és biofizikai alapok		9	0	0	0
Egészségügyi informatika Csoportbontás		9	0	0	0
Egészségügyi terminológia		18	0	0	0
Egészségügyi jog és etika alapjai		9	0	0	0
Alaptudomány összórászáma	45				
Emberi test és működése		36	0	0	0
Alapvető higiénés rendszabályok		9	0	0	0
Kommunikáció		9	0	0	0
Egészségügyi alapozó ismeretek összórászáma	54				
Szociológia alapjai		0	9	0	0
Pszichológia alapjai		0	9	0	0
Népegészségtan, egészségfejlesztés		0	9	0	0

Társadalomtudományi ismeretek összórászáma	27				
Tanulásmódszertan	9		9		
Alapápolási feladatok		36	36	0	0
Klinikumi alapismeretek a belgyógyászat és a sebészet köréből		0	0	36	32
Gyógyszerelés		0	0	18	15
Mintavételi alapismeretek		0	0	18	0
Akadályozott ember támogatása		0	0	18	15
Alapápolási gyakorlat		0	198	0	0
Belgyógyászati gyakorlat		0	0	90	75
Sebészeti gyakorlat		0	0	36	31
Ápolási gyakorlat egyéb betegellátó osztályon		0	0	54	45
Alapápolási és gondozási feladatok	753				
Vizsgafelkészítés	34	0	0	18	15
Vizsgafelkészítés benti_gyakorlat	34	0	0	18	15
Egybefüggő szakmai gyakorlat	96	0			0

5 0913 03 09 Rehabilitációs terapeuta Gyógymasszőr szakirány					
Évfolyam	Órasmok összesítve	.évf. II.félév	.évf II.félév	.évf. II.félév	.évf. II.félév
Eredeti óraszámok	2345		össz:: 1260		össz:: 1085
Munkavállalói ismeretek	9	9		0	
Munkavállalói idegen nyelv	31	0		16	15
Egészségügyi etikai és betegjogi alapismeretek		9		0	
Kommunikáció alapjai		9		0	
Az emberi test felépítése		18		0	
Elsősegélynyújtási alapismeretek Csoportbontás		18		0	
Munka-balesetvédelem, betegbiztonság		9		0	
Alapápolás-gondozás		18		0	
Alapápolás-gondozás		9		0	
Alapápolás-gondozás		9		0	
Irányított gyógyszerelés Csoportbontás		18		0	
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		18		0	
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		9		0	
Komplex klinikai szimulációs gyakorlat Csoportbontás		9		0	
Vitális paraméterek és injekciózás rendelőintézeti gyakorlat		0	18	0	
Egészségügy ágazati alapoktatás összórasmok	171				
Szakmai kémiai és biokémiai alapok		9		0	
Szakmai fizikai és biofizikai alapok		9		0	
Egészségügyi informatika Csoportbontás		9		0	
Egészségügyi terminológia		18		0	
Egészségügyi jog és etika alapjai		9		0	
Sejtbiológia		9		0	
Alaptudomány összórasmok	63				
Emberi test és működése		36		0	
Alapvető higiénés rendszabályok		9		0	
Általános ápolástan és gondozástan Csoportbontás		9		0	
Általános ápolástan és gondozástan Csoportbontás		18		0	
Általános ápolástan és gondozástan Csoportbontás		9		0	

Gyógyszertani alapismeretek Csoportbontás		9		0	
Kommunikáció		9		0	
Általános laboratóriumi alapismeretek		0	9	0	
Rehabilitációs alapismeretek és fizioterápia		0	36	0	
Egészségügyi alapoó ismeretek összórászama	144				
Szociológia alapjai		0	9	0	
Pszichológia alapjai		0	9	0	
Népegészségtan, egészségfejlesztés		0	9	0	
Pedagógiai - betegoktatási alapismeretek		0	9	0	
Társadomtudományi ismeretek összórászama	36				
Belgyógyászat és ápolástana		0	36	0	
Sebészeti és ápolástana		0	36	0	
Kisklinikumi ismeretek és ápolástanuk		0	18	0	
Szülészet-nőgyógyászat klinikuma		0	9	0	
Neurológia klinikuma		0	18	0	
Pszichiátria klinikuma		0	9	0	
Geriátria klinikuma		0	9	0	
Klinikai gyakorlat		0	90	0	
Klinikumi alapismeretek összórászama	225				
Általános rehabilitációs ismeretek		0	0	8	8
Reumatológia		0	0	16	0
Bőrgyógyászat		0	0	0	16
Általános fizioterápiás ismeretek		0	0	16	15
Mozgásrendszer anatómiája élettana és kórtana		0	0	31	31
Speciális rehabilitációs feladatok összórászama	141	0			
Masszázs alapozás, szakmai alapismeretek		0	0	8	8
Masszázs		0	0	31	31
Masszázs gyakorlat		0	0	47	46
Hydro- és balneoterápia		0	0	8	8
Hydro- és balneoterápia gyakorlat		0	0	31	31
Gyógymasszázs		0	0	31	31
Gyógymasszázs gyakorlat			0	47	46
Masszázs klinikumi ismeretek		0	0	16	15
Tanulási terület összórászama	435	0	0		
Egybefüggő szakmai gyakorlat	96	0	0	0	

Szépészet ágazat

5 1012 21 03 Kozmetikus technikus							
Tantárgy megnevezése	13. évf.				14. évf.		Összesen
	első félév		második félév				
	heti óraszám	féléves óraszám	heti óraszám	féléves óraszám	heti óraszám	éves óraszám	
Munkavállalói ismeretek	0	0	0,5	9	0	0	9
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	1	31	31
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	1	18	0	0	0	0	18
Szépészeti informatika	1	18	0	0	0	0	18
Szépészeti ábrázoló művészet	2	36	0	0	0	0	36
Művészet-és divattörténet	1,5	27	0	0	0	0	27
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	2	36	0	0	0	0	36
Munka- és környezetvédelem	1	18	0	0	0	0	18
Alkalmazott biológia	2	36	0	0	0	0	36
Alkalmazott kémia gyakorlat	2	36	0	0	0	0	36
Élettan, egészségtan	1	18	0	0	0,5	15,5	33,5
Kozmetikus szakmai ismeretek	2	36	1	18	1,5	46,5	100,5
Kozmetikus anyagismeret	0	0	1	18	2	62	80
Elektrokozmetika elmélet	0	0	0	0	1	31	31
Vállalkozás és ügyfélkapcsolat a kozmetikában	0	0	1	18	0,5	15,5	33,5
Számítástechnika a kozmetikában	0	0	0	0	0,5	15,5	15,5
Elsősegély-nyújtási alapismeretek	0,5	9	0	0	0	0	9
Szakmai elmélet összesen:	16	288	3,5	63	7	217	507,5
Kozmetikus szakmai gyakorlat	0	0	8+3	198	4+3,5	232,5	430,5
Kozmetikai kémia gyakorlat	0	0	1	18	0.5	15.máj	33,5
Elektrokozmetikai készülékek használata	0	0	0	0	1	31	31
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	0	96	0	0	96
Gyakorlat összesen	0	0	12	312	9	279	591

5 1012 21 01 Fodrász							
Évfolyam	13. évf.				14. évf.		Összesen
	első félév		második félév				
	heti óraszám	féléves óraszám	heti óraszám	féléves óraszám	heti óraszám	éves óraszám	
Munkavállalói ismeretek	0	0	0,5	9	0	0	9
Munkavállalói idegen nyelv	0	0	0	0	1	31	31
Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	1	18	0	0	0	0	18
Szépészeti informatika	1	18	0	0	0	0	18
Szépészeti ábrázoló művészet	2	36	0	0	0	0	36
Művészet-és divattörténet	1,5	27	0	0	0	0	27
Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	1	18	0	0	0	0	18
Munka- és környezetvédelem	1	18	0	0	0	0	18
Alkalmazott biológia	2	36	0	0	0	0	36
Alkalmazott kémia gyakorlat	2	36	0	0	0	0	36
Fodrász anatómia , élettan	1	18	0	0	0	0	18
Alkalmazott kémia	1,5	27	0	0	0	0	0
Hajviselet történet	0	0	0	0	0,5	15,5	15,5
Fodrász szakmai ismeretek	2	36	1	18	1	31	85
Anyagismeret	0	0	1,5	54	1	31	85
Vállalkozói ismeretek és marketing	0	0	0	0	1	31	31
Alkalmazott számítástechnika	0	0	0	0	0,5	15,5	15,5
	16	288	4	72	5		
Fodrász szakmai gyakorlat	0	0	12	212	10	310	522
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0	0	0	80	0	0	80
Gyakorlat összesen	0	0	6	292	10	600	902

Rendészet és közszolgálat ágazat

5 0413 18 01 Közszolgálati technikus	Tantárgy	13. évf. I. félév	13. évfolyma I. félév	13. évf. II. félév heti lóraszám	13. évf. II. félév	14. évf. I.+II. félév heti óraszám	14. évf. I.+II. félév
		1. félév		2. félév		3. félév	
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	0,5	9				
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv			1	18	1	16
Rendészeti és közszolgálati alapozóképzés	Közszolgálati alapismeretek	4	72				
	Kommunikációs gyakorlatok	1	18				
	Kommunikációs ismeretek	1	18				
	Pszichológiai, szociológiai és kriminológiai alapismeretek	1,5	27				
	Speciális testnevelés és önvédelem	3,5	63				
Közszolgálat és közigazgatás	Közigazgatási ismeretek			6	108	6	96
	Jogi ismeretek			3	54	3	48
	Szakmai kommunikáció			1	18	1	16
	Digitális kommunikáció és gépírás			5	90	3	48
	Szakmai kommunikáció idegen nyelven			1	18	1	16
Speciális testnevelés	Erő-állóképesség fejlesztés			1	18	2,5	40
	Önvédelem			1,5	27	1,5	24
	Lövészet			1	18	1	16
Magánbiztonság és vagyonvédelem	Személy- és vagyonvédelem			1,5	27	3	48
Egybefüggő szakmai gyakorlat					35		

Oktatási ágazat

óvodai nevelő	Tantárgy	13. évf. I. félév heti óraszám	13. évfolyam I. félév	13. évf. II. félév heti óraszám	13. évf. II. félév	14. évf. I. félév heti óraszám	14. évf. I. félév	14. évf. II. félév heti óraszám	14. évf. II. félév
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek	1	18						
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv	0	0			1	15	1	16
Ágazati kompetenciafejlesztés	Élménypedagógia	2	36						
	Játékos személyiségfejlesztés	1	18						
	A tanulás tanulása	1	18						
Pedagógiai, pszichológiai, gyógypedagógiai feladatok	Értéktanteremtő gyermeknevelés	2	36	2	36				
	A gyógypedagógia alapjai					2,5	45		
	Pszichológia	2	36	2	36	1	18	1	16
	Pedagógiai gyakorlat	3,5	63						
Óvodai nevelési feladatok	Óvodai nevelés			1,5	27	2,5	45		
	Óvodai gyakorlat			3,5	63	5	90	5	80
Gondozás és egészségnevelés	Gondozás és egészségnevelés			2,5	45				
Családpedagógiai alapismeretek	Gyermekek, család, társadalom							2	32
	Mentálhigiéné							2	32
Játékpédagógia	Játékpédagógia			0,5	9	1	18	1	16
Kommunikáció	Hatékony pedagógiai kommunikáció			1	18	1	18	1	16
Gyermekirodalom	Gyermekirodalom	1	18	1	18				

Ágazathoz kapcsolódó tartalmak	IKT a pedagógiában	1	18	0,5	9	0,5	9	0,5	8
	Zenei nevelés	1	18	1	18	1	18	1	16
	Mozgáskultúra	1	18	1	18	1	18	1	16
Egybefüggő szakmai gyakorlat		0	96	0	0	0	0	0	0

2.A Szakmai programmal egységben kezelt további dokumentumok

2.1. Helyi tantervek és a Szakmai vizsgakövetelmények listája és elérhetőségei

Helyi tanterv neve	Helyi tanterv elérhetősége	Szakmai vizsgakövetelmény elérhetősége
5 0913 03 01 Általános ápoló	https://www.kszcdekani.hu/szakmaidokumentumok/kkk-ptt	https://www.kszcdekani.hu/szakmaidokumentumok/kkk-ptt
5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta		
5 0913 03 13 Csecsemő- és gyermekápoló		
5 1012 21 03 Kozmetikus technikus		
5 0112 21 01 Fodrász		
5 0188 25 01 Oktatási szakasszisztens		
5 0188 25 02 Óvodai nevelő		
5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó-, nevelő		
5 0413 18 01 Közforgalmi technikus Rendészeti technikus		
5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus		
5 1031 11 05 Honvéd kadét Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető		
4 0923 22 03 Szociális ápoló és gondozó		

2.2. Értékelőlapok

Szakma: Általános ápoló

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	Tanuló	Tereptanár
A tanuló megjelenése	10		
Ápolási dokumentáció vezetésének szakszerűsége	10		
Ápolási feladatok elvégzésének szakszerűsége	10		
Kommunikáció a betegekkel és az ápolási team tagjaival	10		
Szükséges eszközök előkészítésének pontossága	10		
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10		
Elméleti ismeretei	10		
Munkavégzés tudatossága	10		
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10		
Etikai normák betartása	10		
Összesen:	100		
Értékelés ponthatárai:	pont	jegy	jegy
	0-50	1	1
	51-64	2	2
	65-80	3	3
	81-94	4	4
	95-100	5	5
A tanuló érdemjegye:			
Megjegyzés:			

Kiskunhalas,

tereptanár aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

Munkanapló érdemjegye:

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Szociális ápoló és gondozó

Gyakorlati hely: _____

Név: _____

Értékelési szempontok	Max. pont	Tanuló	Tereptanár
A tanuló megjelenése	10		
Ápolási - gondozási feladatok elvégzésének szakszerűsége	10		
Kommunikáció a betegekkel és az ápolási-gondozási team tagjaival	10		
Szükséges eszközök előkészítésének pontossága	10		
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10		
Elméleti ismeretei	10		
Munkavégzés tudatossága	10		
Helyzetfelismerő képessége	10		
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10		
Etikai normák betartása	10		
Összesen:	100		
Értékelés ponthatárai:	pont	jegy	jegy
	0-50	1	1
	51-60	2	2
	61-70	3	3
	71-80	4	4
	81-100	5	5
A tanuló érdemjegye:			
Megjegyzés:			

Kiskunhalas,

tereptanár aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

Munkanapló érdemjegye:

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Kisgyermekgondozó-, nevelő

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	Tanuló	Tereptanár
A tanuló megjelenése	10		
Bölcsődei dokumentáció vezetésének szakszerűsége	10		
Bölcsődei feladatok elvégzésének szakszerűsége	10		
Kommunikáció a gyerekekkel és az bölcsődei team tagjaival	10		
Szükséges gondozási eszközök előkészítésének pontossága	10		
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10		
Elméleti ismeretei	10		
Munkavégzés tudatossága	10		
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10		
Etikai normák betartása	10		
Összesen:	100		
Értékelés ponthatárai:	pont	jegy	jegy
	0-50	1	1
	51-60	2	2
	61-70	3	3
	71-80	4	4
	81-100	5	5
A tanuló érdemjegye:			
Megjegyzés:			

Kiskunhalas,

tereptanár aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

Munkanapló érdemjegye:

*A gyakorlati értékelő lapot félévente kell kitölteni.

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Kereskedő és webáruházi technikus

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	Elért pont
A tanuló megjelenése	10	
A dokumentáció vezetésének szakszerűsége	10	
Feladatok elvégzésének szakszerűsége	10	
Kommunikáció a vendégekkel	10	
Szükséges eszközök előkészítésének pontossága	10	
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10	
Elméleti ismeretei	10	
Munkavégzés tudatossága	10	
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10	
Etikai normák betartása	10	
Összesen:	100	
Értékelés ponthatárai:	pont	
	0-50	1
	51-60	2
	61-70	3
	71-80	4
	81-100	5
A tanuló érdemjegye:		

Dátum:

oktató aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Oktatási szakasszisztens

Gyakorlati hely:

Név:

Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Értékelés				
Munkája során szem előtt tartja a gyermek érdekeit, szükségleteit.	1	2	3	4	5
Választékosan és jól érthetően fejezi ki magát.	1	2	3	4	5
Segíti a kreativitás és a tehetség kibontakoztatását az egyéni különbségek figyelembevételével.	1	2	3	4	5
Folyamatosan kapcsolatot tart, egyeztet a munkáját irányító pedagógussal, szakemberrel.	1	2	3	4	5
Szakmailag elhivatott, magatartása szabálykövető.	1	2	3	4	5
Hospitálási naplója elkészítése során munkája igényes.	1	2	3	4	5
Kezdeményező a programok bővítésében.	1	2	3	4	5
Törekszik digitális kompetenciáinak fejlesztésére.	1	2	3	4	5
Elősegíti egészségtudatos és környezettudatos életmód kialakítását.	1	2	3	4	5
Szem előtt tartja az egyéni igényeket, és megfelelő empátiával dolgozik.	1	2	3	4	5
Munkája során betartja a szakmai, etikai szabályokat.	1	2	3	4	5
Segíti a kötetlen játék megteremtését, és szükség szerint irányítja a játéktevékenységet.	1	2	3	4	5
Tiszteletben tartja a kulturális különbségeket.	1	2	3	4	5
Nyitott új játékok, szabadidős tevékenységek megismerésére.	1	2	3	4	5
Ügyel a biztonságra, törekszik a balesetveszély elhárítására.	1	2	3	4	5
Magával szemben igényes és ezt kulturált módon másoktól is elvárja.	1	2	3	4	5
Közreműködik foglalkozások/tanítási órák előkészítésében, aktívan közreműködik a lebonyolításában.	1	2	3	4	5
Elkötelezett a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, serdülők, fiatalok szükségleteinek kielégítése iránt.	1	2	3	4	5

Kiskunhalas,

.....

intézmény vezetője

(P. H.)

.....

tanuló

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Kozmetikus technikus

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	11. évfolyam nyári összefüggő gyakorlat	12. évfolyam nyári összefüggő gyakorlat	13. évfolyam gyakorlat
A tanuló megjelenése	10			
Kozmetikai dokumentáció vezetésének szakszerűsége	10			
Kozmetikai feladatok elvégzésének szakszerűsége	10			
Kommunikáció a vendégekkel	10			
Szükséges eszközök előkészítésének pontossága	10			
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10			
Elméleti ismeretei	10			
Munkavégzés tudatossága	10			
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10			
Etikai normák betartása	10			
Összesen:	100			
Értékelés ponthatárai:	pont	gyakorlati jegy	gyakorlati jegy	gyakorlati jegy
	1=0-50			
	2=51-60			
	3=61-70			
	4=71-80			
	5=81-100			
Dátum:				

Kiskunhalas,

.....

gyakorlati oktató

(P. H.)

.....

tanuló

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Fodrász

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	11. évfolyam nyári összefüggő gyakorlat	12. évfolyam nyári összefüggő gyakorlat	13. évfolyam gyakorlat
A tanuló megjelenése	10			
Fodrász dokumentáció vezetésének szakszerűsége	10			
Fodrász feladatok elvégzésének szakszerűsége	10			
Kommunikáció a vendégekkel	10			
Szükséges eszközök előkészítésének pontossága	10			
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10			
Elméleti ismeretei	10			
Munkavégzés tudatossága	10			
Higiénés és munkavédelmi szabályok betartása	10			
Etikai normák betartása	10			
Összesen:	100			
Értékelés ponthatárai:	pont	gyakorlati jegy	gyakorlati jegy	gyakorlati jegy
	1=0-50			
	2=51-60			
	3=61-70			
	4=71-80			
	5=81-100			
Dátum:				

Kiskunhalas,

.....

gyakorlati oktató

(P. H.)

.....

tanuló

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Közszolgálati technikus

Gyakorlati hely: Kiskunhalasi rendőrkapitányság; Katved Kiskunhalas, BV Kiskunhalas, Városi rendészet.

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	Tanuló	Tereptanár
A tanuló megjelenése	10		
A fegyveres szervek szakmai alapismeretek komplex gyakorlati alkalmazása	10		
Az új gyakorlati ismeretek szakmai gyakorlat során történő elsajátítása	10		
Kommunikáció a rendőrség tagjaival. Asszertív kommunikáció	10		
A személy-és vagyonőri szakmai alapismeretek komplex gyakorlati alkalmazása	10		
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10		
Elméleti ismeretei	10		
Munkavégzés tudatossága	10		
Balesetvédelmi és munkavédelmi szabályok betartása	10		
Etikai normák betartása	10		
Összesen:	100		
Értékelés ponthatárai:	pont	jegy	jegy
	0-50	1	1
	51-64	2	2
	65-80	3	3
	81-94	4	4
	95-100	5	5
A tanuló érdemjegye:			
Megjegyzés:			

Kiskunhalas,

hivatásos rendőr aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

Munkanapló érdemjegye:

A szakmai gyakorlat értékelése

Szakma: Honvéd kadét informatikai rendszer- és alkalmazás üzemeltető

Gyakorlati hely:

Név:

Értékelési szempontok	Max. pont	Tanuló	Tereptanár
A tanuló megjelenése	10		
Kiber és információ védelmi ismeretek szakszerűsége	10		
Katonai feladatok elvégzésének szakszerűsége	10		
Kommunikáció a fegyveres erők tagjaival	10		
Szükséges informatikai eszközök előkészítésének pontossága	10		
Önálló munkavégzés kompetencia határokon belül	10		
Elméleti ismeretei	10		
Munkavégzés tudatossága	10		
Balesetvédelmi és munkavédelmi szabályok betartása	10		
Etikai normák betartása	10		
Összesen:	100		
Értékelés ponthatárai:	pont	jegy	jegy
	0-50	1	1
	51-64	2	2
	65-80	3	3
	81-94	4	4
	95-100	5	5
A tanuló érdemjegye:			
Megjegyzés:			

Kiskunhalas,

szaktanár aláírása

(P. H.)

tanuló aláírása

Munkanapló érdemjegye:

Legitimációs záradék

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Képzési Programját az iskolai diákönkormányzat 2025 év 09 hó 01 napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

Kelt: Kiskunhalas, 2025. 09. 01.

Berki Mariana

iskolai diákönkormányzat vezetője

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Képzési Programját a szülői szervezet 2025 év 09 hó 01 napján tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt: Kiskunhalas, 2025. 09. 01.

Bertényi Beke Orsi
szülői szervezet vezetője

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Képzési Programját az iskola nevelőtestülete 2025 év 09 hó 01 napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt: Kiskunhalas, 2025. 09. 01.



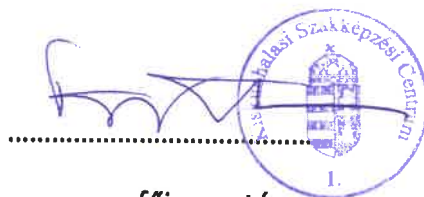
[Signature]
igazgató

Ez a Képzési program.....évhónapján – az iskola fenntartójának jóváhagyásával – lépett hatályba, ezzel egyidejűleg az előző Képzési program hatályát veszti.

1. A Képzési programban foglaltakkal egyet értett az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat.
2. A Képzési program kihirdetéséről az intézmény vezetője a jóváhagyást követő 5 munkanapon belül gondoskodik.

Kelt:.....
Kisbuda, 2025. 08. 01.

.....
főigazgató

The block contains a handwritten signature in blue ink and a circular official stamp. The stamp is purple and contains the text 'Kiskisbudai Szakképzési Centrum' around the perimeter and the number '1.' in the center. The signature is written over the stamp.