

Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékányi Árpád Technikum

Oktatási program

2024/2025. tanév

1. A kötelező és nem kötelező foglalkozások tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, vagy választható foglalkozások megnevezése és száma

1.1. Kötelező és nem kötelező foglalkozások száma és tananyaga a technikumi osztályokban

A kötelező és nem kötelező foglalkozások száma és tananyaga a technikumi osztályokban a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók szerint készültek. Óraszámaira vonatkozóan az alábbi óratablák érvényesek.

1.1.1. Technikumi óratablák

Honvédelem ágazat						
5 1031 11 05 Honvéd kadét Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető (HKP II.)						
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	31-1/31	0	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	170
Testnevelés	180-5	180-5	144-4	93-3/31	0	612
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	175
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	72
ÁK Földrajz	36-1	72-2	0	0		201
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	36
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	67
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10-4+6	

Szépészet ágazat							
5 1012 21 03 Kozmetikus technikus							
Tantárgy	9. évf. 24/25	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf. 2024/25	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	93-3	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	62-2	170
Testnevelés	180-5 4	180-5	144-4	124-4/31	0	0	628
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	31-1	206
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	36-1	72-2	0	0	62-2	31-1	201
ÁK Kémia	0	0	0	0	62-2	62-2	124
Honvédelmi ismeretek	0 1	0	0	0	0	0	0
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	0	36
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10	10	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	31	

Szépészet ágazat							
5 1012 21 01 Fodrász							
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf. 2024/25	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	93-3	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	62-2	170
Testnevelés	180-5	180-5	144-4	124-4/31	0	0	628
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	31-1	206
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	36-1	72-2	0	0	62-2	31-1	201
ÁK Kémia	0	0	0	0	62-2	62-2	124
Honvédelmi ismeretek	0	0	0	0	0	0	0
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	0	36
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10	10	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	31	

Szociális ágazat							
5 0922 22 02 Kisgyermekgondozó,-Nevelő (HKP I.)							
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf. 2024/25	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	93-3	618
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	0	31
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	62-2	170
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/31	0	0	432
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	31-1	175
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0	72
ÁK Földrajz	36-1	72-2	0	0	31/1	31/1	170
ÁK Biológia	0	0	0	0	31/1	31/1	62
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	0	216
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10 2=8	10 1=9	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	31	

Rendészet és közszolgálat ágazat							
5 0413 18 01 Közszolgálati technikus Rendészeti technikus (HKP I.)							
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf. 2024/25	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	93-3	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Matematika vizsgafelkészítés				31-1/31			
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	62-1	170
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/31	0	0	432
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	31-1	175
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0	72
ÁK Földrajz	72-1	72-2	0	0	0	0	144
Szakmai kommunikáció	36-1	0					
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	0	216
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10 4=6	10 4=6	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	31	

Oktatás ágazat						
5 0188 25 01 Oktatási szakasszisztens (HKP I.)						
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	31-1	0
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	62-2	170
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	432
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1	175
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	0	36-1	0	0	0	72
ÁK Zenei nevelés	36-1	36-1				72
ÁK tantárgy	0	0	0	0	93-3	124
Szakmai kommunikáció	36-1					36
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	216
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	

Kereskedelem ágazat						
5 0416 13 03 Kereskedő és webáruházi technikus 12-13. évfolyam						
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-13. óraszám összesen
Magyar nyelv és irodalom				124-4/31	0	556
Idegen nyelv (angol-német)				93-3/31	93-3	618
Matematika				124-4/31	0	556
Matematika vizsgafelkészítés				31-1/31	0	31
Történelem				124-4/31	0	448
Állampolgári ismeretek				31-1/31	0	31
Digitális kultúra				0	62-2	170
Testnevelés				62-2/31	0	612
Osztályfőnöki				36-1/36	31-1	175
Kötelező komplex természettudomány				0	0	72
ÁK Matematika				31-1	0	268
Honvédelmi ismeretek				0	0	0
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek				0	0	36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	10+6	
Tanítási hetek száma			36	36/31	31	

Egészségügyi ágazat								
5 0913 03 01 Általános ápoló (HKP I.) 2023/24-es tanévtől 10,11,12,13, 2/14 évf.								
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	14. évf.	2/14. évf. Ált. ap. Gyak. ap. híd	9-14. óraszám
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0		556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	36-1/36	93-3/31		654
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0		556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	0		31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0		448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1/31		31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	0	0		108
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	0		422
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	36-1/36	15,5-0,5/31	16-0,5/31	177,5
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0		72
ÁK Biológia	72-1	72-2	0	0	0	0		144
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	0	0	36
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	0		206
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0		36
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	2	4,5	0,5	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	36	31	31	

Egészségügyi ágazat							
5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta, gyógymasszőr (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől 9. évf.							
Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-14. óraszám	
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556	
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3/31	618	
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556	
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	31	
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	448	
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	31-1/31	31	
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	0	170	
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	422	
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1/31	167	
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	72	
ÁK Biológia	72-1	72-2	0	0	0	144	
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	36	
ÁK tantárgy	0	0	0	0	0	0	
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	206	
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	36	
Összes közismereti óraszám	27	25	20	20+1	5		
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31		

Egészségügyi ágazat

5 0913 03 01 Általános ápoló (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől 9. évfolyam

Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	14. évf.	9-14. óraszám
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	36-1/36	93-3/31	654
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	0	31-1/31	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	0	0	108
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	0	422
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	36-1/36	15,5-0,5/31	177,5
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	72-1	72-2	0	0	0	0	144
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	0	36
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	0	206
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	0	36
Összes közzismert óraszám	27	25	20	20+1	2	4,5	
Tanfítási hetek száma	36	36	36	36/31	36	31	

Egészségügyi ágazat

5 0923 03 09 Rehabilitációs terapeuta, gyógyszerasszisztens (HKP I.) 2021/22-es tanévtől 10, 11, 12, 13. évf.

Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-14. óraszám
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3/31	618
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	31-1/31	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	0	170
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	422
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1/31	167
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	72-1	72-2	0	0	0	144
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	36
ÁK tantárgy	0	0	0	0	0	0
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	206
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	36
Összes közzismert óraszám	27	25	20	20+1	5	
Tanfítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	

Egészségügyi ágazat

5 0913 03 04 Csecsemő- és gyermekápoló (HKP I.) 2024/25-ös tanévtől 9. évf.

Tantárgy	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.	13. évf.	9-14. óraszám
Magyar nyelv és irodalom	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Idegen nyelv (angol-német)	144-4	144-4	144-4	93-3/31	93-3/31	669
Matematika	144-4	144-4	144-4	124-4/31	0	556
Matematika vizsgafelkészítés	0	0	0	31-1/31	0	31
Történelem	108-3	108-3	108-3	124-4/31	0	448
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	31-1/31	31
Digitális kultúra	72-2	36-1	0	0	0	170
Testnevelés	144-4	144-4	72-2	62-2/36	0	422
Osztályfőnöki	36-1	36-1	36-1	36-1/36	31-1/31	167
Kötelező komplex természettudomány	72-2	0	0	0	0	72
ÁK Biológia	72-1	72-2	0	0	0	144
Szakmai kommunikáció	36-1	0	0	0	0	36
ÁK tantárgy	0	0	0	0	0	0
Honvédelmi ismeretek	36-1	36-1	72-2	62-2/31	0	206
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	36-1	0	0	0	36
Összes közsismereti óraszám	27	25	20	20+1	5	
Tanítási hetek száma	36	36	36	36/31	31	

1.1.2. Szakiskolai órátábla

Szociális ágazat			
4 0923 22 03 Szociális ápoló és gondozó 10-11. évfolyam			
Tantárgy	10. évf.	11. évf.	9-11. óraszám összesen
Kommunikáció-magyar nyelv és irodalom	72-2	62-2	206
Idegen nyelv	36-1	31-1	139
Matematika	72-2	31-1	175
Történelem és társadalomismeret	0	0	108
Természetismeret	0	0	108
Testnevelés	36-1	31-1	211
Osztályközösség-építő Program	36-1	31-1	103
Informatika	72-2	62-2	170
Pénzügyi és munkavállalói ismeretek	0	31-1	31
Tanítási hetek száma	36	31	
Összes közismereti óraszám	9	9	

2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A közismereti oktatás szervezése a NAT rendelkezései szerint, a szakmai oktatás igényeihez igazodóan történik. Az óraszámok felosztása a fenti órátáblák szerint alakul.

Az idegennyelv oktatását, az informatikai tárgyú ismereteket csoportbontásban tanítjuk, valamint a 9-10. évfolyamokon a magyar nyelv és irodalom és a matematika tantárgyakat szintén. Az ágazathoz kapcsolódó közismereti tárgyak felosztását az órátáblák tartalmazzák, tananyag tartalma az intézményi hálózat nyilvános felületén, valamint az iskola honlapján olvasható.

3. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a törvényi előírásoknak megfelelően szervezzük meg azokon az ágazatokon, amelyek nem tartoznak a HKP I. programhoz. Heti öt testnevelés foglalkozás keretében, amelyből legfeljebb heti két foglalkozás versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló esetén kérelme alapján, a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki. A tanuló ez iránti kérelmét és a sportszervezet igazolását a tanuló év elején a testnevelőnek köteles leadni. A HKP I. programhoz tartozó ágazatok esetében a Honvédelmi ismeretek tantárgyat a Testnevelés órák terhére tartjuk meg.

4. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

A tanulók a 10. évfolyamon, szabadon választhatnak a 11. és a 12. évfolyamon tanulható tantárgyakat (emelt szintű érettségi felkészítés-fakultáció). Ezekre az esetekre általánosan igaz az, hogy a tárgy választása esetén annak tanulmányait legalább egy tanévig folytatni kell, értékelése a kötelező tantárgyakkal azonos módon történik. A tárgy leadását/felvételét minden tanév végén május 20-ig az intézményvezetőhöz benyújtott kérvényben jelezheti, amelyre az intézményvezető határozatot hoz. A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell eljárni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

A fakultáció-választás elsődleges célja a választott érettségi és az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés.

A kötelező vizsgatárgyakon kívül az iskolának emelt szinten legalább kettő, középszinten legalább három vizsgatárgyból biztosítja a felkészítést. Közép- és emeltszintű vizsga esetén a helyi tantervben a jogszabályban meghatározott óraszámban, a tanulók jelentkezése alapján.

Pedagógusválasztás a tantárgyfelosztásban felkínált lehetőségek szerint lehetséges.

5. Érettségi vizsga

Szkt.92. § [Az érettségi vizsga] (1) * Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet érettségi bizonyítványt kiállítani. (2) Az, aki a szakképző iskolában folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan szakmát szerzett és annak megszerzését követően kíván érettségi vizsgát tenni, mentesül az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya alól. (3) * Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű vagy fogyatékkal élő személy – jogszabályban meghatározottak szerint – másik tantárgyat választhat. (4) Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az Nkt.-t kell alkalmazni.

257/A. § * Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására – az e rendeletben meghatározott eltérésekkel – az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: érettségi vizsgaszabályzat) kell alkalmazni. 258. § * (1) Előrehozott érettségi vizsga – a szakmai vizsga kivételével – a) az Nkt.-ban meghatározott bármely kötelező érettségi vizsgatárgyból – az idegen nyelv érettségi vizsgatárgy kivételével – legkorábban a tizenkettedik évfolyam május–júniusi vizsgaidőszakában, b) bármely más érettségi vizsgatárgyból és idegen nyelv érettségi

vizsgatárgyból legkorábban a tizenegyedik évfolyam október–novemberi vizsgaidőszakában tehető a tanulói jogviszony fennállása alatt, a szakképző intézmény szakmai programjában a tanuló számára az adott vizsgatárgyra vonatkozóan meghatározott követelmények teljesítését követően. (2) Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető. (3) Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, azzal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. A továbbhaladás során e tekintetben a szakmai programban foglaltak szerint kell eljárni, azzal, hogy az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít.

5.1. A kötelező érettségi vizsgatárgyak

Közismereti tárgyak

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- angol nyelv,
- német nyelv

5.2. Szabadon választható érettségi vizsgatárgyak

A kötelező vizsgatárgyakon kívül az alábbi vizsgatárgyak közül abból a három vizsgatárgyból teszi lehetővé a technikum a középszintű vizsgára való felkészülést, amelyre a diákok közül legtöbben jelentkeztek.

Szabadon választható érettségi vizsgatárgyak

- Biológia
- Földrajz
- Digitális kultúra
- Testnevelés
- Állampolgári ismeretek

5.3. Egyes érettségi vizsgatárgyaknál a középszintű érettségi vizsga témakörei

A középszintű érettségi vizsga témaköreit a mindenkor hatályos, ide vonatkozó kormányrendeletben leírtak szerint határozzuk meg.

5.4. Emelt szintű érettségi fejlesztési feladatai, követelményei

Az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit a mindenkor hatályos, ide vonatkozó kormányrendeletben leírtak szerint határozzuk meg.

6. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelménye és formái, a tanuló magatartása, szorgalma értékelésének és minősítésének követelményei

Az iskolánkban a tanulói teljesítményeket jeles – jó – közepes – elégséges – elégtelen osztályzatokkal értékeljük.

A tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzatának megállapításához a

- heti 0,5 óraszámú tantárgy esetén félévente legalább 2 osztályzatot,
- heti 1-2,5 óraszámú tantárgy esetén félévente legalább 3 osztályzatot kell kapnia tantárgyanként.
- Azon tantárgyak esetében amelyeket legalább heti 3 órában oktatunk minden hónapban legalább egy osztályzatot kell kapnia tantárgyanként a félév során.
- A témák végén témazáró dolgozattal értékelünk, amelynek időtartama egy tanítási óránál hosszabb nem lehet, és amelynek érdemjegyét súlyozottan vesszük figyelembe a félévi és év végi osztályzatok megállapításánál.

Az érdemjegyek értéke között különbséget teszünk, a következő esetekben az osztályzatok az alábbi súlyozással számítanak az átlag számításakor:

- témazáró dolgozat 2-szeres.

Az első negyedévi és a harmadik negyedévi tanulmányi eredményt jó, illetve javuló teljesítmény esetén írásbeli tantárgyi dicsérettel, a rossz illetve romló teljesítmény esetén írásbeli tantárgyi figyelmeztetéssel értékeljük. A félévi értesítőben a kiemelkedő tantárgyi teljesítményt dicsérettel, az elégtelen osztályzatú tanuló teljesítményét figyelmeztetéssel jelezzük. Az év végi bizonyítványban a kiemelkedő tantárgyi teljesítményt szövegesen is értékeljük

- egy-öt tantárgyi dicséret esetén: Kiváló tanulmányi munkájáért... tantárgy(ak)ból dicséretet kapott bejegyzéssel.
- ötnél több tantárgyi dicséret esetén: Kiváló tanulmányi munkájáért nevelőtestületi dicséretet kapott.

Az értékelés alapelvei:

- személyre szóló legyen,
- fejlesztő, ösztönző jellegű legyen,
- ne legyen megtorló,
- folyamatosságot biztosítson,
- iskolai (munkaközösségi) követelményrendszerre épüljön,
- biztosítsa a szóbeli és az írásbeli értékelés egészséges arányát,
- legyen tárgyyszerű (erősségek, gyengeségek, hogyan lehetséges a javítás)
- félelemmentes légkörben történjen.
-

A tanulói teljesítmények értékelése:

Ahhoz, hogy alapelveink megvalósulhassanak, a tanév elején az egyes tantárgyak követelményeit világosan meg kell fogalmaznunk és a tanulók tudomására kell hoznunk. Az egyes tantárgyak egységes iskolai követelményrendszerét minden oktató köteles betartani.

Lényegesnek tartjuk, hogy minden órán legyen valamilyen értékelés, amelynek formái a következők:

- folyamatos megfigyelés, korrekció,
- szóbeli számonkérés,
- írásbeli, feladatlapos számonkérés,
- írásbeli témazáró,

- otthoni önálló munka értékelése,
- diagnosztizáló (állapotfelmérő) értékelés,
- kísérlet elvégzésének, elemzésének értékelése (pl. fizika, kémia stb.),
- kiselőadások, prezentációk értékelése
- csoportmunka értékelése,
- egyéb, tanórán kívüli munkák értékelése (pl. versenyfeladatok, szorgalmi feladatok megoldása, versenyeken való eredményes részvétel)

6.1. Az iskolai írásbeli beszámoltatások alkalmazott formái, rendje, korlátai a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe súlya

Az írásbeli számonkérés a tanulók tudásának mérésére szolgáló leggyakoribb mérési eljárás, mellyel az oktató ellenőrzi a tanulók elméleti és gyakorlati felkészültségét, feladatmegoldásban való jártasságát, problémamegoldó képességét.

Az írásbeli számonkérés rendje, formái, korlátai

- Év eleji tudásszintmérő dolgozat a 9. évfolyamosok számára magyar-és idegen nyelvből, matematikából és történelemből.
- Teszt feladatlap.
- Írásbeli feleletek a napi elméleti tananyagból (valamennyi tantárgyban). Szódolgozat, szómagyarázat idegen nyelvből.
- Nyelvtani tesztek idegen nyelvből: lehetnek egyetlen témájúak, érettségi-, illetve nyelvvizsga típusúak.
- Magyarról idegen nyelvre, idegen nyelvről magyarra fordítás.
- Kisebb tananyagrészekből feladatmegoldás matematika, fizika, kémia, informatika tantárgyakból.
- Elméleti tudást felmérő dolgozat valamennyi tantárgyból.
- Számítógépes feladatmegoldás.
- Otthoni jegyzetelés, tananyag rész önálló feldolgozása.
- Esszé dolgozat.
- Otthon elkészítendő házi dolgozatok, feladatsorok kidolgozása.

Beszámoltatás rendszere:

- Végzős osztályokban „próba” érettségi írásban.
- Témazáró dolgozatok minden tantárgyból, amelyek komplex módon ötvözhetik a teszt, az esszé, a feladatmegoldás jelleget. Minden tantárgyból alkalmazzuk egy-egy nagyobb tananyag rész befejezése után.
- Egy tanítási napon legfeljebb kettő tantárgyból íratható témazáró dolgozat.

Az írásbeli számonkérés értékelése

Az otthoni és iskolai dolgozatokat kijavítjuk, hogy a diákokat megerősítsük tudásukban, tanulhassanak hibáikból, s az értékelés iránymutató legyen a további tanulmányokhoz. A dolgozatok kijavításának határideje a házirendben meghatározottak szerint történik. A 9. évfolyamos tanulók év eleji felmérő dolgozatait értékeljük, de nem osztályozzuk. Az írásbeli számonkérés érdemjegyei egyenértékűek, de a témazáró dolgozatok osztályzatait nagyobb súllyal vesszük figyelembe.

Elvek, követelmények:

- Az értékelés folyamatos megfigyelésen alapul. Mindig a gyermek érdekében a fejlesztés és megerősítés szándékával történik.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor visszajelzést kapunk és adunk a tanítás-tanulás eredményéről (cél tanítási-tanulási folyamat eredmény, visszajelzés: a tanuló felé a tanítási-tanulási folyamatra, a célrendszerre)
- Az értékelés változatos módszereit használjuk (diagnosztikus, formatív, szummatív).
- Csak azt értékeljük (osztályozzuk), amit korábban megtanítottunk és meggyőződünk az elsajátításáról.
- Az értékelés legyen folyamatos, igazságos, körültekintő, következetes, humánus (egyénre szóló).
- Egyértelműen megfogalmazzuk a követelményeket és az értékelési módszereket az egyes tantárgyi modulokban. A tanuló tudja, értse milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle.
- A tanulók minél többféle tevékenységét értékeljük, de ne minden tevékenységét és ne mindig osztályozzuk.
- A jól megválasztott értékelési szempontok nagy segítséget nyújtanak a tanulók önellenőrző, önértékelő képességének kialakításában.
- Az év végi osztályzatnak értékállóknak kell lennie. Ezért győződjünk meg az eredményességről –a belső értékelési módszereken kívül – külső felmérésekkel, vizsgálatokkal is.
- A gyermek szülőjének joga és kötelessége gyermeke tanulmányi előmenetelét figyelemmel kísérni. Pedagógus feladata: folyamatosan informálni a szülőt a tanuló teljesítményéről.
- Az írásbeli munkák érdemjegyeinek pont, illetve százalék határait a szakoktató előre ismerteti a tanulókkal. Témazáró dolgozat százalék határát a munkaközösségek döntenek el, az érettségi vizsga értékeléséhez igazodóan.

6.2. Tudásszint felmérő (Technikumi képzésben)

Az a tanuló, akinek egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri a százötven (150) foglalkozást, az az adott tanévben tanult összes tantárgyból, az addig tanult tananyagból tudásszint felmérőt köteles tenni. A felmérő, a 150 óra elérése utáni két héten belül, az arra kijelölt időpontban kerül lebonyolításra. Amennyiben a tanuló ismételten harminc foglalkozást mulaszt, ezzel az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri a száznyolcvan (180) foglalkozást, az az adott tanévben tanult összes tantárgyból, az addig tanult tananyagból ismételten köteles felmérőt tenni. Ez az eljárás folyamatosan ismétlődik, a következő harminc foglalkozásmulasztási ciklusok után (210,240, 270...).

A tudásszint felmérőn, tantárgyanként három témát tartalmazó feladatlap töltendő ki. A három témarész külön-külön kerül értékelésre. Tantárgyanként, ez a három érdemjegy kerül beírásra az elektronikus naplóba. Ezek a szerzett érdemjegyek az irányadóak, az adott félév vagy tanítási év lezárásának, tantárgyi értékelésének. A száznyolcvan (180) foglalkozás elérése utáni felmérők, szóbeli számonkéréssé módosulnak, ahol tantárgyanként egy piros érdemjegy szerezhető. A tudásszint felmérő letételének kötelezettségét, az igazolt és igazolatlan mulasztások együttes száma hívta életre. Ennek okán a hiányzások miatt kiírt számonkérésről való hiányzás nem lehetséges. Abban az esetben, ha a tanuló a kiírt felmérőn nem jelenik meg, hiányzik, a felmérő elégtelennek minősül. A tudásszint felmérőre vonatkozó szabályozás alapján elégtelen érdemjegyek kerülnek beírásra az elektronikus naplóba. Rendkívüli esetben, az igazgató dönthet ennek felülbírálatáról és a felmérő pótlásáról.

A tudásszint felmérő alóli felmentésről, az igazgató dönthet, a mulasztások indokoltságának mérlegelésével (pl. tartós betegség, kórházi ápolás...).

6.2.1 A tudásszint felmérő lebonyolítása

Az osztályfőnök jelzése alapján, a felmérő tényéről, időpontjáról az iskola hivatalos értesítést küld a szülőnek, gondviselőnek, felnőtt tanuló esetében, a tanulónak. A felmérő, a százötven (150) foglalkozás elérése utáni két héten belül, az arra kijelölt időpontban kerül lebonyolításra. A három részből álló írásbeli számonkérések, a tantárgyi tanóra keretében szervezhetők meg. Egy tanítási napon maximum három felmérő bonyolítható. A felmérőkre legfeljebb két hét áll rendelkezésre. A száznyolcvan (180) foglalkozás elérése utáni szóbeli számonkérésekre, az előbb felsoroltak vonatkoznak.

6.3.2 Tudásszint felmérő eljárásrendje

Írásbeli felmérő (150 óra)

- az adott tantárgy oktatója, 3 témarészből álló kérdéssort állít össze
- a dolgozatot a javítókulcs alapján javítja

- a szakoktató dokumentálja az elért érdemjegyeket az elektronikus naplóban
- a kijavított, érdemjegyekkel ellátott, aláírt dolgozatot a titkárságon leadja
- a kijavított dolgozat, a tudásszint felmérőknek megnyitott mappába kerül megőrzésre (adott tanév végéig)

6.2.3 Szóbeli felmérő (180,210,240... óra)

- az adott tantárgy oktatója, egy kérdéssort állít össze
- a dolgozatot a értékelési szempontok alapján értékeli
- a szakoktató dokumentálja az elért érdemjegyet az elektronikus naplóban
- az érdemjeggyel ellátott, aláírt értékelési lapot a titkárságon leadja
- értékelési lapot, a tudásszint felmérőknek megnyitott mappába kerül megőrzésre
- (adott tanév végéig)

6.3. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok elvei, korlátai

A fő elv az otthoni felkészülésre adott írásbeli és szóbeli feladatoknál, hogy a tanulók túlterheltségét megakadályozzuk, figyelembe véve az órarend szerinti kötelezettségeket. A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

A házi feladat olyan kompetenciák kialakításának egyik eszköze, mint a problémamegoldó képesség, a gondolkodás, az elemzőképesség, a motiváltság és az állhatatosság, vagyis a fejlődés folyamatának nélkülözhetetlen eleme.

A házi feladat pedagógiai, szociális hatásai:

- javítja a tanulói motivációt
- önálló munkára késztet
- fejleszti a készségeket, az önálló, az alkotó problémamegoldás képességét
- általában javítja, növeli a teljesítményt
- szolgálhatja az ismétlést, az ismeretek aktivizálását
- lehetővé teszi a szótárak, lexikonok, kiegészítő irodalom, források, szoftverek, az internet eszközként való használatának gyakoroltatását.

Célja:

- a tanórán megtanult ismeretek gyakoroltatása, elmélyítése
- a tanórai munkához, az új anyag feldolgozásához előzetes segítség adása
- az eredményesebb osztálymunkára felkészítés
- akár differenciált feladat kijelölésével az egyéni fejlesztés
- a tanórán kívül hallott ismeretek kapcsolása az iskolában tanultakhoz
- megfelelő tanulástechnikai, tanulásmódszertani-ismeretekkel segítjük a feladatok elkészítését.

A házi feladat meghatározásának elvei:

- legyen elég idő a feladat értelmezésére, győződjünk meg arról, hogy megértették-e, rögzítették-e írásban is
- a feladat gyakorisága, mennyisége alkalmazkodjon a tanulók életkorához, egyenletes terheléséhez

- vegye figyelembe a tanulók képességeit
- legyen elegendő idő a feladat elkészítésére
- kapjon megfelelő érdemi útmutatást a tanuló a feladathoz, az igénybe vehető forrásokhoz
- legyen életkorhoz igazodó, a tantárgyi sajátosságokat figyelembe vevő
- az előrehaladás szempontjából leglényegesebb tananyagrészekből történjen a feladat kijelölése
- legyen fejlesztő hatású, segítse a tanulók képességeinek kialakítását
- érdeklődést keltsen, egyéni megoldásra, legyen differenciálásra alkalmas, figyeljünk a szóbeli és írásbeli feladatok arányára, a feladatok gyakoriságára és mennyiségére
- hétvégére és az iskolai szünetek idejére csak olyan mennyiségű feladatot adjunk, mint hét közben egyik órától a másikra.

A feladatok fajtái lehetnek:

- írásbelik vagy szóbelik
- készülhetnek kézírással, rajzban, számítógéppel stb.
- mindenkinek kötelező vagy ajánlott, választható feladatok.

Ellenőrzés, értékelés

- Az ellenőrzés és az értékelés (ez utóbbi nem mindig jelent osztályozást) fontos, mert tudatosítja az elért eredményt, felhívhatja a figyelmet a hiányokra, a hibákra.
- A házi feladatok minősége a tantárgyi értékelés részét képezhetik, amennyiben erről a tanulót előzetesen tájékoztattuk.
- A tanuló szorgalmának értékelésekor figyelembe vesszük házi feladatainak meglétét vagy hiányát.

Az írásbeli feladatokra vonatkozóan:

Arra kell törekedni, hogy az írásbeli munkára szánt idő egy átlagos diákra vetítve, ne haladja meg tantárgyanként a fél órát.

A szóbeli feladatokra vonatkozóan:

- az elméleti felkészülés a rendelkezésre álló tankönyvből vagy vázlatfüzetből történik, de más segédeszköz pl. Internet is igénybe vehető.
- önálló véleményformálás gyakorlása
- tudjon összefüggően beszélni a tankönyvi szöveg alapján
- koncentrálni kell a tanulók órarendi kötelezettségeire, eltérő képességeire.

6.4. A tanulók jutalmazásának elvei

6.4.1. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

A tanulói közösségek vagy az egyes tanulók magatartásában, szorgalmában, tanulmányi- vagy egyéb irányú munkájában elért jó eredményeket jutalmazással kell elismerni a Házirendben foglaltak szerint.

6.4.2. Tanulócsoportok jutalmazása

- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát valamely nemes cél érdekében közösen kifejtett erőfeszítést, példamutató egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget (osztályt, diákköri csoportot, vagy más csoportot) csoportos jutalomban lehet részesíteni.
- A tanulók csoportos jutalmazását a nevelőtestület bármely tagja, a diákönkormányzat, és a szülői munkaközösség kezdeményezheti.
- A tanulócsoportok jutalmazása mindenkor az iskola közössége előtt az intézményvezető által történik.

A fegyelmezés rendszerét és fegyelmi eljárás részletes szabályait a mindenkor hatályos Házirend tartalmazza.

7. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

- Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát, illetve minden szakmai gyakorlati tantárgyat, és a kerettantervben meghatározott szakmai elméleti tantárgyakat is, a matematikát és a magyart 9-10. osztályban. Célunk ezzel, hogy az ismereteket minél jobban elmélyítsük, több idő jusson az egyes tanulók személyes fejlesztésére, tudásának megalapozására.
- Az idegen nyelvi csoportok között átjárhatóságra félévkor, illetve év végén van lehetőség, a szaktanár ajánlásával.

Az egyéb, tanórán kívüli foglalkozások tanulói igény alapján szerveződnek, a fakultációk kivételével a tanév elején kerülnek meghirdetésre és 12-nél kevesebb fő jelentkezése esetén indításuk nem magától értetődő, hanem a tantárgyfelosztás, a költségvetés és a fenntartó beleegyezésének függvénye.

8. A nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A hazánkban élő nemzetiségek kultúrája országunk egészét gazdagítják, színesebbé teszik. Értékeiket a NAT 2020 kellőképpen megjeleníti a közismereti képzés tananyagában. A szakmai képzés során egyes szakirányok esetében különös jelentőséget kap a nemzetiségi kultúra ismerete, ezekben az esetekben a szakképzési kerettantervek anyagára támaszkodunk.

9. Az iskolai egészségnevelési és környezeti nevelésének elvei

9.1. Az iskola egészségnevelési elvei

A WHO meghatározása szerint az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket arra, hogy saját egészségüket felügyeljék és javítsák; az egészségnevelés pedig változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, mely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkézségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében.

Mivel az iskola a fiatalok szocializációjának másodlagos színtere, mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásformáinak kialakítására, befolyásolására, az újak begyakorlására, a helytelenek felülvizsgálatára, kioltására, a meggyőzésre és a prevencióra.

9.1.1. Az egészségfejlesztés szempontjai:

- Minden rendelkezésre álló módszerrel és eszközzel elősegíteni úgy a diákok, mint a tantestület testi-lelki egészségének védelmét, fejlesztését és az eredményes tanulást.
- A már meglévő kapcsolatokat tovább erősítjük a pedagógiai, egészségügyi, gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberekkel, minél több lehetőséget biztosítva hogy a szülők és diákok is megismerhessék őket különböző fórumokon találkozva velük. Célunk, hogy újabb kapcsolatokat alakítsunk ki ez által is színesítve, bővítve az információs lehetőségeket.
- Biztosítjuk az egészséges környezetet, az egészségnevelést, egészségügyi szolgáltatásokat együttműködve a helyi szakemberekkel a dolgozókat is megcélzó egészségfejlesztő programjaikkal.

Kiemelt helyet foglal el

- a testedzés, tanórán és azon kívüli lehetőségek a torna- és edzőteremben, sportpályánkon, testnevelő oktatóink irányításával,
- különböző tantárgyak helyi és országosan kiírt versenyein, kulturális programokkal
- lelki egészségfejlesztés.

Az egészségnevelési program felelőse, résztvevői.

Koordinátor: Igazgatóhelyettes

A munkacsoport tagjai:

- Egészségügyi és szociális szakágak oktatói
- Iskolapszichológus
- Diákok képviselői
- DÖK segítő
- Ifjúsági védőnő
- Intézményvezető
- Iskolaorvos
- Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
- Szülők képviselői
- Testnevelő oktatók

Távolabbi kapcsolatok:

- Család
- Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat
- Kiemelt bűnmegelőzési főelőadó
- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői bizottság
- Bács-Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Kiskunhalasi Tagintézménye
- Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF)
- Kiskunhalasi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály
- Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály

Kiinduló helyzet, adottságok:

- Megfelelő létszámú testnevelő
- Tornaterem és sportpálya, öltözők
- Edzőterem
- Városi gyógyfürdő és uszoda

- Tanári kar, osztályfőnökök lelkiismeretes hozzáállása a diákok egészséggel kapcsolatos ismereteinek gyarapításához, elmélyítéséhez is szükséges.
- Az iskolaorvos és a védőnő munkája a megfelelő szűrések végzésében.
- Rendszeres fogászati szűrés.
- Az ifjúsági védőnő szakmai segítsége a felvilágosító órák igény és érdeklődés szerinti megtartásával:
 - a.) Egészséges táplálkozás
 - b.) Személyi higiéné
 - c.) Káros szenvedélyek (dohányzás, alkohol)
 - d.) Nemi betegségek, AIDS
 - e.) Családtervezés
 - f.) Fogamzásgátlás
 - g.) Rákmegelőzés

Lehetőség szerint más szakember előadása is az egészségnevelés valamely témájában.

9.1.2. Az egészségnevelés iskolai területei

Az egészségfejlesztés és egészségnevelés témakörei azok közé a feladatok közé tartoznak, melyek tulajdonképpen bármely órán felmerülhetnek és közvetlenül, vagy közvetve, de mindenképpen kapcsolhatók a legkülönbözőbb tantárgyakhoz.

Táplálkozás

Tanórai

- osztályfőnöki, biológia
- étkezési szokások feltérképezése
- az eredmények tükrében megfelelő felvilágosító órák, tájékoztató anyagok kiosztása
- elméleti ismeretek (alul- és túltápláltság kérdése, rendszeresség az étkezésben mennyiség, minőség, elfogyasztás módja) - kalóriatáblázat
- a korszerű táplálkozás, (kósterolóval egybekötve)- hangsúlyozott szerepe a különböző típusú betegségek megelőzésében és gyógyításában

Tanórán kívüli

Testmozgás

Tanórai

- mindennapos testnevelés
- úszás órarend szerint

Tanórán kívüli

- Tánc (mindenkori 13. osztály I. félév)
- Tömegsport igény szerint
- Sportkör
- Labdajátékok: férfi női kézilabda, labdarúgás, kosárlabda, röplabda igény szerint
- Sportrendezvények (Kupák: Rákóczi, Bibó, Szilády, Dékányi, Wattay, Diákolimpia, Street Ball, tekebajnokság)
- Egyéb városi és más vidéki sportversenyek

Egészségnevelés, környezeti nevelés

Tanórai

- biológia, osztályfőnöki
- egészségkárosító tényezők veszélyeinek meg- és felismerése, saját egészségi állapot objektív felmérése, az elsajátított ismeretek alkalmazása, videofilmek megtekintése, kortársak, vagy korban hozzájuk közeli diákok, ismert személyiségek személyes megtapasztalásaikról szóló beszámoló, mint alternatív lehetőségek az életmódban való szemléletváltásra.

Tanórán kívüli

- Kirándulások, túrák hazánkban
- Gólyabál, Szalagavató, Diáknapi
- Kulturális programok: filmvetítés, hangverseny, szalagavató, színház,
- Témába vágó tanulmányi versenyeken való részvétel
- Vers-, prózamondó verseny stb.
- Egészséges életmóddal kapcsolatos játékok pl.: TOTÓ stb. valamilyen rendezvény, vagy világnapi kapcsán alkalomszerűen
- Színjátszó kör

Lelki egészség, személyiségfejlődés

Tanórai

- Osztályfőnöki, de bármely foglalkozás részeként.
- Az ember valódi egészségének tekintetében kulcskérdés a lélek egészsége. Mindenképpen fontos előnyökkel jár a lelki egészség megtartásában, a sérülések, torzulások megelőzésében, de az esetleges lelki károk gyógyításában, enyhítésében is. Az iskolapszichológus tevékenysége, és az iskola inkluzív szemlélete önmagában is fontos szerepet tölt be az egészséges személyiségfejlődésben.
- Az alternatív – egészséget és életet károsító, veszélyeztető – örömszerzési formák, mint pótcselekvések, problémák, stressz előli álságos menekülési utak felfedése / leleplezése (dohányzás, alkohol, drog) helyes önismeret, önértékelés, kiutak, megoldási lehetőségek együttes keresése adott történet, helyzet elemzésével (ha te lennél a helyében...)
- Magunk és egymás elfogadása; értékeink felfedezése, elismerése, megbecsülése – azonosságaink és különbözőségeink öröme.
- Tesztek - önismereti, kortárssegítők beszámolója, videofilmek, előadások stb.
- Pedagógusaink következetes példamutatása, összefogása – egységes nevelési módszerek, elvek közvetítése.

Tanórán kívüli

- Az iskola környezeti hangulata: a tantermek elavulttá váló berendezési tárgyait folyamatosan cseréljük, dekoráció évszakokhoz, ünnepekhez kapcsolódva színesíti diákjaink hétköznapjait.
- A szünetek helyszínén faliújságok, iskolagyűlés tájékoztatják őket a különböző iskolai és városi, programokról.
- Könyvtárunk biztosítja az internetről történő ismeretszerzést is. A különböző versenyeken eredményeket elért diákjainkat ünnepélyes keretek között köszöntjük, az iskola többi tanulója és pedagógusai előtt adjuk át jutalmukat.

Módszerek

Az egészségfejlesztés, és nevelés összetett feladat, sok tantárgyhoz, területhez kapcsolható. Így a megismertetés, az elsajátítás, lehetőségei is igen sokszínűek. Diák, vagy felnőtt egyaránt kiveheti belőle a részét.

- előadás, beszámoló/referátum, véleményezés / kritika
- beszélgetés
- teszt, kérdőív
- játékok (totó, szerep, Sociopoly)
- csoportmunka, plakátkészítés
- pályázatírás
- vitaindító egy ismert vers, novella, sláger „bevetésével”.

9.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

Minden állampolgárnak joga van a környezeti ismeretek megszerzésére és ismereteinek fejlesztésére. Természeti értékeink védelme, a természetvédő szemlélet kialakítása elsődleges állami feladat. Ennek megfelelően a NAT egyik fejlesztési területe a fenntarthatóság és környezettudatosság.

Napjainkban a világ figyelme a fenntartható fejlődés megteremtése felé irányul. Ez az élet minden színterén tapasztalható: szociális, gazdasági, ökológiai, politikai területeken is. A fenntarthatóság ideológiai és tartalmi kialakítását az oktatásban kell elkezdenünk. A diákok számára olyan oktatást kell az iskoláknak biztosítani, amelyben a szakmai képzésen kívül hangsúlyt kapnak az erkölcsi kérdések és a környezettudatos életmód. Interaktív módszerek segítségével kreatív, együttműködésre alkalmas, felelős magatartást kialakító, döntéshozásra, konfliktuskezelésre és megoldásra képes készségeket kell kialakítanunk. Mindezek megkívánják az új értékek elfogadtatását, kialakítását, megszilárdítását és azok hagyománnyá válását.

A fenti célok csak úgy valósíthatók meg, ha hatékony tanulási, tanítási stratégiákat tudunk kialakítani. Munkánk az iskolai élet sok területére terjed ki. Szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Érthető tehát, hogy a természettudományos tantárgyak összhangjának megteremtése kiemelt feladatunk. A kémia, a biológia, a földrajz és a fizika tantárgyak között már megvalósult az együttműködés. Egyre bővül azonban a kör. Sok kezdeményezés alakult ki a humán területeken is. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

A környezeti nevelés szinterei iskolánkban

Tanórán:

- A tanórákon hozzárendeljük az adott témákhoz a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. A foglalkozás jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel.
- Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van. Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is.

- A szemléltetés hagyományos, audiovizuális és informatikai lehetőségeit is felhasználjuk, alkalmazzuk. Így az élményszerű tanításra lehetőség nyílik.
- Fontosnak tartjuk, hogy a diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan harcolni a környezet megóvásáért.

A szakképzésben:

A hatékony környezeti nevelőmunkához elengedhetetlen a környezeti nevelés alapelveinek széleskörű beépítése a tantárgyi struktúrába, illetve az iskolai élet egészébe. A képzés során (13-14. évfolyam) tudatosítani kell a jövő szakembereivel, hogy az ember termelő-fogyasztó tevékenysége során valamennyi földi szférában változásokat okoz.

Ezen változások csökkentéséhez, megelőzéséhez vezető céljaink, feladataink:

- életkoruknak megfelelően bővíteni látókörüket a lokális ismereteken keresztül a globális felé;
- a közvetlen és tágabb környezetük élő és élettelen elemeinek azok kölcsönös kapcsolatának, szépségeinek és értékeinek megismertetése;
- a szokások kialakításával, az értékek tudatos formálásával, széleskörű ismeretekkel alátámasztva a környezetéért felelősséget érző, cselekvőképes szakemberek nevelése;
- az esztétikus környezet és egészséges életmód iránti igény kialakítása tanulóinkban;
- megismertetni a helyi környezetvédelmi programokat, terveket, melyben koruknak megfelelően aktív részesek lehetnek;
- legyenek tisztában a történelmi, gazdasági változásokkal, tanulmányozzák a múltat, különös figyelemmel a szakmájukhoz kapcsolódóan;
- ismerjék meg, tiszteljék, illetve kapcsolódjanak be az iskola és a város hagyományőrző programjaiba;
- tudatosítani a természeti és társadalmi környezet változásait az urbanizáció, az ipari és mezőgazdasági termelés emberi egészséget veszélyeztető hatásait;
- a szakmai képzésben ismerjék meg a környezetbarát anyagok, technológiák fontosságát;
- kialakítani a környezetvédelmet, az ergonómiát, a munkavédelmet, a biztonságtechnikát és a munkaszervezést összekapcsoló szemléletmódot;
- szakmacsoportoknak megfelelően a korábban tanult általános ismeretekre építve megismertetni a szakma speciális környezetvédelemmel kapcsolatos kérdésköreit;
- legyen számukra természetes a takarékos anyag-, víz és energia felhasználás;
- képesek legyenek szakmájuk káros környezeti hatásainak csökkentésére, elkerülésére;
- a szelektív hulladékgyűjtés legyen természetes számukra;
- ismerjék meg a szakmájuk veszélyes hulladékait és kezelésükre vonatkozó szabályokat;
- törekedjenek a munkájuk során keletkező maradékok, hulladékok felhasználására, újra hasznosítására.

Tanórán kívüli programok:

- a gyerekek olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet- és természetvédelem fontos kérdés, így elmélyíthetik elméleti tudásukat

- részt vállalunk különböző környezeti neveléssel foglalkozó kiadványok összeállításában, megírásában.
- tanulóink sok környezetvédelemmel foglalkozó csoport akcióiban vállalnak komoly feladatokat.

Erőforrások

A környezeti nevelési munkánk céljainak eléréséhez elengedhetetlen feltétel, hogy az iskolai élet résztvevői egymással, valamint külső intézményekkel, szervezetekkel jó munkakapcsolatot, együttműködést alakítsanak ki. A résztvevők és a közöttük kialakuló együttműködés egyben környezeti nevelési munkánk erőforrása is.

Nem anyagi erőforrások

Iskolán belüli együttműködés

- **oktatók.** Az iskola minden oktatójának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára. Ahhoz, hogy az iskolai környezeti nevelés illetve oktatás közös szemléletben és célokkal valósuljon meg, ki kell alakítanunk, illetve tovább kell fejlesztenünk a munkaközösségek együttműködését.
- **Diákok.** Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelkedő feladata van az iskolai diákönkormányzatnak, az osztályközösségeknek, valamint a környezet védelme iránt különösen érdeklődő és elkötelezett tanulókból álló diákcsoporthoz.
- **Tanárok és diákok.** A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanárokkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el. A diákok és oktatók együttműködése nélkülözhetetlen a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében is. A tanórák környezeti tartalmát a munkaközösségek határozzák meg.
- **Tanárok és szülők.** Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Fontos, hogy a szülők megerősítsék gyermekükben azt a környezettudatos magatartást, amit iskolánk is közvetíteni kíván. Iskolánkban ez egyrészt azon keresztül valósul meg, hogy az elsajátított viselkedési formákat, ismereteket otthon is alkalmazzák a tanulók, másrészt az egyes környezeti nevelési programjaink anyagi fedezetét – a lehetőségeiket figyelembe véve – a családok maguk is biztosítják.
- **Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak.** Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. Az iskolai adminisztráció területén fontos feladatunk, hogy csökkentjük a felesleges papírfelhasználást (pl.: féloldalas papírlapok használata, kicsinyített és kétoldalas fénymásolás, digitális információáramlás), folyamatosan gyűjtjük a hulladékpapírt és a kifogyott nyomtatópatront. Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola épületének takarítása során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószereket használunk. Az iskolai szelektív hulladékgyűjtés tovább fejlesztéséhez a takarítók aktív, környezettudatos munkájára is szükségünk van.

Iskolán kívüli együttműködés

- Fenntartó. Mivel a fenntartó határozza meg az általa fenntartott intézmények profilját és költségvetését, ezért a fenntartóval való kölcsönös együttműködés – az iskola egész életén belül – a környezeti nevelési programunk megvalósítása szempontjából is fontos. Az iskola intézményvezetőjének feladata, hogy a fenntartóval való egyeztetés során a lehető legoptimálisabb helyzet megteremtését elérje. Célunk, hogy a fenntartó a kötelező támogatáson túl is finanszírozza az iskolai környezeti nevelési programokat.
- Környezeti neveléssel is foglalkozó intézmények. A tanórai és tanórán kívüli környezeti programot színesebbé és tartalmasabbá teszi a különböző intézmények meglátogatása. Iskolánk számára ilyen szempontból kiemelkedően fontosak a múzeumok, az állatkertek és a nemzeti parkok.
- Civil szervezetek. A civil szervezetek szakmai ismereteikkel és programjaikkal segítik környezeti nevelési munkánkat. A civil szervezetekkel való iskolai szintű kapcsolattartás fontos feladat, a szaktanárok egyénileg is alakítanak ki kapcsolatot egyes civil szervezetekkel.
- Hivatalos szervek. A hivatalos szervek egyik feladata annak ellenőrzése, hogy környezetvédelmi és egészségügyi szempontból megfelelően működik-e az iskola. Javaslatokra, véleményükre építeni kívánunk az iskolai környezet kialakításában.

Anyagi erőforrások

Saját erőforrások

- Költségvetés: Az iskolai költségvetésből minden évben olyan felújításokat kell végezni, amelyek a környezetbarát és kulturált környezet megteremtését, továbbá a környezetkímélő működtetést szolgálják.

Külső erőforrások

- Pályázat: A pályázatok megjelenések figyelése, a kollegák tájékoztatása a pályázati lehetőségekről és segítése a pályázatok elkészítésében. Az elnyert összeget teljes egészében arra a területre kell fordítani, amire a kiírás szól.

Alapelvek, jövőkép, célok

A környezeti nevelés alapelvei közül az alábbiakat kiemelten kell kezelnünk. Ezek fogalmát, tartalmát, megnyilvánulási módjait körül kell járnunk, meg kell világítanunk:

- a fenntartható fejlődés;
- a kölcsönös függőség, ok-okozati összefüggések;
- a helyi és globális szintek kapcsolatai, összefüggései;
- alapvető emberi szükségletek;
- emberi jogok;
- demokrácia;
- elővigyázatosság;
- biológiai és társadalmi sokféleség;
- az ökológiai lábnyom.

Tartsuk szem előtt, hogy egy gyereket képezünk minden órán és foglalkozáson, vagyis fontos, hogy a diák fejében egységes rendszer alakuljon ki. Hosszú távú célunk,

jövőképünk, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrzését
- a rendszerszemléletet
- tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését
- az egészséges életmód igényét és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban. Ilyenek például:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód
- szintetizálás és analízis
- problémaérzékenység, integrált megközelítés
- kreativitás
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód
- vitakészség, kritikus véleményalkotás
- kommunikáció, média használat
- konfliktuskezelés és megoldás
- állampolgári részvétel és cselekvés
- értékelés és mérlegelés készsége.

Konkrét célok

Rövid távú céljaink tervezésében figyelembe vesszük, hogy a hosszabb távú célok megvalósításához milyen lépések vezetnek.

Új tervek:

- az egészségnevelési program elkészítése;
- a tantestület tagjainak megnyerése a környezeti nevelési munkához;
- tantestületen belüli továbbképzés szervezése, a környezeti nevelés módszereinek bemutatása;
- új környezeti nevelési irodalmak feldolgozásán alapuló foglalkozások szervezése: témanap;
- a kétszintű érettségi környezeti nevelési vonatkozásainak összegyűjtése, tananyagba építése.

Hagyományok ápolása:

- iskolanap szervezése az egész iskolai közösség számára;
- a városunk nevezetességeinek feltérképezése;
- osztályfőnöki órák környezetvédelmi témában.

Szaktárgyi célok:

- a szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre (pl. ember és környezete, kapcsolatok, természetismeret, a természet állapotának mérési módszerei);

- a kétszintű érettségire felkészítés (környezetvédelmi kérdések, problémák és megoldási lehetőségeik);
- a hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a szakórákon (a környezetszennyezés hatása a természeti-, és az épített környezetre, az emberre);
- interaktív módszerek kipróbálása, alkalmazása (csoportmunka, önálló kísérlet, problémamegoldó gondolkodást fejlesztő feladatok);
- tanórán kívüli szakórák szervezése;
- természetvédelmi versenyekre felkészítés;
- multimédiás módszerek alkalmazása szakórákon;
- a számítógép felhasználása a tanórákon.

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

A környezeti nevelés összetettségét csak komplex módszerek segítségével lehet közvetíteni. Ezért fontos a tantárgyak közötti integráció, legalább néhány területen. Minden lehetőséget meg kell ragadnunk, hogy megfelelő módon diákjainkban egységes képet alakítsunk ki az őket körülvevő világról.

Lehetőségeink

- „akciók”: pályázatok, kiállítás-rendezés, filmkészítés, kérdőíves felmérés,
- modellezés
- „látogatás”: múzeum, állatkert, botanikus kert, nemzeti park, valamint szeméttelp, hulladékégető, szennyvíztisztító stb.
- versenyek
- szakkörök
- iskolazöldítés
- DÖK-nap

Módszerek

A környezeti nevelésben a hatékonyság növelése érdekében módszertani megújulásra van szükség. Olyan módszereket kell választanunk, amelyek segítségével a környezeti nevelési céljainkat képesek leszünk megvalósítani. A foglalkozások, módszerek így válnak csak hitelessé. Néhány, munkánk során alkalmazott módszercsoport:

- kooperatív (együttműködő) tanulási technikák;
- játékok;
- modellezés;
- riportmódszer;
- kreatív tevékenység;
- közösségépítés;
- művészi kifejezés.

Taneszközök

Az iskola rendelkezik azokkal az alapvető oktatási eszközökkel, szakkönyvekkel, amelyek a környezeti nevelési munkához szükségesek. Folyamatosan pótolni kell az elhasználódott eszközöket, valamint lépést tartva a fejlődéssel, új eszközöket kell beszerezni.

Folyamatosan frissíteni kell a környezeti nevelési szak- és CD-könyvtárat. Biztosítani kell, hogy a környezeti nevelési tanórák és programok számára megfelelő audiovizuális illetve multimédiás eszközök álljanak a oktatók és a tanulók rendelkezésére.

Kommunikáció

A környezeti nevelésben – jellegénél, összetettségénél fogva – nélkülözhetetlenek a kommunikáció legkülönbözőbb módjai. Ugyanakkor legalább ilyen fontos, hogy diákjaink a nagyszámú írott, hallott és látott média-irodalomban kritikusan, a híreket okosan mérlegelve tudják feldolgozni. Fontos számunkra, hogy képesek legyenek a szakirodalomban eligazodni, az értékes információkat meg tudják az értéktelentől különböztetni. Tanulóinkat meg kell tanítani a fellépésre, a szereplésre, az előadások módszertanára. Végzett munkájukról számot kell adniuk írásban és szóban egyaránt – ez a képesség napjainkban nélkülözhetetlen.

Iskolán belüli kommunikáció formái

- kiselőadások tartása megfelelő szemléltetőeszközökkel;
- házi dolgozat készítése;
- poszterek készítése és bemutatása;
- interaktív levelezés: oktatókkal, szülőkkel, diákokkal;
- faliújságon közölt információk készítése;
- szórólapok készítése.

Iskolán kívüli kommunikáció formái

- környezetvédelmi cikkek feldolgozása különböző napilapokból, internetről;
- környezeti problémákról megjelent tudományos cikkek feldolgozása;
- környezetvédelemről szóló rádió- és televíziós, internetes hírek feldolgozása, értékelése;
- a környezet állapotfelmérésének értékelése, kapcsolatfelvétel az illetékesekkel;
- a közvetlen környezet problémáinak felmérése, értékelése, együttműködés az illetékes önkormányzattal.

Továbbképzés

Az élethosszig tartó tanulás egy pedagógus számára nélkülözhetetlen. Ennek egyszerre kell tartalmaznia a szakmai és a módszertani ismeretekben való fejlődést. Az ötéves továbbképzési időszak alatt figyelemmel kell lenni az ilyen irányú ismerettartalmak megújítására is.

10. Tanulók esélyegyenlősége

Intézményünkben az esélyegyenlőség biztosítására az alábbi területeken kiemelten szükséges:

- a HH és HHH tanulók eredményes oktatása, szociális hátrányaik kompenzálása: hatékony gyermek- és ifjúságvédelem, szoros együttműködés a rendőrség ifjúságvédelmi osztályával az intézmények, a közoktatáshoz kapcsolódó intézmények és a civil szervezetek között mind a hátránykompenzációban, mind a prevenció munkában.
- a sajátos nevelési igényű tanulók integrációja: a pedagógus, a tanulók és a szülői közösség felkészítése a SNI tanulók fogadására, olyan módszerek és módszerkombinációk, kompetencia csomagok megismerése és alkalmazása a tanórai tevékenységek, foglalkozások során, amely igazodik a tanuló egyéni

nevelési igényéhez. Fejlesztő pedagógus alkalmazása a szakértői véleményekben megfogalmazott fejlesztő foglalkozások tartására.

- lemaradó tanulók felzárkóztatása: egy osztályban tanítók értekezlete keretében a lemaradó tanulóakra vonatkozó fejlesztési célok és irányok meghatározása, feladatokra és felelősökre lebontva.

A fenti célok megvalósítását szolgálja a szemléletváltás: célunk sugallni, hogy az ember társadalmi hasznosságának fokmérője ne elsősorban a teljesítmény legyen, hanem az a hozzáállás, amely embertársai javát éppúgy akarja, mint a magáét. Az intézmény biztosítja a pedagógusok felkészítését, felkészültségük értékelését és folyamatos továbbképzésüket különös tekintettel a hatékony együttnevelés, a szociális és családi problémák azonosítása, valamint a közoktatási esélyegyenlőség területére.

Legitimációs záradék

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Oktatási Programját az iskolai diákönkormányzat..... év..... hó..... napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

Kelt:.....



iskolai diákönkormányzat vezetője

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Oktatási Programját a szülői szervezet..... év..... hó..... napján tartott ülésén véleményezte, és elfogadásra javasolta.

Kelt:.....



szülői szervezet vezetője

A Kiskunhalasi Szakképzési Centrum Dékáni Árpád Technikum Oktatási Programját az iskola nevelőtestülete..... év..... hó..... napján tartott ülésén elfogadta.

Kelt:.....



igazgató

Ez az Oktatási program.....évhónapján – az iskola fenntartójának jóváhagyásával – lépett hatályba, ezzel egyidejűleg az előző Oktatási program hatályát veszti.

1. Az Oktatási programban foglaltakkal egyet értett az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat.
2. Az Oktatási program kihirdetéséről az intézmény vezetője a jóváhagyást követő 5 munkanapon belül gondoskodik.

Kelt:.....


.....

főigazgató